



ФИЛАТКИНА ИРИНА ВИКТОРОВНА

СВИДЕТЕЛИ ЭПОХИ (документы, отражающие историю Дальневосточной государственной научной библиотеки)

В статье дан обзор основных документальных источников по истории Дальневосточной государственной научной библиотеки. Более подробно описаны документы 1920–1945 годов, хранящиеся в Государственном архиве Хабаровского края (г. Хабаровск).

Ключевые слова: архивы, документальные источники, история Дальневосточной государственной научной библиотеки, Государственный архив Хабаровского края.

Keywords: archives, documentary sources, history of the Far Eastern State Scientific Library, the Khabarovsk Territory State Archive.

Общепризнано, что в качестве одного из главных исторических источников выступают различные документы, которые, фиксируя прошедшие события, являются носителями важной и интересной информации, свидетельством о прошлом и сохраняют таким образом память о давно минувшем.

Многие документы востребованы обществом и введены в сферу научных исследований. Другие — ещё ждут своих исследователей. Согласимся с высказыванием известного российского историка и архивиста, доктора исторических наук, члена-корреспондента Российской академии наук В. П. Козлова: «Документ, как и язык, — не просто система знаков, а своеобразный инструмент организации жизни общества, человека, государства. Документ является феноменальным продуктом человеческой цивилизации. Он создаётся ею уже несколько тысячелетий, регулирует её жизнедеятельность и ею же, если возможно такое выражение, “потребляется”, хотя бы как свидетельство о прошлом» [4].

Документы являются важным источником изучения истории крупнейшего научного учреждения культуры на Дальнем Востоке России — Дальневосточной государственной научной библиотеки (ДВГНБ), которая в 2019 году отмечает своё 125-летие.

Имеется достаточно большое количество документальных источников, отразивших историю библиотеки, зафиксировавших различные факты, имена и события и ставших документальным свидетельством прошлого.

По хронологическому признаку все документы можно разделить на две большие группы: документы дореволюционного и послереволюционного периодов. Вторую группу документов можно разделить на документы советского, постсоветского и современного периодов, в соответствии с периодизацией отечественной истории, принадлежностью их к различным историческим периодам, связанным с историей страны или историей библиотеки. Например, можно выделить документы 20-х годов XX века, когда библиотека входила в состав Хабаровского областного музея (ныне Хабаровский краевой музей имени Н. И. Гродекова); документы 30-х годов XX века, документы периода Великой Отечественной войны и другие.

Документы, относящиеся к дореволюционному периоду деятельности библиотеки, её возникновению вместе с Примурским отделом Императорского Русского географического общества (ПОИРГО) и музеем, хранятся в Российском государственном историческом архиве Дальнего Востока (РГИА ДВ) и Государственном архиве Хабаровского края (ГАХК).

Документы советского и постсоветского периодов находятся так же в последнем.

Часть документов конца 20-х — начала 30-х годов XX века, того периода, когда библиотека входила в состав му-

зея, хранится в фондах Хабаровского краевого музея имени Н. И. Гродекова. Копии этих документов хранятся в ГАХК.

Определённая часть документов библиотеки продолжает находиться непосредственно в стенах библиотеки и ждёт своей передачи на архивное хранение. Это прежде всего документы, которые в соответствии с номенклатурой дел в обязательном порядке передаются в архив для постоянного хранения. Но в процессе деятельности учреждения могут появляться и другие важные документы, хранение которых предусмотрено в течение ограниченного периода времени. Здесь очень важны действия экспертной комиссии. Полностью согласимся с высказыванием В. П. Козлова об экспертизе ценности документа: «В её основе лежит идея не освобождения от ненужного хлама, а, наоборот, выбор всего того, что рано или поздно — личности, обществу, государству, человечеству через столетия и тысячелетия — обязательно потребуются или неизбежно пригодится для решения тех задач, о которых современный человек может всего лишь догадываться» [5].

Документы, отражающие историю Дальневосточной государственной научной библиотеки, представлены различными типами. Среди них преобладает такой тип, как делопроизводственная документация. Преимущественно это письменные источники: рукописные — написанные от руки, или напечатанные на пишущей машинке или компьютере, и печатные — изготовленные определённым тиражом в типографиях. В современный период истории библиотеки появились также электронные документы.

Среди письменных источников выделяется комплекс документов библиотеки, который обеспечивал выполнение прежде всего управленческих, производственных и общественных функций учреждения на протяжении всего периода деятельности. Это документы официального происхождения, создаваемые в процессе деятельности библиотеки как юридического лица, выполняющие распорядительную, информационно-справочную, организационную, описательную функции. Они создавались с определёнными целями. Группа этих документов достаточно стабильна, перечень основных документов оставался и остаётся в своей основе неизменным в течение длительного времени. Это документы, относящиеся к организационно-распорядительной (приказы директора библиотеки) и плановой документации (планы работы библиотеки на различные периоды, планы по направлениям деятельности, планы структурных подразделений); отчётно-статистическая документация (отчёты библиотеки за различные периоды деятельности, отчёты структурных подразделений); документация по труду (штатные расписания); бухгалтерская документация, государственная статистическая отчётность.

Пройдя фазу собственного оперативного бытования, в которой документы функционировали как регуляторы фактов, событий, явлений и процессов, они перешли в

следующую фазу своего бытования как архивного документа, бытования в архивно-информационной среде, то есть документа, хранящегося в архиве и приобретающего признаки исторического источника.

В ГАХК хранится фонд документов Р-1660 под названием «Хабаровская краевая универсальная научная библиотека Управления культуры Хабаровского крайисполкома». В него включены 432 единицы хранения, содержащие документы начиная с 1920 по 2009 год, то есть за 89 лет деятельности библиотеки. Фонд продолжает пополняться и развиваться.

Проведём краткий обзор некоторых материалов фонда. Самые ранние из имеющихся в нём документов советского периода относятся к 1920 году. Представлен пакет документов (оригиналы и копии) с декабря 1920 по 1930 год, то есть того периода, когда библиотека входила в состав областного (краевого) музея [7]. Это отчёты о деятельности библиотеки за определённые периоды времени (декабрь 1920 г. – январь 1921 г., февраль 1921 г.; март, апрель и первая половина мая 1921 г., с 15 мая по 15 августа 1921 г., с 15 августа по 1 октября 1921 г., с 1 октября по 1 декабря 1921 г.). Первые два по хронологии отчёта подписаны заведующим библиотекой А. Е. Трусовым. Начиная с марта и до конца 1921 года отчёты готовились помощником библиотекаря В. И. Митиным, принятым на работу в библиотеку 7 февраля 1921 года. Далее отчёты стали составляться под названием «Отчёт о положении дел Библиотеки при Краевом музее за ...» (с 1 июля по 1 сентября 1922 г.; за октябрь 1922 г. (копия), за ноябрь 1922 г. (копия)). Эти отчёты, по всей вероятности, не только подписаны, но и составлены А. Е. Трусовым. Все отчёты этого периода содержат интересные факты из истории библиотеки, статистические показатели, характеризующие деятельность библиотеки в этот период, описывают трудности, с которыми сталкивались сотрудники в своей работе, объясняют причины успехов или недостатков в деятельности учреждения.

Начиная с декабря 1922 года «Отчёты о деятельности библиотеки-читальни при Хабаровском краевом музее» (в деле хранятся копии) подписывались помощником заведующего библиотекой Т. В. Еращенко. Факты о его деятельности в библиотеке приведены в статье сотрудника Хабаровского краевого музея имени Н. И. Гродекова Н. А. Рубан. Тимофей Владимирович Еращенко также являлся постоянным сотрудником газеты «Амурский край», был репортёром и фельетонистом. Он был дедом известного дальневосточного поэта Виктора Еращенко [24, с. 57]. К сожалению, литературный дар Т. В. Еращенко не проявился при написании отчётов о деятельности библиотеки. Они очень лаконичны, в них приводятся основные статистические данные о количестве посетителей, книговыдаче, количестве заинвентаризованных книг, количестве дней, когда биб-

лиотека была открыта для читателей. Перечислены названия получаемых газет. Приводится факт ареста заведующего библиотекой А. Е. Трусова [7, л. 15]. Имеются отчёты за декабрь 1922, январь, февраль и март 1923 года.

С июня 1923 года «Отчёты о деятельности библиотеки-читальни при Хабаровском краевом музее» стали выходить за подписью директора (заведующего музеем). В деле хранятся копии выписок из краткого отчёта о состоянии Хабаровского краевого музея и библиотеки при нём за июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь 1923 года [7, л. 19–27]; январь, февраль, март, апрель, май (приводятся сведения о выделении литературы на иностранных языках в особый отдел), июнь, июль (интересные сведения о необходимости пополнять фонд библиотеки новыми книгами, в том числе изданными на территории края), август (этот месяц оценивается как наилучший по библиотечной активности, библиотека достигла дореволюционных показателей библиотечного обслуживания, приводятся в сравнении цифры за август 1912 и 1924 гг.), сентябрь, октябрь, ноябрь 1924 года [7, л. 30–40].

Представляет интерес «Отчёт о деятельности библиотеки Хабаровского краевого музея за 1924 год» (копия). Это достаточно объёмный документ с указанием фамилии заведующего библиотекой А. Толпегина, в котором представлена производственная деятельность библиотеки, имеются сведения о количестве и составе читателей, количестве фондов, пожертвований в фонд библиотеки, сведения о переходе на десятичную классификацию [7, л. 28–29]. В «Отчёте о состоянии и деятельности библиотеки Хабаровского Краевого Музея за 1924–1925 год» можно найти информацию об условиях пользования книгами, о количестве поступивших в фонд книг, об источниках поступления в фонд, сведения о составе читателей и читательских интересах. Зафиксированы факты наличия в Хабаровске библиотечного объединения, организации отдела библиографических указателей и справочников, предложения об увеличении площадей библиотеки «путём надстройки пола над читальной» [7, л. 40–41, об.]. Документ подготовлен за подписью директора музея В. К. Арсеньева.

Краткий отчёт библиотеки Хабаровского краевого музея с октября 1926 года по октябрь 1927 года [7, л. 42] (черновые материалы) содержит сведения о количестве заинвентаризованных книг, написанных каталожных карточек, приобретённых в магазине книг, количестве поступлений из Дальневосточной книжной палаты [7, л. 42–42, об.].

В деле хранятся рукописные черновые пометки «Что сделано за 1927–28 г. (окт. – окт.)», в которых содержится информация об оборудовании читального зала после ремонта, о сооружении стеллажей, составлении каталога имеющихся карт Дальневосточного края, об организации

интересной выставки под названием «[Экскурсионная] литература. Методика и техника экскурсий. Маршруты» [7, л. 46].

Начиная с октября 1927 по декабрь 1931 года составлялись ежемесячные статистические отчёты. В них содержится преимущественно статистическая информация о количестве и составе читателей, посещений, книговыдаче, в том числе книг, выданных в читальном зале. Отдельно даны цифры о количестве посетивших читальню и количестве посетивших библиотеку, приведены статистические сведения о составе читателей по полу и роду деятельности (рабочие, крестьяне, служащие, красноармейцы, учащиеся, представители свободных профессий) [7, л. 49–95].

В деле хранятся «Материалы для годового отчёта библиотеки Хабаровского краевого музея 1928–29 гг. (окт. – окт.)» [7, л. 61–65]. На них — пометка красным и синим карандашом «С. Я. Черновик прошу по [?] возратить в библиотеку А. Н. Толпегину» [7, л. 61]. В материалах содержатся интересные факты о получении из музея и приведении в порядок фотографических коллекций (около 9 тыс. снимков), об организации фотоотдела, о выделении альбомов краеведческого содержания в особый шкаф, о составлении каталога имеющихся в библиотеке карт по Дальневосточному краю, о реорганизации читального зала для выставочных целей, об устройстве специальной витрины, о недостатке площадей для размещения фонда и сотрудников [7, л. 61–64].

Представлены годовые текстовые и статистические отчёты библиотеки по форме БО-1, ОБ-1 за разные годы 1930-х годов, статистические и годовые текстовые отчёты 1930-х – 1940-х годов.

Годовой отчёт о работе читального зала с 26 июля 1932 года по 26 июля 1933 года¹

В 1932 году появляется отчётность о работе читального зала. Имеются отчёты по направлениям деятельности, например, по справочно-библиографической работе, о работе справочно-библиографического бюро, све-

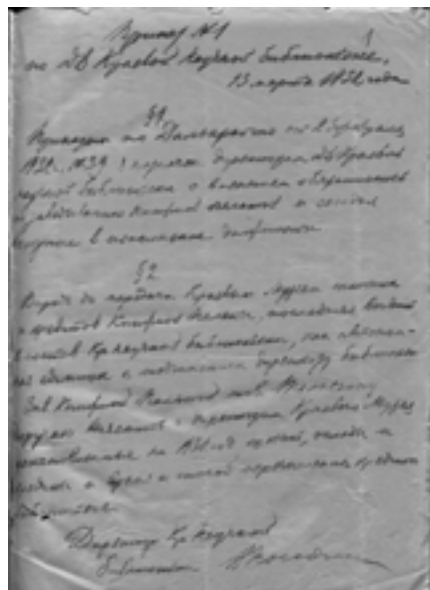
дения по отделу обслуживания, о работе методкабинета, итоги социалистического соревнования. Наибольший интерес представляют годовые текстовые отчёты о работе библиотеки, в том числе за предвоенные и военные годы.

Определённую информацию о деятельности библиотеки можно найти в квартальных и годовых планах работы. В некоторых из них имеется констатирующая часть, характеризующая деятельность библиотеки на определённом этапе развития. Представлены также планы по самообразованию, по работе со стахановцами, план работы справочно-библиографического бюро, на период избирательной кампании, планы работы структурных подразделений, план работы к 25-летию советской власти. В планах работы на 1944, 1945 и 1946 годы имеется раздел «Научная работа».

В ГАХК хранится переписка директора краеведческого музея В. К. Арсеньева по вопросам комплектования библиотеки, пополнения коллекциями музея с организациями и частными лицами, письма и автографы В. К. Арсеньева (копии) [8].

Значительное количество документов рассматриваемого периода в настоящее время хранится в фондах Хабаровского краевого музея имени Н. И. Гродекова. Это книги приказов по музею за 1921–1929 и 1930–1942 годы, отчёты о работе музея за 1921–1923 и 1924–1931 годы. На основе этих документов сотрудниками музея Л. К. Григоровой и Н. А. Рубан в разные годы были опубликованы статьи «ДВГНБ в 20-е годы (по материалам архивного фонда Хабаровского краевого краеведческого музея)» [1] и «Дальневосточная государственная научная библиотека: 1920-е годы» [24].

Важнейшим источником по истории библиотеки являются приказы директора библиотеки. Эти документы занимают особое место в организационно-распорядительной документации. В приказах зафиксированы решения нормативного характера, решения по оперативным, организационным, кадровым и другим вопросам учреждения. В 30–40-е годы XX века в библиотеке издавался один тип приказов, не



Приказ № 1 от 13 марта 1932 года [10, л. 1].

выделялись отдельно приказы по личному составу, командировкам. В ГАХК хранятся приказы директора библиотеки по основной деятельности начиная с 1932 по 2008 год. В этих документах зафиксированы многие события, факты и имена, относящиеся к деятельности библиотеки. Сделаем краткий обзор этого типа документов периода до 1945

¹ Государственный архив Хабаровского края. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 4. Л. 7.

года, представляющих наибольший интерес для истории библиотеки.

Приказы 1932 года в основном написаны от руки, на большинстве — автограф директора библиотеки В. Л. Погодина. Первый пункт приказа № 1 от 13 марта 1932 года гласил «Приказом ДалькрайОНО от 23 февраля 1932 г. [№ 39] я назначен директором Дальневосточной Краевой научной библиотеки с [выполнением] обязанностей по заведованию Книжной палатой и сегодня вступил в исполнение должности» [10, л. 1]. В приказе № 2 от этого же числа была представлена программа работы библиотеки на ближайший период [10, л. 2–5].

В приказах №№ 13 и 14 от 23 апреля 1933 года со ссылкой на приказы ДалькрайОНО говорится об освобождении от должности директора Погодина и назначении на эту должность В. М. Игнатъева [11, л. 13]. В приказе № 40 от 29 сентября 1933 года говорится о необходимости превращения научной библиотеки в действующую базу по научно-исследовательской, библиографической работе и по методическому руководству библиотечной сетью края, о реорганизации библиотеки и создании большого библиотечного учёного совета, в состав которого входят кроме директора, заместителя директора и учёного секретаря представители от Крайкома ВКБ(б), Крайпроса, КрайОНО, организационного комитета секции научных работников, Крайплана, Горсовета, научно-исследовательских учреждений и вузов. Обозначены функции учёного совета. Этим же приказом организовываются пять самостоятельных секторов: библиотечной работы, справочно-библиографической работы, методической работы, административно-хозяйственной работы и Книжной палаты. Во главе их стоят назначенные директором и отвечающие персонально перед ним заведующие секторами [11, л. 40–41].

Приказом № 4 1934 года в развитии приказа по библиотеке от 29 сентября 1934 года с 31 [января] окончательно оформляются следующие отделы, сектора и бюро при научной библиотеке: отдел обслуживания, отдел комплектования, отдел обработки, книгохранилище, справочно-библиографическое бюро, методист, административно-хозяйственный сектор [12, л. 4]. Приказом № 7 от 16 февраля 1934 года назначается ответственное лицо, которому поручается дополнительная работа по межбиблиотечному абонементу [12, л. 8].

23 мая 1934 года начинается переход на новые формы учёта, среди которых обязательными названы «Инвентарная книга», «Дневник Библиотеки», «Ведомость движения книжного состава», «Формуляр взрослого читателя», «Годовой отчёт библиотеки» и другие [12, л. 21, 22].

С 20 апреля 1934 года вводятся сдельные работы по отделу обработки книг [12, л. 32].

В праздничном приказе от 5 ноября 1934 года о поощрении работников в связи с 17 годовщиной Октябрьской

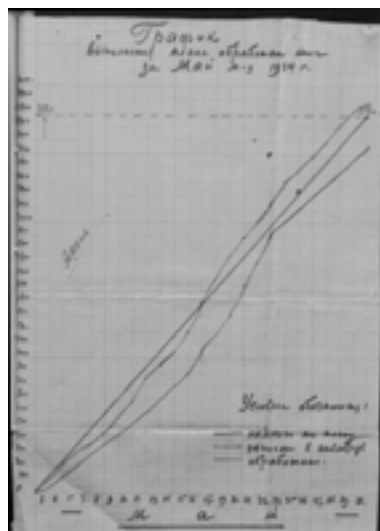


График выполнения плана обработки книг за май 1934 года².

революции говорится: «Улучшено обслуживание читателей. Расширен читальный зал. Развертывается межбиблиотечный абонемент. Налаживается информация о книжных поступлениях ответственных работников и посылка книг к месту их работы. Своевременно обрабатываются новые поступления книг. Начата и проводится разборка и обработка иностранной литературы. Успешно

развивается справочно-библиографическая работа и методическое руководство библиотечной сетью Края. Значительно улучшена работа хозяйственной части Библиотеки» [12, л. 58].

Из приказов 1935 года узнаём, что в феврале утверждены новые правила пользования библиотекой [13, л. 9], запрещено курение в книгохранилищах библиотеки [13, л. 11], развернулось строительство, связанное с переоборудованием внутренних частей существующего здания [13, л. 46]. Директором краевой научной библиотеки назначается А. Г. Сырцов [13, л. 59].

Приказы директора библиотеки за 1936 год зафиксировали факты введения в повседневную практику составление сводок обработанной литературы по разделам: 1. Заклассифицировано. 2. Описано. 3. Заинвентаризовано. 4. Отредактировано. 5. Расставлено карточек в каталог. Сводка по иностранной литературе составляется так же ежедневно по тем же разделам [14, л. 8]. Содержатся сведения о том, что читальный зал библиотеки стал работать до 22 часов [14, л. 38]. Началась работа по организации филиала на Хабаровском крекинг-заводе имени С. Орджоникидзе [14, л. 72]. В библиотеке имеется отдел по обслуживанию китайских и корейских трудящихся [14, л. 82]. Принимаются меры по сохранению имущества и фонда библиотеки, на всех внутренних дверях библиотеки приказано установить американские замки и изготовить настенный ящик для хранения ключей в вестибюле библиотеки [14, л. 90].

В приказах за 1937 год можно найти факты о деятельности Дальневосточной книжной палаты, организованной постановлением Дальревкома в составе библиотеки ещё в 1924 году. Она объявляется закрытым книгохранилищем,

² Государственный архив Хабаровского края. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 4. Л. 47.

куда категорически воспрещается вход всем, кроме лиц, имеющих к палате непосредственное служебное отношение [15, л. 119]. В библиотеке введены обязательные занятия по повышению квалификации [15, л. 130].

Приказы 1938 года содержат факты о продлении часов работы читального зала библиотеки в рабочие дни до 23 часов [16, л. 1], о создании при библиотеке команды самозащиты по противовоздушной обороне, об оборудовании библиотеки светомаскировочными средствами и о приобретении предметов первой помощи (санитарные носилки, аптечка и проч.) [16, л. 36]. В документах можно найти любопытные факты: по согласованию с Дальневосточным КрайОНО в библиотеке с 11 ноября на всё последующее время вводится постоянный выходной день в 5-й день шестидневки [16, л. 244]. Пятница и до сих пор является днём, когда библиотечное обслуживание в библиотеке не производится. Принимаются строгие меры по сохранности книжных фондов. На абонементе вводится такой порядок, при котором меры к возвращению книг принимались бы не позднее через пять дней после установленного срока возврата книг. Строго запрещалось выдача книг на дом из фонда читального зала. Выдача книг из читального зала для личного пользования сотрудников библиотеки производилась только по разрешению директора библиотеки в количестве не более одного экземпляра и только при наличии дублетных экземпляров [16, л. 246, 264]. Книгохранилище выделено в самостоятельный отдел библиотеки [16, л. 256].

В документах 1939 года утверждаются нормы по обработке книг [17, л. 1]. Уstroжаются меры по запрету курения в местах хранения книг [17, л. 27], вводятся новые нормы и расценки оплаты за единицу работы по обработке и каталогизации литературы [17, л. 73], создаётся филиал библиотеки в районе стройки № 4³ [17, л. 247]. Появляется достаточно большое количество приказов о наказаниях за нарушения трудовой дисциплины. Двадцать два листа в деле № 23 отсутствует, видны следы их изъятия, по всей вероятности, по идеологическим или политическим мотивам.

В приказах за 1940 год содержатся факты установления с 1 марта этого года новых норм обработки обязательного экземпляра — 400 штук готовых карточек книжной палаты, вместо 250 существовавших при вписывании инвентарного номера от руки [19, л. 29]. С 1 июня в отделе обработки вводится твёрдая заработная плата согласно утверждённой смете и штатному расписанию. Сдельная оплата отменяется, как не предусмотренная сметными ассигнованиями [19, л. 106]. С 6 июля при Хабаровской краевой научной библиотеке (ХКНБ)⁴ создаётся пост самозащиты по про-

тивовоздушной обороне [19, л. 3]. Утверждены правила пользования книгами в читальном зале ХКНБ. Ими могут пользоваться все граждане, достигшие 16 лет [19, л. 49]. В сентябре 1940 года при заводе имени Горького был открыт филиал (абонемент) библиотеки [19, л. 64, 85].

В 1941 году библиотека просит предоставить ей здание управления Дальневосточной железной дороги после перехода его в новое здание. Отмечается, что в данное время библиотека находится накануне закрытия пожарной охраной из-за чрезмерной перегрузки книгохранилища [20, л. 33]. В апреле директором библиотеки становится В. А. Старожук. Приказ от 7 апреля 1941 года зафиксировал факт начала его трудовой деятельности на этом посту и его автограф [20, л. 217]. 1 апреля была создана группа самозащиты ПВО зданий библиотеки [20, л. 237–238]. С 5 июля в библиотеке установлено ежедневное ночное дежурство начиная с 23 часов до 8 часов следующего дня [20, л. 402]. 8 июля в VI отделе классификации ХКНБ введён новый раздел VI «Великая Отечественная война» [20, л. 379]. Всем сотрудникам библиотеки, не прошедшим обязательной подготовки к противохимической и противовоздушной обороне, вменялось пройти таковую по линии группы самозащиты и Осоавиахима в срок до 30 августа 1941 года. 25 человек были обязаны пройти подготовку по нормам «Готов к противовоздушной обороне» [20, л. 499].

В приказах за 1942–1943 годы имеются факты о призыве сотрудников в ряды Рабоче-крестьянской Красной Армии [21, л. 21, 199], героическом труде коллектива библиотеки в годы Великой Отечественной войны [21, л. 110–111], о его участии в сборе средств на постройку эскадрильи самолётов «Хабаровский комсомол» и миномётную батарею МПВО, на подарки бойцам [21, л. 48], о вступлении в должность директора библиотеки М. И. Букреевой [21, л. 50], об открытии с 1 июня 1943 года филиала-абонемента № 2 при воинском соединении «Полевая почта 10044» [22, л. 168].

Приказ от 4 марта 1944 года гласил о том, что в связи с тем, что используемая до сих пор при систематизации книжных фондов схема классификации Государственной книжной палаты⁵ (1932 г.) устарела, при систематизации книжных фондов Хабаровской краевой научной библиотеки руководствоваться таблицами «Десятичной классификации» в переработке Л. Н. Троповского (изд. 3-е) [23, л. 38]. В приказах 1944 года зафиксированы факты, связанные с переездом библиотеки из здания по улице Шевченко, 15 в здание по улице Муравьёва-Амурского, в котором ДВГНБ размещается и в настоящее время [23, л. 143, 154, 162, 163].

Приказы 1945 года содержат информацию о поощрении сотрудников за самоотверженную работу, связанную с пере-

3 По всей вероятности, речь идёт об объекте «Строительство № 4» — сооружение железнодорожного тоннеля под Амуром [6].
4 Так библиотека стала называться с 1938 г.

5 Такое название указано в приказе. Правильное название — Российская центральная книжная палата (до 1936 г.).

ездом библиотеки [9, л. 111], о принятии на временную работу консультантом по дальневосточной литературе известного русского писателя, философа и историка Вс. Н. Иванова⁶ [9, л. 122].

Нами приведены лишь некоторые интересные и важные факты и сведения, содержащиеся в документах данного типа, свидетельствующие о том, что они являются важными документами по истории библиотеки, требуют внимательного изучения и включения в научный оборот.

Среди других документов довоенного периода назовём Положение о Дальневосточной краевой научной библиотеке (копия снята 31 декабря 1947 г., подлинник находится в Хабаровском краевом музее имени Н. И. Гродекова), протоколы производственных совещаний и общего собрания отделов и коллектива библиотеки, планы и отчёты о работе местного комитета профсоюзной организации, протоколы заседания производственно-массовой комиссии местного комитета профсоюзной организации, отчёты о работе семинаров библиотечных работников, протоколы методических совещаний, методические разработки сотрудников библиотеки, сметы расходов библиотеки на различные годы и объяснительные записки к ним, справки о фактическом расходе заработной платы, о списочном составе работников и фактическом получении окладов, тарификационные списки библиотечных работников, с указанием фамилии, имени, отчества, наименования должности, образования, документа об образовании, стажа библиотечной работы; коллективный договор на 1933 год, планы мероприятий, план культурно-просветительных мероприятий для коллектива библиотеки, сводки о сдаче для Красной Армии тёплых вещей коллективом библиотеки за 1941–1942 годы, дневник работы на коллективном огороде, отчёты об оборонной работе, документы по организации социалистического соревнования; статьи, подготовленные сотрудниками библиотеки для радиопередач и другие документы.

К сожалению, делопроизводство в те годы осуществлялось не на высоком уровне, в документах попадаются ошибки, неточности, плохо читаемые части текста или отдельные слова. В делах имеются и пропуски документов, и излишняя экзemplарность одного и того же документа. Однако многие из них отразили работу автора, зафиксировали особенности почерка, автографы сотрудников, прежде всего должностных лиц, внёсших свой вклад в историю библиотеки. Это утверждённые документы, а также проекты документов, черновики и наброски, предварительные наметки, отрывочные, часто не связанные друг с другом фрагменты документов, среди которых, на взгляд автора, есть поистине уникальные.

Послевоенный период представлен прежде всего такими документами, как приказы по основной деятельности,

отчёты о работе, планы работы, сметы расходов. В ГАХК хранятся методические, библиографические и информационные материалы для библиотекарей Хабаровского края (1950), годовые бухгалтерские отчёты (1960, 1961, 1963), документы о социалистическом соревновании (1964, 1966, 1967, 1969, 1977, 1978–1987). Имеются документы государственной статистической отчётности по форме 6-НК (начиная с 1990-х гг.), протоколы заседаний комиссии по сохранности библиотечных фондов, протоколы заседаний редакционной коллегии, документы о работе экспертной комиссии, положения о комиссиях и советах, отделах библиотеки, документы о повышении квалификации, правила пользования библиотекой, протоколы заседаний учёного совета и отчёты по научно-исследовательской работе.

Представленные в описи единицы хранения описаны по названиям, систематизированы в хронологическом порядке, обеспечивающем их учёт, поиск и использование.

Важными источниками по истории Дальневосточной государственной научной библиотеки являются печатные документы. Среди дореволюционных изданий назовём книгу А. Бодиско «Из жизни Хабаровска» (1913), «Краткий очерк возникновения и деятельности Николаевской публичной библиотеки Приамурского отдела Императорского Русского географического общества за первое четырёхлетие её существования. 1895–1898: речь директора библиотеки [В. В. Перфильева] в день освящения вновь пристроенного читального зала, 12 января 1899 г.» (1899), брошюру «Краткая история Приамурского отдела Императорского Русского географического общества за 20 лет его деятельности. 1893–1913» (1913), работу П. Маловечкина «20-летний юбилей Николаевской публичной библиотеки Приамурского отдела ИРГО: краткий исторический очерк возникновения Николаевской публичной библиотеки» (1915).

Большую ценность представляют материалы периодической печати. Среди изданий дореволюционного периода назовём прежде всего продолжающееся издание «Записки Приамурского отдела Императорского Русского географического общества» и газету «Приамурские ведомости». На страницах «Записок» опубликованы отчёты о деятельности Николаевской публичной библиотеки начиная с момента её возникновения в 1894 году по 1915 год (с некоторыми перерывами), содержатся факты, связанные с историей появления и деятельностью библиотеки. Среди изданий советского периода — газеты «Тихоокеанская звезда», «Молодой дальневосточник», «Суворовский натиск».

Важным источником по истории библиотеки являются периодические издания ДВГНБ, прежде всего журнал по вопросам теории и практики библиотекведения, библиографии и книговедения «Вестник Дальневосточной государственной научной библиотеки» (издаётся с 1998 г.

⁶ Работал в библиотеке до июня 1946 г. [3, с. 195].

по настоящее время). В материалах, опубликованных на страницах журнала, зафиксированы многие факты из истории библиотеки, описаны крупные научные и культурные события, проекты, направления деятельности, деятельность структурных подразделений, опубликованы воспоминания сотрудников библиотеки, статьи, посвящённые отдельным лицам. Да и сам журнал, история его появления, деятельность редакционной коллегии, выступает неотъемлемой частью истории библиотеки. Другим изданием является научно-практический журнал «История и культура Приамурья», издаваемый с 2007 года (с сентября 2016 г. выходит под названием «Культура и наука Дальнего Востока»).

Книги, статьи из центральных и местных периодических и продолжающихся изданий, главы, разделы, фрагменты монографий, данные из справочников, отражающие историю и современное состояние ДВГНБ, зафиксированы в библиографическом указателе «Дальневосточная государственная научная библиотека в изданиях и публикациях (1894–2007)», изданном в 2008 году к 115-летию основания библиотеки [2].

Важным источником по истории библиотеки являются фотодокументы и видеоматериалы. За годы существова-

ния ДВГНБ их накопилось достаточное количество, в том числе огромный массив фотографий в электронном виде. Фотодокументы зафиксировали множество объектов. Их ценность связана ещё и с тем, что они возникают в момент событий и на месте событий. В архиве библиотеки хранятся негативы, альбомы, отдельные фотографии. Имеются также видеоматериалы, в том числе хранящиеся на магнитных лентах. Цикл фильмов о событиях и крупных мероприятиях, проходивших в библиотеке, был создан в 2000-е годы сотрудником библиотеки В. И. Пиневиным. Этот массив документов ждёт своей систематизации и описания.

Особой группой источников по истории формирования фонда ДВГНБ являются инвентарные книги, созданные сотрудниками библиотеки, картотеки автографов, дарителей изданий в фонд библиотеки.

Комплексное изучение и использование всех указанных видов источников позволит исследователям максимально объективно реконструировать прошлое, даст возможность воссоздать достаточно полную и достоверную картину истории Дальневосточной государственной научной библиотеки.

Список использованных источников

1. Григорова, Л. К. ДВГНБ в 20-е годы (по материалам архивного фонда Хабаровского краевого краеведческого музея) / Л. К. Григорова // *Вестн. Дальневост. гос. науч. б-ки.* — 1999. — № 1 (2). — С. 56–61.
2. Дальневосточная государственная научная библиотека в изданиях и публикациях (1894–2007) : библиогр. указ. лит. / Дальневост. гос. науч. б-ка ; сост. Т. В. Кирпиченко, Л. Н. Цинковская. — Хабаровск : ДВГНБ, 2008. — 276 с.
3. Кирпиченко, Т. В. Легенды Хабаровска : Всеволод Никанорович Иванов и Мария Ивановна Букреева [Электронный ресурс] / Т. В. Кирпиченко // *Вестн. Дальневост. гос. науч. б-ки.* — 2018. — № 4 (81). — С. 189–196. — Режим доступа: <https://www.fessl.ru/docs-downloads/bookpdf/DVGNB/81/189-196.pdf>.
4. Козлов, В. П. Жизнь документа [Электронный ресурс] / В. П. Козлов. — Режим доступа: <http://rodnaya-istoriya.ru/index.php/vspomogatelnie-i-specialnie-istoricheskie-nauki/istochnikovedenie/jizn-dokumenta.html>.
5. Козлов, В. П. После создания документа начинается его бытование (Документ в состоянии покоя) [Электронный ресурс] / В. П. Козлов. — Режим доступа: <https://www.ipnou.ru/article.php?idarticle=000642>.
6. Кошевой, Д. Тайны «Стройки № 4» [Электронный ресурс] / Д. Кошевой // *Тихоокеан. звезда.* — 2001. — 12 июля. — Режим доступа: https://toz.su/archive/1/?ELEMENT_ID=58452.
7. Отчёты библиотеки за декабрь 1920–1930 гг. // Государственный архив Хабаровского края (ГАХК). Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 1.
8. Переписка директора Краеведческого музея В. К. Арсеньева с организациями и частными лицами по вопросам комплектования библиотеки, пополнения коллекциями музея. Письма и автографы В. К. Арсеньева // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 2.
9. Приказы 1945 // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 36.
10. Приказы по библиотеке. 1932 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 6.
11. Приказы по библиотеке. 1933 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 8.
12. Приказы по библиотеке. 1934 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 12.
13. Приказы по библиотеке. 1935 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 16.
14. Приказы по библиотеке. 1936 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 17.
15. Приказы по библиотеке. 1937 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 21.
16. Приказы по библиотеке. 1938 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 22.
17. Приказы по библиотеке. 1939 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 23.
18. Приказы по библиотеке 1-ой половины 1940 г. 4 января – 29 июня 1940 г. // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 24.
19. Приказы по библиотеке 2 половина 1940 г. // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 25.
20. Приказы по Хабаровской краевой библиотеке за 1941 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 26.
21. Приказы по Хабаровской краевой библиотеке за 1942 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 28.
22. Приказы по библиотеке. 1943 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 30.
23. Приказы по библиотеке. 1944 год // ГАХК. Ф. Р-1660. Оп. 1. Д. 33.
24. Рубан, Н. А. Дальневосточная государственная научная библиотека: 1920-е годы / Н. А. Рубан // *История и культура Приамурья.* — 2015. — № 1(17). — С. 54–61.

Фотографии предоставлены автором.
Материал поступил в редакцию 01.10.2019.

Сведения об авторе: Филаткина Ирина Викторовна, старший научный сотрудник отдела научно-исследовательской и научно-методической работы Дальневосточной государственной научной библиотеки, кандидат филологических наук, доцент (г. Хабаровск). Контактные данные: e-mail: ivfilat@mail.ru; тел. (4212) 31-28-01.