

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Правительства края
от 26 сентября 2005 г. № 114-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕЖЕГОДНОМ КРАЕВОМ КОНКУРСЕ
НА ЛУЧШЕЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Министерство культуры Хабаровского края в целях стимулирования творческой, методической, образовательной и организационной работы библиотек, выявления талантливых библиотечных работников, развития научных исследований, поиска и внедрения нетрадиционных форм библиотечной работы объявляет открытый ежегодный краевой конкурс на лучшее библиотечное обслуживание (далее именуется конкурс). Конкурс проводится по четырем номинациям:

- 1) «Лучшая библиотека года» (для сельских и поселковых библиотек);
- 2) «Лучший библиотекарь Хабаровского края»;
- 3) «Лучшая научная и методическая работа в области библиотечного дела»;
- 4) «Лучший сценарий массового мероприятия муниципальных библиотек».

Положения о конкурсных номинациях прилагаются.

Приложение 1
к Положению
о ежегодном краевом конкурсе
на лучшее библиотечное обслуживание

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШАЯ БИБЛИОТЕКА ГОДА»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучшая библиотека года» (далее именуется конкурс) проводится в рамках ежегодного краевого конкурса на лучшее библиотечное обслуживание и направлен на активизацию творческой, методической, образовательной и организационной работы сельских и поселковых библиотек Хабаровского края.

1.2. Учредитель конкурса – министерство культуры Хабаровского края.

1.3. Соучредителями и спонсорами могут стать организации, частные лица, в том числе зарубежные, разделяющие цели и принимающие долевое участие в финансировании и проведении конкурса.

1.4. Для победителей конкурса среди сельских и поселковых библиотек края учреждаются три призовых места. Победители конкурса награждаются дипломами, а также денежными премиями в следующих размерах:

I место – 50 тыс. рублей;

II место – 30 тыс. рублей;

III место – 20 тыс. рублей.

Организационный комитет имеет право в пределах установленного призового фонда учреждать поощрительные премии для участников, не занявших призовых мест, и определять размер данных премий.

Средства, привлечённые от соучредителей и спонсоров в рамках долевого участия в финансировании конкурса, могут быть направлены на поощрение участников конкурса, не занявших призовых мест. Формы и адреса поощрения определяются на заседании оргкомитета конкурса.

2. Организация и условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится ежегодно среди сельских и поселковых библиотек системы министерства культуры Хабаровского края.

2.2. В конкурсе участвуют библиотеки, достигшие значительных успехов в своей деятельности.

2.3. Учредителем и соучредителями конкурса формируется организационный комитет с функциями конкурсной комиссии, который определяет критерии оценки работы конкурсантов, разрабатывает условия конкурса, порядок подведения итогов и определения победителей, проводит организацию показа работ победителей конкурса.

Состав организационного комитета утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

2.4. В оргкомитет могут быть включены представители учреждений, спонсоров, органов управления и общественных организаций.

2.5. Оргкомитет осуществляет оценку работы библиотек и определяет победителей конкурса открытым голосованием при участии в нём не менее 70 процентов состава оргкомитета.

Решение о присуждении призовых мест по результатам конкурса утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

3. Перечень документов, представляемых на конкурс

3.1. Информационная справка, включающая полное наименование библиотеки, юридический адрес, телефон, факс, e-mail; год основания; юридический статус; источники финансирования; Ф.И.О. руководителя, стаж работы в библиотеке, общий стаж работы в библиотеках; структуру библиотеки; основной штат сотрудников; материально-техническое состояние библиотеки.

3.2. Справка-отчёт о деятельности библиотеки за год, в которой должны быть отражены следующие сведения:

- величина и состав библиотечного фонда, источники его комплектования;
- основные контрольные показатели (число читателей, число посещений, книговыдача, процент охвата библиотечным обслуживанием населения);
- освоение и внедрение информационных технологий;
- организация работы по привлечению в библиотеку читателей различных групп населения, в том числе подростков, молодёжи;
- совместная деятельность с различными учреждениями и организациями, в том числе с учреждениями образования, культуры и искусства, науки; организациями, имеющими экологическое направление деятельности;
- краеведческая деятельность по развитию и сохранению культуры края, района, национальной культуры коренных народов Дальнего Востока;
- состояние библиотечно-информационного обслуживания населения; инновационные формы индивидуальной и массовой работы;
- использование межбиблиотечного абонемента для удовлетворения запросов читателей;
- состояние научно-методической и научно-исследовательской работы; повышение профессионального мастерства и творческого потенциала работников библиотеки;
- разработка и реализация авторских программ;
- привлечение внебюджетных источников финансирования; грантоведческая деятельность;
- организация нестационарного библиотечного обслуживания;
- деятельность по содействию органам местного самоуправления;
- развитие специализированного профиля работы библиотеки;

– наиболее значительные достижения библиотеки за последний год.
Объём справки – не более 10 машинописных страниц.

3.3. Дополнительные материалы:

- публикации в периодической печати о деятельности библиотеки;
- собственные издания библиотеки; машинописные материалы: сценарии, методические разработки, списки литературы и т. п.;
- фото-, аудио- и видеоматериалы.

Материалы направляются не позднее 20 января ежегодно в оргкомитет конкурса по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьёва-Амурского, 1/72, Дальневосточная государственная научная библиотека (с пометкой «Лучшая библиотека года»). Материалы рассматриваются специальной комиссией. Для более детального ознакомления с работой и результатами деятельности претендентов на победу в конкурсе могут быть организованы выезды членов оргкомитета на места.

4. Финансирование конкурса производится за счёт средств, ежегодно предусматриваемых в краевом бюджете по отрасли «Культура», а также за счёт средств, привлекаемых на эти цели из иных источников.

Приложение 2
к Положению
о ежегодном краевом конкурсе
на лучшее библиотечное обслуживание

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШИЙ БИБЛИОТЕКАРЬ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший библиотекарь Хабаровского края» (далее именуется конкурс) проводится в рамках ежегодного краевого конкурса на лучшее библиотечное обслуживание и направлен на выявление талантливых библиотечных работников, распространение их опыта, повышение профессионального мастерства, утверждение престижа библиотечной профессии.

1.2. Учредитель конкурса – министерство культуры Хабаровского края.

1.3. Соучредителями и спонсорами могут стать организации, частные лица, в том числе зарубежные, разделяющие цели и принимающие долевое участие в финансировании и проведении конкурса.

1.4. Учредителем и соучредителями конкурса формируется организационный комитет с функциями конкурсной комиссии, который определяет критерии оценки, разрабатывает вопросы, определяет порядок подведения итогов и выявляет победителей, проводит организацию показа работы победителей конкурса и т.д.

Состав организационного комитета утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

В оргкомитет могут быть включены представители учреждений, спонсоров, органов управления и общественных организаций.

Оргкомитет оценивает работу библиотекарей и определяет победителей конкурса открытым голосованием при участии в нём не менее 70 процентов состава оргкомитета.

Решение о присуждении призовых мест по результатам конкурса утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

1.5. Для победителей конкурса учреждаются три призовых места. Победители награждаются дипломами и денежными премиями в следующих размерах:

I место – 10 тыс. рублей;

II место – 7 тыс. рублей;

III место – 5 тыс. рублей.

Организационный комитет имеет право в пределах установленного призового фонда учреждать поощрительные премии для участников, не занявших призовых мест, и определять размеры таких премий.

Средства, привлечённые от соучредителей и спонсоров в рамках долевого участия в финансировании конкурса, могут быть направлены на

поощрение участников конкурса, не занявших призовых мест. Формы и адресаты поощрения определяются на заседании оргкомитета конкурса.

2. Организация и условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится ежегодно среди специалистов краевых и муниципальных библиотек системы министерства культуры Хабаровского края.

2.2. Перечень документов, представляемых на конкурс:

– представление органов управления культуры городских округов и муниципальных районов, руководителей краевых библиотек на участника конкурса, в котором отражается общая оценка его профессионального мастерства и мотивации выдвижения;

– характеристика участника конкурса с указанием образования, профессиональных и личностных качеств, заслуг, наград и поощрений за весь период работы в библиотеке;

– авторские материалы (программы, проекты, нормативные документы, сценарии, научные и методические разработки и т. д.) в области библиотечной деятельности, созданные в году проведения конкурса;

– копии почётных грамот, благодарностей, статей, опубликованных в печати, и других материалов, свидетельствующих о профессионализме и общественном признании участника конкурса;

– фото- и видеоматериалы по мероприятиям, подготовленным и проведенным участником конкурса.

Материалы для участия в конкурсе направляются ежегодно не позднее 20 января в оргкомитет конкурса по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьёва-Амурского, 1/72, Дальневосточная государственная научная библиотека (с пометкой «Лучший библиотекарь Хабаровского края»).

3. Финансирование конкурса производится за счёт средств, ежегодно предусматриваемых в краевом бюджете по отрасли «Культура», а также за счёт средств, привлекаемых на эти цели из иных источников.

Приложение 3
к Положению
о ежегодном краевом конкурсе
на лучшее библиотечное обслуживание

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШАЯ НАУЧНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
В ОБЛАСТИ БИБЛИОТЕЧНОГО ДЕЛА»

1. Общие положения

1.1. Конкурс на лучшую научную и методическую работу в области библиотечного дела (далее именуется конкурс) проводится в рамках ежегодного краевого конкурса на лучшее библиотечное обслуживание.

1.2. Целями конкурса являются:

- стимулирование развития научных исследований и методической деятельности, имеющих краевую и региональную значимость;
- государственная поддержка ведущих специалистов библиотечного дела.

1.3. Учредитель конкурса – министерство культуры Хабаровского края.

1.4. Соучредителями и спонсорами могут стать организации, частные лица, в том числе зарубежные, разделяющие цели и принимающие долевое участие в финансировании и проведении конкурса.

1.5. Конкурс проводится среди коллективных и индивидуальных авторов.

1.6. Для победителей конкурса учреждается шесть призовых мест. Победители награждаются дипломами и денежными премиями:

- первая премия для коллективных авторов – 7 тыс. рублей;
- первая премия для индивидуальных авторов – 5 тыс. рублей;
- две поощрительные премии для коллективных авторов – по 3 тыс. рублей;
- две поощрительные премии для индивидуальных авторов – по 2 тыс. рублей.

Организационный комитет имеет право в пределах установленного призового фонда учреждать поощрительные премии для участников, не занявших призовых мест, и определять размеры данных премий.

Средства, привлечённые от соучредителей и спонсоров в рамках долевого участия в финансировании конкурса, могут быть направлены на поощрение участников конкурса, не занявших призовых мест. Формы и адресаты поощрения определяются на заседании оргкомитета конкурса.

1.7. Решение о присуждении премий в рамках конкурса утверждается приказом министерства культуры Хабаровского края.

2. Организация и условия проведения конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие специалисты краевых и муниципальных библиотек системы министерства культуры Хабаровского края.

2.2. Учредителем и соучредителями конкурса формируется организационный комитет с функциями конкурсной комиссии, который определяет критерии оценки работы конкурсантов, разрабатывает условия конкурса, порядок подведения итогов и определения победителей, проводит организацию показа работ победителей конкурса.

Состав организационного комитета утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

2.3. В оргкомитет могут быть включены представители учреждений, спонсоров, органов управления и общественных организаций.

2.4. Оргкомитет конкурса осуществляет оценку представленных на конкурс научных и методических работ и определяет победителей открытым голосованием при участии в нём не менее 70 процентов состава оргкомитета.

Решение о присуждении призовых мест в рамках конкурса утверждается приказом министра культуры Хабаровского края.

2.5. На конкурс могут быть представлены:

- описания моделей действующих библиотек;
- проектные разработки библиотек;
- организационные, методические разработки по отдельным направлениям деятельности библиотек;
- результаты внедрения в практику инноваций;
- научные исследования, посвященные истории книги и библиотек, истории и современному состоянию библиотечного дела в крае, городе, районе.

2.6. На конкурс принимаются работы, выполненные в жанре научной монографии, статьи, концепции, программы, методического пособия, отчёта о научно-исследовательской работе, а также докторских и кандидатских исследований, имеющих научную и практическую ценность, отличающиеся новизной. Объём работ не ограничивается.

2.7. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются. Лучшие из них могут быть опубликованы.

2.8. Автор или авторский коллектив имеет право участвовать в конкурсе один раз в три года.

3. Порядок выдвижения работ и перечень документов, представляемых на конкурс

3.1. Выдвижение работ на конкурс осуществляют учёные и методические советы или отделы научно-методической и научно-исследовательской работы краевых, муниципальных библиотек Хабаровского края.

3.2. Количество работ, выдвигаемых на конкурс одной библиотекой или централизованной библиотечной системой, не ограничивается.

3.3. На конкурс допускаются как опубликованные (за последние 5 лет), так и неопубликованные работы.

3.4. Для участия в конкурсе в министерство культуры Хабаровского края направляются следующие документы:

- письмо об участии в конкурсе;
- выписка из решения учёного или методического совета, утверждающая выдвижение работы на конкурс;
- информационная справка, включающая: сведения об авторе или авторском коллективе (Ф.И.О.; дата рождения; место работы; занимаемая должность; служебный адрес; домашний адрес; банковские реквизиты для перечисления автору в случае присуждения премии). Справка подписывается автором (участниками авторского коллектива) и заверяется работником отдела кадров по его основному месту работы;
- работа, выдвинутая на конкурс (2 экземпляра).

Материалы направляются не позднее 30 сентября текущего года в оргкомитет конкурса по адресу: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьёва-Амурского, 1/72, Дальневосточная государственная научная библиотека (с пометкой «Лучшая научная и методическая работа в области библиотечного дела»). Для отбора работ, проведения экспертизы и подготовки предложений по конкурсу министерство культуры Хабаровского края привлекает специалистов по профилю представленных работ. Работа не может быть направлена на рецензию в учреждение, выдвинувшее данную работу.

4. Финансирование конкурса производится за счёт средств, ежегодно предусматриваемых в краевом бюджете по отрасли «Культура», а также за счёт средств, привлекаемых на эти цели из иных источников.