

Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА»
ЦЕНТР КОРПОРАТИВНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ РЕСУРСОВ

**СОСТАВЛЕНИЕ МАШИНОЧИТАЕМОЙ ЗАПИСИ НА
АВТОРЕФЕРАТЫ ДИССЕРТАЦИЙ В ФОРМАТЕ**

RUSMARC

(АБИС «OPAC-GLOBAL»)

Методические рекомендации

Составитель А. М. Фролова

ХАБАРОВСК

2024

Автореферат диссертации – это документ, напечатанный типографским способом, в котором автор кратко излагает основное содержание диссертации. Автореферат оформляют на диссертацию, представленную в виде рукописи и изданной монографии.

Автореферат диссертации включает в себя:

- 1) обложку автореферата диссертации;
- 2) текст автореферата диссертации:
 - а) общую характеристику работы,
 - б) основное содержание работы,
 - в) заключение;
- 3) список работ, опубликованных автором по теме диссертации.

Библиографическая запись на автореферат диссертации – это единица библиографической информации, фиксирующая сведения о материале, позволяющая его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска.

Основным элементом библиографической записи является библиографическое описание. Библиографическая запись автореферата диссертации включает в себя также термины индексирования (классификационные индексы, предметные рубрики и ключевые слова) и шифры хранения ресурса.

Библиографическое описание автореферата диссертации – это совокупность сведений, которые дают возможность идентифицировать документ, а также получить представление о его содержании, характере, назначении и т.д.

Источником информации для составления записи на автореферат диссертации является сам автореферат в целом. Источники сведений для описания используют в следующей последовательности:

- первая страница обложки (титульная страница);
- вторая страница обложки (оборот титульного листа);
- выпускные данные, сведения над выпускными данными.

Авторефераты диссертаций, как правило, не имеют титульного листа, и запись составляют по заменяющему его источнику информации – по обложке. При наличии титульного листа главным источником информации является титульный лист.

Заголовок библиографической записи на автореферат диссертации содержит имя автора автореферата диссертации. Если нет возможности установить, какая часть имени автора является фамилией, имя автора указывают в форме, данной в источнике информации

Библиографическое описание составляется на языке заглавия и выходных данных автореферата диссертации. Как правило, это русский. В случаях, когда описание составлено не на русском языке, об этом упоминается в примечании.

При составлении библиографической записи на автореферат диссертации следует руководствоваться общими правилами каталогизации одноуровневого библиографического описания с учётом специфических особенностей документа. В частности, следует изучить ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и Российские правила каталогизации.

1. Элементы библиографической записи в формате RUSMARC

Библиографическая запись, выполненная в Российском формате машиночитаемой каталогизации (RUSMARC), состоит из трех компонентов:

- 1) маркера,
- 2) справочника,
- 3) полей данных.

Маркер записи – это обязательная область, располагается в начале каждой машиночитаемой библиографической записи. Она содержит общие данные, используемые для обработки записей, и не содержит библиографических сведений о документе. Маркер содержит код записи,

равный 24 символам. Этот код определяет: длину записи, статус записи, тип записи, библиографический уровень, иерархический уровень, дополнительное определение записи (степень полноты и т. д.).

Справочник следует за маркером. Он определяет наличие и последовательность полей в записи. Содержит код записи, равный 12 символам для каждого поля и включает три характеристики поля: метку поля (3-цифровой символ для каждого поля данных); длину каждого поля (4-цифровой символ); позиции начального символа, относящегося к первому полю данных (5-цифровой символ).

Первые два компонента в большей степени относятся к технической стороне создания записи, которая не так важна для специалиста, занимающегося непосредственным вводом данных.

Для каталогизатора наиболее важным компонентом является третий – **поля данных**. Содержащаяся в них информация позволяет идентифицировать ресурс, совершать поиск в системе «OPAC-Global» и формирует библиографическую запись, представленную на карточке.

Поля данных распределены по десяти блокам:

- 0 – Блок идентификации.
- 1 – Блок кодированной информации.
- 2 – Блок описательной информации.
- 3 – Блок примечаний.
- 4 – Блок связи записей.
- 5 – Блок взаимосвязанных заглавий.
- 6 – Блок анализа содержания.
- 7 – Блок интеллектуальной ответственности.
- 8 – Блок международного использования.
- 9 – Блок локального использования.

В каждый блок входит разное количество полей.

Поле – это основной элемент машиночитаемого формата RUSMARC, который содержит трехсимвольное цифровое обозначение данных,

используемое для идентификации поля и описание признаков документа. Поле – это часть записи, соответствующая одной области библиографического описания или какому-либо другому элементу библиографической записи (одной предметной рубрике, одному классификационному индексу, одному шифру хранения и т. д.).

Индикатор – цифровой символ, связанный с переменным полем, представляющий дополнительную информацию о содержании поля, взаимосвязи между данным полем и другими полями в записи или об указаниях компьютеру оперировать данными определенным образом. В RUSMARC установлено две позиции индикаторов, то есть после метки поля расположено 2 индикатора, каждый из которых может иметь цифровое обозначение (0, 1 или 2) либо знак «#», если значение индикатора не определено.

Вслед за указанием метки и индикатора поля следуют обозначения подполей, из которых оно состоит.

Подполе – определенная единица информации в пределах поля. Ее также называют элементом данных. Это наименьшая единица библиографической записи. В переменном поле элемент данных определяется идентификатором подполя. В формате RUSMARC в качестве первого символа идентификатора используется знак доллара «\$».

№	И1	И2	Данные
010	#	#	\$a \$b \$d \$9 \$z \$a978-5-7696-5318-6\$d50 p.\$9500

В приведенном примере представлено поле с трехзначным номером 010, где в качестве индикаторов выступают два символа ##, а подполе содержит идентификаторы \$a\$b\$9. Пробелы между подполями **не ставятся**.

Нумерация полей и их обозначения позволяют группировать блоки. Например, сотые поля кодированных данных обеспечивают возможность

поиска по типу содержания и средствам доступа, а семисотые поля предназначены для указания ответственного лица.

В электронной библиографической записи наиболее важными являются поля второго и седьмого блоков, которые дают наиболее полную информацию для идентификации ресурса

2. Составление машиночитаемой записи на авторефераты диссертаций

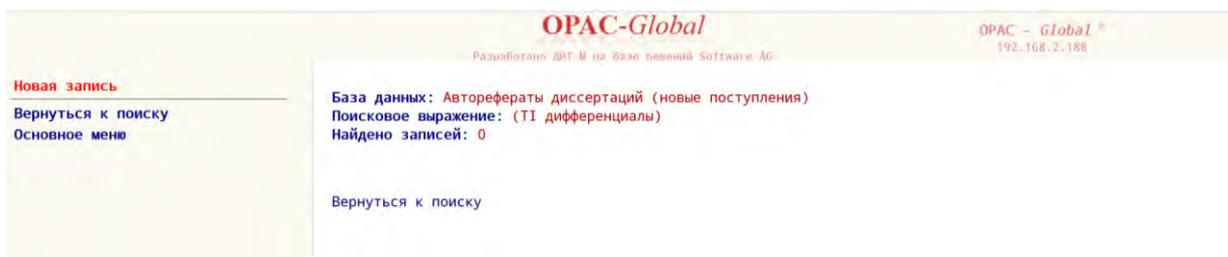
Любая работа с электронным каталогом начинается со входа в систему. Для того, чтобы войти в систему, нужно ввести идентификатор и пароль, выдаваемые каталогизирующим учреждением. После чего нажать кнопку «Вход».



В появившемся окне нажимаем левой кнопкой мыши на слово «Каталогизация», выбираем появившуюся подрубрику с аналогичным названием. После чего в разделе «Выбор базы данных» выбираем базу, в которой располагаются Авторефераты диссертаций.

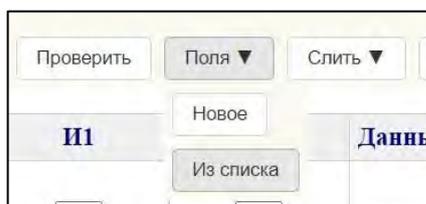
Перед тем, как создать запись в базе данных, следует проверить издание на дублетность по одному или нескольким признакам (заглавие, автор, год издания и т. д.). Для этого нажимаем на поле под заглавием «Область поиска», в котором выбираем интересующий нас параметр и вводим соответствующую информацию с издания в поле соседней строки «Поисковое выражение».

Если поиск не дал результатов, нажимаем на кнопку «Новая запись».



В окне «Выбор листа ввода» выбираем категорию «Автореферат диссертации». После чего появится лист ввода с предусмотренным перечнем полей. Перед тем, как перейти к заполнению полей, запись необходимо **локализовать**, нажав на соответствующую кнопку вверху страницы.

В случае необходимости в листе ввода можно добавлять новые поля из списка, что находится на верхней панели. Нажимаем на кнопку «Поля» левой кнопкой мыши и выбираем способ добавления поля.

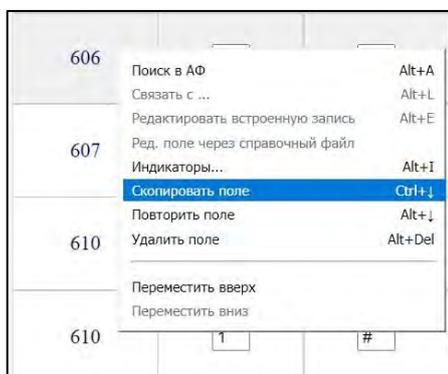


Если каталогизатор уже знает номер нужного поля, будет достаточно нажать на кнопку «Новое», после чего набрать в строке ввода номер поля и нажать «Ок».

Если же каталогизатор не может определить, какое поле ему нужно или же сомневается в своем решении, он может выбрать поле из списка, нажав соответствующую кнопку. После чего у него появится возможность ознакомиться с назначением поля и выбрать нужное. Нажатие на кнопку «Добавить» подтвердит выбор поля и вставит его в лист ввода.



Также поля можно добавлять посредством копирования. Нажав на нужное поле левой кнопкой мыши, можно выбрать вариант «Скопировать поле» или «Повторить поле».



В первом случае поле будет полностью скопировано (вместе с содержимым), во втором случае – появится «чистое» поле, которое необходимо будет заполнить (проставить индикаторы и добавить необходимые подполя).

3. Заполнение контрольных полей формата

0 – Блок идентификации.

Поле 010 - Международный стандартный номер (ISBN).

В 010 поле индикаторы проставляются по умолчанию. В \$d проставляется цена и в \$9 вводятся сведения о тираже каталогизируемого документа.

Номер поля	Пример заполненного поля в формате RUSMARC
010	\$d50 p.\$9100

1 – Блок кодированной информации.

Поле 100 – Данные общей обработки

В *поле 100* указываются данные общей обработки. Индикаторы этого поля проставляются автоматически. В \$a указан ряд цифр и символов.

Щелчок курсором мыши на \$a, что располагается над полем, выводит на экран справочный файл.

В позициях 0, 4, 6 вводится год, месяц и день ввода записи.

В следующей позиции «Тип даты публикации» проставляется код «*d* – монография, издаваемая полностью или издаваемая в течение одного календарного года».

Позиция «Дата 1» отражает год издания автореферата диссертации.

«Код целевого назначения» проставляется как «*k* – для взрослых, научная».

Остальные позиции заполняются автоматически и, как правило, не изменяются, за исключением последней – «Графика заглавия». Здесь указывается, какой именно алфавит используется при написании заглавия. Большинство авторефератов диссертаций издаются на русском языке и имеют соответствующее написание заглавия, что соответствует обозначению «*ca*» (кириллическая). Однако если заглавие представлено на английском языке, то обозначение «*ca*» меняется на «*ba*» (латинская).

После заполнения справочного файла следует нажать «Ок». Занесенные данные автоматически преобразуются в символы 100 поля.

\$a20241113d2024#####k##y0rusy0102#####ca

Поле 101 – Язык документа

В **поле 101** указывают язык документа и наличие перевода. Язык каталогизируемого документа, как правило, русский, что соответствует значению \$arus.



Если документ представлен на двух языках, то добавляют еще один \$a.

Поле 102 – Страна публикации или производства

В **поле 102** указывается страна публикации или производства. Поле заполняется по умолчанию и содержит код «RU», соответствующий Российской Федерации. Однако эти данные также могут быть изменены или дополнены.



Поле 105 – Поле кодированный данных: текстовые материалы, монографические

В **поле 105** содержится кодированная информация о наличии иллюстраций в документе и о форме содержания документа. Коды иллюстраций заполняются по мере необходимости, соответствующим знаком помечаются имеющиеся иллюстрации. Коды формы содержания для авторефератов диссертаций заполняются две позиции (позиции 4 и 5), в позиции 4 выбирается значение «*d – реферат или резюме*», в позиции 5 выбирается значение «*t – диссертация или курсовая работа*».

105 \$aa####dm##|

2 – Блок описательной информации.

Второй блок – это блок описательной информации.

Поле 200 – Заглавие и сведения об ответственности.

Это поле обязательное для заполнения, и оно не повторяется.

Поле включает основные подполя:

\$a – основное заглавие документа;

\$d – параллельное заглавие. Содержит основное (параллельное) заглавие на другом языке;

\$e – сведения, относящиеся к заглавию, повторяется для каждого последующих сведений, относящихся к заглавию. Сведения, относящиеся к заглавию, могут содержать информацию, раскрывающую и поясняющие основное заглавие, обязательно содержат сведения о виде издания (автореферат диссертации) и о специальности, по которой подготовлен автореферат диссертации. Данные о специализации, указываемые после названия специальности в круглых скобках, в описании, как правило, не приводят. Сведения приводят в форме, указанной на первой странице обложке (титульной странице) автореферата диссертации, без сокращения слов;

\$f – первые сведения об ответственности. Сведения об ответственности содержат информацию об авторе. Подполе \$f не повторяется. Сведения указывают в том виде, в котором они приведены в издании;

\$g – последующие сведения об ответственности. Приводятся остальные сведения об ответственности, для авторефератов диссертации – это, как правило, сведения об организации, ответственной за создание автореферата диссертации. Информацию о научных руководителях, оппонентах и организации, где состоится защита, в подполе \$g не приводят;

\$z – язык параллельного заглавия. Обязательное подполе, при наличии параллельного заглавия.

Пример заполнения поля 200.

200	1	#	\$aРоссийско-китайский академический дискурс по проблемам археологии бронзового и раннего железного веков Северного и Северо-Западного Китая и Южной Сибири России\$aавтореферат диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук\$специальность 5.6.3 "Археология"\$fВан Пэн\$gНовосиб. нац. исслед. гос. ун-т
-----	---	---	--

200 1# \$aРоссийско-китайский академический дискурс по проблемам археологии бронзового и раннего железного веков Северного и Северо-Западного Китая и Южной Сибири России\$aавтореферат диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук\$специальность 5.6.3 "Археология"\$fВан Пэн\$gНовосиб. нац. исслед. гос. ун-т

Поле 210 – Публикация, распространение и др.

Поле обязательно для заполнения и не повторяется.

Поле включает основные подполя:

\$a – место издания. Приводятся сведения о месте изготовления ресурса. Если такие сведения отсутствуют, они устанавливаются по местонахождению организации, ответственной за создание автореферата, и приводятся в квадратных скобках;

\$d – содержит дату изготовления документа. В качестве даты публикации приводят год публикации автореферата диссертации. При отсутствии года публикации, указывается год печатания. Если в автореферате отсутствуют и год публикации, и год печатания, в квадратных скобках приводят год защиты диссертации.

Сведения об издателе (типографии) в описании на авторефераты не приводят, также как и слова «[б. и.]» (без издателя), так как авторефераты диссертаций оформляются на правах рукописи.

210 ##\$aНовосибирск\$d2024

Поле 215 – Физическая характеристика.

Данное поле обязательно для заполнения и не повторяется. Данные приводятся по общим правилам каталогизации

Поле включает основные подполя:

\$a – содержит сведения об объеме;

\$c – указывает на физические характеристики, связанные с наличием иллюстраций;

\$d – вводится размер физического носителя;

\$e – содержит сведения о сопроводительном материале.

Пример заполнения 215 поля:

215###\$a22 с., включ. обл.\$сил.\$d21

Сведения о сопроводительном материале – это факультативный элемент.

При наличии приложений в \$e арабскими цифрами указывают количество физических единиц, название сопроводительного материала, а также сведения о его объеме и/или размере. Сведения о сопроводительном материале могут быть указаны в тех терминах, в каких они представлены в объекте описания. На карточке они выходят через предписанный знак «плюс» (+).

3 – Блок примечаний.

Блок примечаний включает в себя информацию об особенностях издания, не вошедшую в другие блоки.

Поле 300 – Общие примечания.

В **300** поле вносятся информации о месте защиты автореферата диссертации.

300###\$aМесто защиты: Ин-т археологии и этнографии Сиб. отд-ния Рос. акад. наук

Поле 320 – Примечания о наличии в документе библиографии

В подполе \$a вводится примечание о наличии списка научных работ, опубликованных по теме диссертации.

320###\$aБиблиогр.: с. 20-22

5 – Блок взаимосвязанных заглавий.

Поле 510 – Параллельное заглавие.

В данном поле прописывается заглавие на другом языке, не выступающее в качестве основного заглавия. Заглавие считается параллельным в том случае, если издание является непереводным, т. е. изначально выпущено на русском языке.

Параллельное заглавие прописывается в \$a. Вместе с тем, в \$z проставляется язык этого заглавия. Сведения, занесенные в это поле, являются точкой доступа.

Поле 517 – Другие варианты заглавия.

В этом поле прописываются любой другой вариант заглавия, если для него нужно организовать точку доступа. Это могут быть неполные заглавия, зависимые заглавия или **альтернативные заглавия** (часть основного заглавия, соединенное с ним союзом «или» и записываемое с прописной буквы). Вместе с тем, в \$z проставляется язык заглавия.

6 – Блок анализа содержания.

В поля шестого блока вводятся предметные рубрики, ключевые слова и классификационные индексы, формируемые в процессе систематизации, т. е. на основании анализа содержания документа.

Поле 600 – Имя лица как предметная рубрика.

Поле содержит имя лица (как реального, так и вымышленного образа / персонажа), являющегося одним из объектов рассмотрения в документе, представленное в форме точки доступа.

Пример заполнения 600 поля с именем лица, вводимого под фамилией:

600#1\$aПушкин\$bА. С.\$gАлександр Сергеевич\$f1799 – 1837

Поле 601 – Наименование организации как предметная рубрика.

Поле содержит наименование организации, являющейся объектом рассмотрения в документе, и позволяет осуществлять поиск организаций и учреждений.

601 02\$aДальневосточный юридический институт МВД
России\$cХабаровск

Поле 606 – Наименование темы, как предметная рубрика.

В **606** полях указываются предметные рубрики, в которых приводится наименование темы как предмета.

Поле содержит слова или словосочетания, отражающее содержание документа, представленное в форме контролируемой точки доступа, где подполе \$a – заголовок тематической предметной рубрики.

Поле 606 включает основные подполя:

\$a – наименование темы,

\$x – тематический подзаголовок, вводится с прописной буквы,

\$y – географический подзаголовок (если данное подполе есть в авторитетном файле),

\$z – хронологический подзаголовок.

6061#\$aЖелезный век\$xАрхеология

Поле 607 – Географическое наименование как предмет.

В **поле 607** указывается географическое название как предметная рубрика. Поле содержит название географического объекта, являющегося одним из предметов рассмотрения в документе, представленное в форме точки доступа.

Поле 607 включает основные подполя:

\$a – географическое наименование,

\$x – тематический подзаголовок,

\$y – географический подзаголовок,

\$z – хронологический подзаголовок.

Примеры занесения:

607 ## \$aБлаговещенск, город (Амурская область)

607 ## \$aДальний Восток России\$xИстория

607 ## \$aРоссия\$xВзаимоотношения\$yКитай

Поле 610 – Неконтролируемые предметные термины

Поле 610 – это неконтролируемые предметные термины, иначе ключевые слова, по которым осуществляется поиск. Является обязательным для заполнения.

Пример заполнения 610 полей:

610 1#\$асетки расчетные – построение

610 1#\$авычислительная механика

Поле 615 – Предметная категория

В 615 поле указывается наука, на соискание ученой степени которой написана диссертация.

615 ##\$aИсторические науки

Поле 686 – Индексы других классификаций

Поле 686 содержит в себе индекс ББК и является обязательным для заполнения. В \$a заносится шифр, проставляемый систематизатором. В \$v указывается кодировка, которая соответствует применяемой классификации. В \$2, который обозначает код системы, указывается код классификации «rubbk» (Библиотечно-библиографическая классификация).

Поле повторяется для каждого последующего индекса.

Пример заполнения 686 поля:

686##\$a63.4\$vLBC/SL\$2rubbk

В данном примере мы видим, что издание имеет шифр «63.4», который был присвоен в соответствии с Библиотечно-библиографической классификацией для научных библиотек.

7 – Блок интеллектуальной ответственности.

Седьмой блок – это блок ответственности.

Принцип заполнения 7 блока аналогичен заполнению 600 поля. С той разницей, что, если указываются годы жизни, то *пробел между дефисом и годами не ставится.*

Поле 700 – Имя лица – первичная интеллектуальная ответственность.

Поле 700 содержит в форме контролируемой точки доступа имя лица, имеющего первичную ответственность (автор автореферата диссертации).

Поле 700 включает основные подполя:

\$a – фамилия автора;

\$b – инициалы автора;

\$g – расширение инициалов личного имени;

\$c – дополнение к именам, кроме дат;

\$d – римские цифры;

\$f – даты жизни.

Если имя лица вводится *под фамилией*, то *вторым индикатором поля будет являться значение «1»*. Если же имя лица вводится *под личным именем или в прямом порядке*, то *вторым индикатором поля будет являться значение «0»*.

8 – Блок международного использования.

Поле 801 – Источник записи.

Поле 801 соответствует источнику записи. Это поле является обязательным для заполнения и в нем важна кодировка. Оно повторяется два

раза (во втором случае отсутствует \$g). В первом 801 поле «Индикатор 1» имеет символ «#» (не определен), «Индикатор 2» имеет символ «0» – агентство, производящее первичную каталогизацию.

Поле 801 включает основные подполя:

\$a – страна;

\$b – организация;

\$c – дата составления, состоящая из восьмизначной комбинации;

\$g – правила каталогизации.

Во втором, повторяющемся 801 поле, «Индикатор 1» имеет символ «#» (не определен). В «Индикаторе 2» проставляется символ «1», что соответствует обозначению «агентства, преобразующего данные».

Второе 801 поле включает основные подполя:

\$a – страна;

\$b – организация;

\$c – дата составления, состоящая из восьмизначной комбинации.

Пример заполнения 801 полей

801 #0\$aRU\$bДальневосточная ГНБ\$c20241113\$gPSBO

801 #1\$aRU\$bДальневосточная ГНБ\$c20241113

Таким образом, из представленной кодировки можно установить, что организацией, производящей первичную каталогизацию и преобразующей данные БЗ, является Дальневосточная государственная научная библиотека, находящаяся на территории Российской Федерации, а сама запись составлена 13 ноября 2024 года в соответствии с правилами каталогизации.

Поле 899 – Данные о местонахождении.

Поле 899 является последним полем для заполнения. Индикаторы проставляются в нем автоматически. Поле является обязательным для заполнения.

Поле включает основные подполя:

\$a – местонахождение (название библиотеки выбирают из справочного файла);

\$b – наименование фонда или коллекции (отметка об отделе хранения документа);

\$h – классификация части шифра (отметка о полочном шифре документа);

\$i – часть, характеризующая документ (отметка об авторском знаке документа);

\$x – непубликуемое примечание (проставляется инвентарный номер документа);

\$v – отметка о проверке (проставляется отметка об операторе, составившем библиографическую запись).

Пример заполнения 899 поля:

899##\$aДальневосточная ГНБ\$bт\$h63.4 69964 AP\$iВ
17\$x69964\$vФролова

Информация в данном поле обозначает следующее: в \$a указывается название учреждения, в \$b – обозначение фонда, в котором будет храниться автореферат диссертации (в данном случае «т» обозначает «техника» – отдел «Нормативно-технической документации и библиографии»), в \$h – полочный индекс и инвентарный номер документа, в \$i – авторский знак, в \$x каталогизатор повторяет инвентарный номер документа (чтобы запись можно было найти по номеру в Электронном каталоге), а в \$v указывают имя оператора, составившего запись.

Полученную кодировку можно расшифровать следующим образом: автореферат диссертации под инвентарным номером «69964» хранится в фонде «Нормативно-технической документации и библиографии» Дальневосточной государственной научной библиотеки, имеет полочный индекс «63.4» и авторский знак «В 17». Библиографическую запись составил оператор «Фролова».

9 – Блок локального использования

проставляется автоматически при создании записи.

909 ##\$aАвтореф. дис.

Обозначает тот тип документа, который каталогизатор выбирал при локализации записи (выбор листа ввода).

После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «*Записать*». После чего **обязательно** нажать на кнопку «*Запись готова*». Иначе запись не сохранится в базе и каталогизатору придется создавать ее заново.

Пример занесенного в базу данных автореферата диссертации:

Библиографической записи в формате RUSMARC

010 ##\$d[Б. ц.]\$9100

100 ##\$a20241113d2024####k###y0rusy0102####ca

101 0#\$arus

102 ##\$aRU

105 ##\$ay####dm##|

200 1#\$aРоссийско-китайский академический дискурс по проблемам археологии бронзового и раннего железного веков Северного и Северо-Западного Китая и Южной Сибири России\$eавтореферат диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук\$еспециальность 5.6.3 "Археология"\$fВан Пэн\$gНовосиб. нац. исслед. гос. ун-т

210 ##\$aНовосибирск\$d2024

215 ##\$a22 с., включ. обл.\$сил.\$d21

300 ##\$aМесто защиты: Ин-т археологии и этнографии Сиб. отд-ния Рос. акад. наук

320 ##\$aБиблиогр.: с. 20-22

606 1#\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000003063\$aАрхеология

606 1#\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000006695\$aБронзовый век\$xАрхеология

606 1#\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000000742\$aЖелезный век\$xАрхеология

607 ##\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000020824\$aКитай
607 ##\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000017649\$aРоссия
607 ##\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000021136\$aСибирь
610 1#\$аисториография
615 ##\$2uaf\$3DVGPB\AF\0000001305\$aИсторические науки
686 ##\$а63.4\$vLBC/SL\$2rubbk
700 #0\$aВан Пэн
801 #0\$aRU\$bДальневосточная ГНБ\$c20241113\$gPSBO
801 #1\$aRU\$bДальневосточная ГНБ\$c20241113
899 ##\$аДальневосточная ГНБ\$bт\$h63.4 69964 AP\$iВ 17\$x69964\$vФролова
909 ##\$аАвтореф. дис.

Библиографическая карточка

63.4 69964 AP

В 17 Ван Пэн

Российско-китайский академический дискурс по проблемам археологии бронзового и раннего железного веков Северного и Северо-Западного Китая и Южной Сибири России : автореферат диссертации на соискание учёной степени кандидата исторических наук : специальность 5.6.3 "Археология" / Ван Пэн ; Новосиб. нац. исслед. гос. ун-т. - Новосибирск, 2024. - 22 с., включ. обл. : ил. ; 21 см.

Место защиты: Ин-т археологии и этнографии Сиб. отд-ния Рос. акад. наук. - Библиогр. : с. 20-22. - 100 экз. - [Б. ц.].

ББК 63.4

Список литературы

1. ГОСТ 7.0-99 СИБИД. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения : межгосударственный стандарт : дата введения 2000-07-01 / разработан Российской государственной библиотекой. – Москва : Издательство стандартов, 1999.
2. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : официальное издание : дата введения 2019-07-01 / разработан Федеральным государственным унитарным предприятием «Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)» филиал «Российская книжная палата». – Москва : Стандартинформ, 2018).
3. Зупарова, Л. Б. Аналитико-синтетическая переработка информации: учебник / Л. Б. Зупарова, Т. А. Зайцева. – Москва : ФАИР, 2007. – 217 с. – (Специальный издательский проект для библиотек).
4. Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ. – Текст (визуальный) : электронный // Российская государственная библиотека, Российская национальная библиотека : [сайт]. – Раздел сайта «Методическое обеспечение». – URL: <http://www.nilc.ru> (дата обращения: 10.12.2024).
5. Российские правила каталогизации : в 2 ч. Ч. 1. Однотомные, многотомные и сериальные издания / авт.-сост.: Л. И. Беневоленская [и др.] ; Российская национальная библиотека, Национальный информационно-библиотечный центр «Либнет». – Москва : ФАИР-ПРЕСС, Центр «Либнет», 2003. – 999 с.
6. Савина И. А. Библиографическое описание документа : семиотический подход : учебно-методическое пособие / И. А. Савина. – Москва : Либерейя, 2004. – 85, [1] с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; № 4).
7. Савина И. А. Методика библиографического описания : практическое пособие / И. А. Савина. – Москва : Либерейя-Бибинформ, 2007. – 143 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; № 63).

8. Составление стандартной библиографической записи на книги : практические рекомендации / Г. П. Калинина ; Российская книжная палата. – Москва : РКП, 2006. – 167 с. – (Библиотека Российской книжной палаты : методические материалы и рекомендации ; вып. 2).

9. Составление машиночитаемой записи в формате RUSMARC на изобразительные материалы : методическая памятка / Дальневосточная государственная научная библиотека, Центр корпоративных информационных библиотечных ресурсов ; составитель А. Г. Савочкина. – Хабаровск : ДВГНБ, 2022. – 48 с. – Текст (визуальный) : электронный // Дальневосточная государственная научная библиотека : [сайт]. – Раздел сайта «Методические консультации». – URL: <https://www.fessl.ru/for-librarian/ninmo/nmo/nmo-method-advice> (дата обращения: 17.12.2024).