

Министерство культуры Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАУЧНАЯ
БИБЛИОТЕКА»

Л. Ю. Данилова

МОБИЛЬНОЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ

Методическая консультация

Хабаровск
ДВГНБ
2014

УДК 021.65
ББК 78.384.5

Данилова, Л. Ю.

Мобильное библиотечное обслуживание населения : метод. консультация / Л. Ю. Данилова; М-во культуры Хабар. края, Краев. гос. бюджет. науч. учреждение культуры «Дальневост. гос. науч. б-ка». – Хабаровск: ДВГНБ, 2014. – 45 с.

Консультация посвящена одному из актуальных направлений деятельности современных библиотек – мобильному библиотечному обслуживанию населения. Автором даны общие рекомендации по организации работы мобильных библиотек, приводятся материалы, раскрывающие опыт работы зарубежных и отечественных библиотек в этом направлении.

УДК 021.65
ББК 78.384.5

СОДЕРЖАНИЕ

Мобильная библиотека: термины и определения.....	4
История мобильного библиотечного обслуживания.....	4
Целевая аудитория	5
Местные факторы и условия.....	6
Организация мобильного обслуживания	7
Подготовка регламентирующей документации	9
Разработка маршрута	9
Расписание работы.....	11
Транспортное средство.....	11
Комплексы информационно-библиотечного обслуживания (КИБО)	12
База мобильного обслуживания и книжный фонд.....	13
Кадровое обеспечение	14
Формы работы и услуги	16
Пропаганда мобильного обслуживания.....	18
Методическая поддержка.....	21
Возможности мобильного обслуживания в Хабаровском крае.....	21
Заключение	23
Литература:.....	23
Приложение 1. Из «Руководства Ассоциации по библиобусам и внестационарному обслуживанию» (США).....	25
Приложение 2. Опыт работы зарубежных мобильных библиотек	27
Германия	27
США	29
Финляндия	32
Великобритания	33
Дания	33
Япония.....	33
Приложение 3. Опыт работы российских библиотек.....	34
Республика Карелия.....	34
г. Кемерово	34
Ульяновская область.....	35
Вологодская область	35
Москва.....	35
Приложение 4. Положение о мобильном комплексе информационно- библиотечного обслуживания МБУК ДЦМБ (КИБО)	36
Приложение 5. Положение о библиотеке-автомобиле (библиобусе)	39
Список фотографий	40

МОБИЛЬНОЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ

Опыт организации мобильного обслуживания вызывает всё больший интерес у работников российских библиотек. Внедрение такой системы позволяет расширить аудиторию пользователей библиотек; сделать библиотечное обслуживание и библиотечные ресурсы максимально доступными для населения.

Мобильная библиотека: термины и определения

В последнее время получил широкое распространение термин «мобильная библиотека». Он может употребляться в узком и широком смысле слова.

В узком смысле мобильная библиотека – это моторизованное транспортное средство, перевозящее библиотечные материалы [3, с. 4]. В советском библиотековедении ещё употреблялся термин «передвижная библиотека» [1, с. 29] в значении «библиотека, расположенная в специально оборудованном, укомплектованном транспортном средстве (библиобус и т. д.) и меняющая своё положение с целью обслуживания территориально удалённых от стационарной библиотеки групп населения».

В широком смысле термин «мобильная библиотека» обозначает любую библиотечную службу, не стоящую на месте [3, с. 4]. В этом смысле он употребляется составителями «Руководства по мобильным библиотекам» ИФЛА, чьи рекомендации использовались при написании консультации .

История мобильного библиотечного обслуживания

Первая мобильная библиотека появилась более ста лет назад, в 1859 г. в Великобритании, когда Уоррингтонский технический институт приобрёл телегу и нагрузил её книгами [8]. Мобильная система библиотечного обслуживания получила широкое распространение как в развитых (США, Германия, Финляндия, Скандинавия), так и в развивающихся странах Азии, Африки и Латинской Америки. В настоящее время мобильные библиотеки превратились в информационно-библиотечные комплексы, оснащённые компьютерной техникой и имеющие выход в Интернет; в площадки для проведения социальных и образовательных проектов. Наличие доступа в Интернет и предоставление библиотечных услуг в электронном виде является обязательным атрибутом мобильной библиотеки, соответствующее оборудование установлено в мобильных библиотеках на базе автоприцепов, автобусов и т. д. Спутниковой антенной оснащена даже служба библиотечных слонов (Таиланд) и библиотека на «ослиной тяге» (Зимбабве). Точку доступа Wi-Fi имеют и библиотеки на велосипедах (Сиэтл, США) [16].

На территории Российской Федерации передвижные библиотеки (библиобусы) широко применялись в 1960–1970-е гг. В годы системного кризиса эта форма внестационарного обслуживания постепенно исчезла из практики работы библиотек, в первую очередь по причине естественного старения технической базы [4].

В настоящее время интерес к этой форме обслуживания возрождается. В 2003 г. в рамках совместного проекта администрации Волгоградской области и Некоммерческого фонда «Пушкинская библиотека» был создан современный мобильный информационно-библиотечный комплекс. В 2009 г. Министерство культуры России приступило к реализации проекта «Создание мобильной системы обслуживания населённых пунктов, не имеющих библиотек» в рамках федеральной целевой программы «Культура России». По его заказу Фонд «Пушкинская библиотека» разработал концепцию организации такой системы и создал первый опытный образец мобильного комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) [2, с. 12; 7].

Целевая аудитория

Мобильное библиотечное обслуживание является одной из разновидностей внестационарного библиотечного обслуживания.

Целевой аудиторией мобильных библиотек являются граждане, для которых пользование стационарной библиотекой сложно или невозможно в силу каких-либо причин (отсутствие или территориальная удалённость стационарной библиотеки, отсутствие транспортного сообщения, состояние здоровья, возраст и др.).

Традиционно мобильные библиотеки предназначались для обслуживания жителей:

- 1) сельских населённых пунктов, не имеющих стационарных библиотек;
- 2) временных посёлков, где люди заняты на краткосрочных работах;
- 3) кочевого населения.

Особенностью последнего времени является использование мобильных библиотек для обслуживания:

– городских жителей, проживающих в пригородах, спальных районах, в районах с неплотной жилой застройкой, кварталах-новостройках;

– отдельных категорий населения – детей, граждан с ограниченными физическими возможностями, граждан преклонного возраста, других социально незащищённых групп населения. Мобильные библиотеки обслуживают детские сады, больницы, дома престарелых, исправительные учреждения, различные предприятия и организации (специализированное мобильное обслуживание);

– населения территорий, пострадавших от стихийных бедствий или техногенных катастроф, где стационарные библиотеки оказались разрушены.

Хотя и считается, что плотное городское население обслуживается стационарными библиотеками, а редкое и рассеянное – мобильными, возможны исключения. Мобильные библиотеки могут использоваться в районах плотной застройки, если, например, по тем или иным причинам там невозможно строительство стационарной библиотеки, в случае её ремонта и т. п. обстоятельствах. И, наоборот, в районах с низкой плотностью и высокой дисперсностью расселения населения использование мобильной библиотеки может оказаться нецелесообразным.

Местные факторы и условия

Целесообразность и специфика организации мобильного библиотечного обслуживания в значительной степени определяется местными факторами и условиями. Они могут кардинально изменить действие традиционных схем.

Наиболее важными из них являются:

- природный (климат, рельеф, гидрологические условия и т. д.);
- пространственный (расстояние между населёнными пунктами, плотность и распределение обслуживаемого населения по территории, наличие развитой дорожной сети, транспортного сообщения, инфраструктуры и т. д.).

Влияние климата может проявиться, например, в том, что дороги часто становятся непроходимыми, вследствие обильных снегопадов, оледенения или, наоборот, затопления и размыва в период сезонного таяния снегов и дождей. Непреодолимым препятствием могут стать горные хребты, реки и другие водные объекты.

Пространственные факторы часто выступают в качестве лимитирующих, поскольку обширные территории, значительные расстояния между населёнными пунктами, высокая дисперсность и низкая плотность населения, отсутствие дорожного сообщения, неразвитость инфраструктуры могут сделать мобильное обслуживание физически невозможным или экономически нецелесообразным.

Пространственный и природный факторы во многом определяют затраты на преодоление физического расстояния, а, следовательно, стоимость обслуживания. В конечном итоге финансовые возможности муниципальных образований будут играть главную роль при принятии решения о введении мобильного обслуживания.

Деятельность мобильной библиотеки имеет технические и человеческие ограничения. Мобильная библиотека плохо переносит сложные дорожные условия, поскольку библиотечные материалы создают чрезмерную нагрузку на машину, да и библиотечное оборудование может быть повреждено во время движения. Организуя мобильное обслуживание, необходимо принимать во внимание массу технических деталей: длину автомобиля, радиус поворота, высоту шасси над землёй, мощность двигателя

и тормозной системы в зависимости от условий поверхности, крутизну холмов, поворотов, ширину дорог, низкие мосты, «лежачих полицейских», различные ограничения (скорость, длина транспортного средства на паромках, движение большегрузных транспортных средств) и многое другое [3, с. 10–11]. И, конечно, следует уделить особое внимание на создание в мобильной библиотеке комфортных условий для работников, чтобы не допустить снижения качества обслуживания.

Организация мобильного обслуживания

Рассматривая вопрос о введении мобильного обслуживания, в первую очередь необходимо просчитать расходы на организацию и содержание мобильной и стационарной библиотеки, обслуживание в электронной среде или по МБА; сравнить стоимость и выгоды использования в конкретной ситуации каждого вида обслуживания.

Хорошее библиотечное обслуживание всегда требует значительных финансовых затрат: будь то мобильная библиотека или стационарная. Отличия касаются, главным образом, статей расходов в бюджете.

Основные статьи расходов на содержание мобильной библиотеки:

- транспортное средство (покупка, страхование, налог, техническое обслуживание и ремонт, технический осмотр, амортизационные отчисления, мебель и оборудование)¹;
- гараж (покупка/строительство/аренда, содержание, ремонт, охрана);
- база (помещение для работы библиотекарей и хранения фонда мобильной библиотеки, мебель и оборудование);
- бензин, масло, другие горюче-смазочные материалы;
- техническое обслуживание и ремонт пунктов остановки (в том числе содержание бетонированных площадок, электрических вводов и указателей остановки типа автобусных);
- лицензия/налоги (например, дорожный);
- штат (оплата труда, страхование, социальные обеспечение и т. д.);
- книжный фонд (пополнение, организация, хранение, обеспечение сохранности, популяризация);
- компьютерное оборудование (покупка, ремонт, техническое обслуживание);
- содержание спутниковых антенн, средств связи;
- оплата интернет-канала, мобильной связи и т. п.;
- расходы на внешние источники питания;
- цветное и внутреннее оформление (кстати, кузов может быть использован в качестве рекламного пространства для размещения рекламы);

¹ В бюджете американских библиотек предусматриваются ежегодные отчисления на содержание транспортного средства в размере не менее 10% от его стоимости. Средний срок службы принимается за 10–12 лет, по мере износа стоимость его эксплуатации растёт [9].

- затраты базовой библиотеки, отнесённые к мобильной (как к филиалу) (комплектование и обработка литературы, ведение справочно-поискового аппарата и т. п.).

Основные статьи расходов на стационарную библиотеку:

- земельный участок: налог, благоустройство, уборка;
- здание: строительство, капитальный и текущий ремонт, содержание, аренда, дизайн и декорирование помещений;
- инженерные системы (отопление, кондиционирование, энерго- и водоснабжение, канализация, кабельная сеть): содержание и ремонт;
- коммунальные услуги;
- парковка;
- книжный фонд (пополнение, организация, хранение, обеспечение сохранности, популяризация);
- мебель и оборудование;
- информационные технологии (техника и программное обеспечение, расходные материалы);
- штат (оплата труда, страхование, социальное обеспечение и т. д.);
- страхование недвижимости;
- амортизация оборудования;
- услуги связи;
- прочие расходы (транспорт, канцелярские принадлежности, печать, реклама и т. д.).

Главным преимуществом мобильного обслуживания является его гибкость. Остановки можно разместить в любом удобном для пользователей месте, а в случае изменения демографической ситуации, транспортной инфраструктуры, схем расселения населения, открытия/закрытия предприятий и организаций и т. п. всегда можно изменить маршрут и места остановок мобильной библиотеки, приблизить обслуживание к пользователю. Но не стоит забывать о высокой вероятности возникновения непредвиденных обстоятельств (например, поломка транспортного средства и т. п.), вследствие которых нарушается расписание работы библиобуса и сокращается продолжительность остановки.

Система стационарного обслуживания менее гибкая, но она может обеспечить более разнообразный ассортимент услуг и более комфортные условия для пользователей и работников. Стационарная библиотека предполагает гораздо большие первоначальные затраты, но и эксплуатируется намного дольше, чем мобильная библиотека.

Мобильная библиотека хороша, когда строительство или содержание стационарной библиотеки по тем или иным причинам нецелесообразно, а также как временное решение проблемы библиотечного обслуживания. Однако развитие мобильных библиотек должно происходить не взамен, а наряду с совершенствованием стационарного обслуживания.

Подготовка регламентирующей документации

После принятия решения о введении мобильного библиотечного обслуживания разрабатывается необходимая регламентирующая документация. Главным регламентирующим документом, устанавливающим внутреннюю структуру, функции, организацию работы, формы и порядок осуществления деятельности, является Положение (см. прил. 4). Кроме того, имеет смысл разработать паспорта маршрутов, по которым планируется осуществлять выезды мобильной библиотеки.

Разработка маршрута

Маршрут должен быть спланирован с учётом состава населения, его потребностей и пожеланий таким образом, чтобы обеспечить максимальную посещаемость мобильной библиотеки.

Начинать разработку маршрута следует с определения тех населённых пунктов, микрорайонов, предприятий, учреждений, организаций и т. п., которые нуждаются в мобильном библиотечном обслуживании. Кроме того, крайне важно заручиться поддержкой и провести консультации с местной администрацией или руководством организаций.

Следующим шагом является выбор места остановок и определение их продолжительности.

Основные требования к местам остановок:

1) остановки должны быть расположены в наиболее посещаемых местах (вблизи торговых, культурно-досуговых центров, транспортных узлов, остановок транспорта и т. п.), чтобы пользователи не теряли много времени на дорогу;

2) остановки должны быть соответствующим образом оборудованы, чтобы пользователи ожидали прибытие библиотеки в комфортных условиях;

3) при необходимости обеспечить все необходимые бытовые удобства для сотрудников и пользователей библиотеки.

При планировании маршрута мобильной библиотеки необходимо учитывать:

1) расстояния;

2) количество и распределение населения по территории;

3) количество и продолжительность остановок;

4) дорожное сообщение, технические и иные ограничения.

Местные условия крайне дифференцированы, поэтому дать общие для всех рекомендации относительно количества и продолжительности остановок, максимального суточного пробега крайне затруднительно.

Расстояние, которое мобильная библиотека может проехать за день, обеспечивая при этом эффективное и экономичное обслуживание, зависит от дорожных условий, количества и продолжительности остановок.

Авторы «Руководства по мобильным библиотекам» ИФЛА [3, с. 11], опираясь на многолетний опыт организации мобильного библиотечного

обслуживания за рубежом, считают, что максимальное суточное расстояние в среднем не должно превышать 200 км. В городских районах или там, где оправданы длительные остановки (районы с высокой плотностью населения), среднесуточный пробег может не превышать 20 км. В России средняя протяжённость однодневного маршрута составила 100–150 км [13].

Радиус действия можно увеличить за счёт организации ночёвок. Но ночёвки значительно увеличивают стоимость обслуживания и могут быть неудобны для персонала. Кроме того, организация ночёвок может оказаться физически невозможной по причине отсутствия необходимой инфраструктуры: гостиниц, предприятий общественного питания и т. д. С нашей точки зрения, идеальным является использование мобильной библиотеки, если она находится в пути в течение одного рабочего дня.

Плотность населения является важным фактором, поскольку в густонаселённых местах обслуживание может получить больше людей, и, следовательно, эффективность обслуживания будет выше. От численности, плотности, демографического состава и распределения населения по территории, схем расселения населения и размещения предприятий и организаций, потенциально возможного и фактического пользования услугой в конечном итоге зависит количество и продолжительность остановок. Продолжительность остановок в районах с высокой плотностью населения, крупных населённых пунктах, жилых комплексах, предприятиях и организациях будет дольше, чем в районах с рассеянным населением, малых населённых пунктах, мелких предприятиях и организациях. Так, посещение школы потребует значительно больше времени, чем например, остановка на отдельной ферме.

Поскольку мобильная библиотека оправдывает себя именно во время остановок, Руководством по мобильным библиотекам ИФЛА [3, с. 11] рекомендуется предусмотреть максимально возможное число остановок (но не более двадцати в день) и делать их максимально долгими относительно времени в пути. Идеальное соотношение времени в пути ко времени собственно обслуживания – 1 : 1. Поскольку условия могут быть самыми разными, это соотношение может значительно колебаться. Тем не менее, если на час обслуживания приходится более двух часов пути, то рентабельность данного вида библиотечного обслуживания может потребовать серьёзного анализа.

Опрос российских библиотек, осуществляющих мобильное обслуживание, проведённый в 2012 г., показал, что оптимальное количество стоянок для одного маршрута – 3–4 при средней продолжительности 1–3 часа (в зависимости от количества жителей) [13].

Мобильное обслуживание требует постоянного мониторинга. В случае изменения показателей обслуживания – объёма книговыдачи и посещений – следует рассмотреть необходимость изменения маршрута или расписания работы.

Расписание работы

Мобильные библиотеки курсируют по заранее разработанному маршруту и чёткому, строго соблюдаемому графику. Расписание работы библиотеки формируется заранее на год. Чем строже соблюдается расписание, тем выше эффективность работы библиотеки.

Расписание должно учитывать распорядок дня пользователей: после окончания школьных занятий для детей, по вечерам или в выходные дни для взрослых. За рубежом обычно днём мобильные библиотеки осуществляют специализированное обслуживание школ, детских садов, домов престарелых, различных учреждений и организаций, а в вечерние часы и в выходные дни – взрослое и детское население по месту жительства.

Информирование населения о маршрутах, местах стоянок, расписании работы и предоставляемых услугах обеспечивается посредством информационных стендов в местах стоянок, различных форм рекламы, через сайт библиотеки. В частности, используются закладки для книг с отпечатанным расписанием работы мобильной библиотеки на год, которые вкладывают в выдаваемые читателям книги.

Транспортное средство

Выбор транспортного средства осуществляется с учётом местных условий, стоимости и наличием моделей в регионе, количества видов и веса² перевозимых материалов, видов предоставляемых услуг и требований к техническим средствам обработки и передачи информации.

Самым распространённым вариантом является использование автотранспорта: чаще всего мобильные библиотеки выполняются как автобус либо фургон на базе полуприцепа. Их проектируют и оснащают на заказ согласно требованиям библиотеки-заказчика. По возможности рекомендуется иметь в наличии резервный автомобиль, возможно меньших размеров, который бы обеспечил бесперебойную работу в случае поломки [3, с. 14]. Наиболее общие требования к автотранспортному средству разработаны Ассоциацией по библиобусам и внестационарному обслуживанию США [9] (см. прил. 1). Более подробные технические требования к автотранспортному средству, оборудованию и схемы предлагаемых планировок и оборудования приведены в Руководстве ИФЛА по мобильным библиотекам [3, с. 14–24, 67–73]. Отметим большое внимание, которое его авторы уделяет обеспечению бытовых удобств для персонала мобильных библиотек.

В странах, имеющих протяжённую береговую линию (Норвегия, Швеция, Финляндия, Таиланд) нашли широкое применение плавучие средства. В странах Юго-Восточной Азии, Африки, Латинской Америки, где

² Вес книг можно установить, считая, что 1 200 книг в твёрдом переплёте весят одну тонну [3, с. 17].

дорожная сеть развита недостаточно, используют вьючных животных – слонов, волов, верблюдов, мулов, ослов. В Таиланде известна служба библиотечных слонов. Она не только доставляет книги в глубину джунглей, куда не в состоянии пробиться другой транспорт, но и предоставляет услуги в электронном виде, поскольку оснащена спутниковой связью. В Зимбабве библиотеки используют ослов, которые тянут фургоны, оснащённые по последнему слову техники, в том числе официально солнечной батареей на крыше и системой спутниковой связи. Эти фургоны официально называют электрической связью на ослиной тяге. Известны случаи использования других транспортных средств: поезда (Таиланд), трамвая (Германия), броневедомоцикла (Аргентина), велосипедов (США, Чикаго) и т. п., но они достаточно редки [16].

В России для организации внестационарного обслуживания традиционно использовались библиобусы – мобильные библиотеки на базе автобуса. И в наши дни автобусы находят широкое применение. Так, в Волгоградской области мобильная библиотека была оборудована на базе отечественной модели автобуса «Волжанин»; в Самарской – на базе ПАЗ и т. д. В Московской, Ленинградской, Кемеровской и ряде других областей под мобильные библиотеки были приспособлены микроавтобусы.

Комплексы информационно-библиотечного обслуживания (КИБО)

Некоммерческим фондом «Пушкинская библиотека» разработаны специальные модели мобильных библиотек: типовой комплекс, КИБО-СИТИ и КИБО-КАНТРИ.

Типовой КИБО – специально оборудованное транспортное средство, имеющее высокую техническую оснащённость и возможность предоставления различных видов услуг. КИБО представляет собой изотермический фургон, установленный на современное автомобильное шасси (ISUZU, КамАЗ или любое другое с подходящей платформой для установки), с независимой от шасси системой отопления и кондиционирования. Электропитание может быть обеспечено автономным электрогенератором, входящим в состав комплекса, или от внешней сети 220 В. В состав комплекса входят станции спутниковой связи, скорость передачи данных составляет не менее 512/2048 кБит/с (передача/приём соответственно) и беспроводная точка доступа стандарта WiFi 802.11 n. В фургоне размещены два компьютеризированных рабочих места, проекционное и звукоусиливающее оборудование с возможностью быстрого развёртывания в рабочее положение как внутри комплекса, так и за его пределами, а также специализированные стеллажи, вмещающие 1 000 книг и 200 компакт-дисков. В КИБО предусмотрена возможность оборудования подъёмным устройством для людей с ограниченными возможностями или гидробортом, который выполняет роль подъёмника и может легко трансформироваться в дополнительную открытую площадку для проведения

массовых мероприятий, встреч и выступлений [11]. Помимо предоставления информационно-библиографических, библиотечных и сервисных услуг, КИБО может выполнять такие функции: дистанционного консультационного и образовательного центра; культурно-досугового центра; мобильной общественной приёмной; мобильного центра предоставления государственных услуг населению и т. д. Типовая модель КИБО может быть адаптирована с учётом потребностей населения, природно-климатических и дорожных условий региона. На фестивале мобильных библиотек в Турку (Финляндия) в августе 2011 года КИБО занял 3-е место среди 40 мобильных библиотек из 16 стран.

Модель КИБО-СИТИ [12] разработана на базе грузопассажирского микроавтобуса Ford Transit Jumbo повышенной грузоподъёмности и проходимости. КИБО-СИТИ имеет две внутренние зоны обслуживания: современный информационный центр с доступом в Интернет и библиотеку с книжными стеллажами. Внутри могут свободно разместиться до 5 человек. Для проведения мероприятий вокруг КИБО предусмотрены два раздвижных тента, раскладывающиеся столы и стулья, выносной экран, проектор, звукоусиление. Оборудование КИБО-СИТИ включает пять ноутбуков, из которых четыре стандартных и один с большим экраном, настроенный для людей с ограниченными возможностями по зрению и слуху; планшетный компьютер; медиацентр; смарт TV; проектор; акустическую систему 2,0 с микшерным пультом и беспроводными микрофонами. Бортовой интернет-центр объединяет все устройства и операционные системы и распределяет Интернет на всё оборудование в составе КИБО, организует сетевое хранилище информации. Видеорегиистратор с двумя камерами – широкоугольной и длиннофокусной – фиксирует события на дороге и осуществляет обзорную видеосъёмку внутри и снаружи во время стоянки и обслуживания. В КИБО-КАНТРИ добавляется спутниковая антенна, на колёсах используются шины повышенной проходимости.

База мобильного обслуживания и книжный фонд

Для обеспечения работы мобильной библиотеки необходимо иметь базу обслуживания, которая включает гараж и библиотечную рабочую зону (служебные помещения). Крытый, отапливаемый и хорошо вентилируемый гараж должен удовлетворять соответствующим нормативам и быть достаточно просторным для удобства парковки и погрузочно-разгрузочных работ, иметь оборудование для уборки, мойки и эксплуатационного обслуживания [9]. В случае, если гараж и рабочая зона обособлены, рекомендуется иметь крытую парковку. В рабочей зоне оборудуются рабочие места, как в любом другом отделе библиотеки; размещается фонд.

Книжный фонд мобильной библиотеки формируют с учётом географических, демографических и иных особенностей территорий и маршрутов (наличие школ, больниц, дошкольных учреждений, предприятий

различного профиля) и осуществляют регулярный контроль за его использованием. Фонд должен отвечать запросам обслуживаемого населения; удовлетворять как общие, так и специальные информационные потребности, гибко реагировать на их изменения. Требования к комплектованию передвижного фонда фиксируются в политике и профиле комплектования библиотеки.

При формировании передвижного фонда следует обратить внимание на соотношение книг в переплёте и в мягкой обложке. В мобильной библиотеке книги в мягкой обложке могут найти более широкое применение, поскольку имеют меньший вес и размер [3, с. 60].

Как показывает опыт российских и зарубежных библиотек [16], самый высокий процент выдач взрослым читателям приходится на художественную литературу (научная фантастика, детективы, романы). Для удовлетворения имеющихся потребностей в отраслевой литературе необходим резервный фонд. Рекомендуемый объём резервного фонда должен быть примерно в три раза больше фонда, находящегося в автомобиле и на руках [3, с. 64]. Кроме того, следует активно использовать фонды других отделов, а при необходимости и фонды других библиотек территории.

Спрос на детские книги значительно варьируется в зависимости от обслуживаемых пунктов. Естественно, что количество детских книг в фонде будет больше, если маршрут предполагает остановки у школ и дошкольных учреждений. Возможно, имеет смысл спланировать остановки у школ на определённые дни и тогда максимально загружать автомобиль детской литературой.

Помимо печатных изданий, в фонде необходимо иметь аудио- и видеоматериалы на CD и DVD, а также предусмотреть возможность скачивания необходимой информации (книг, музыки и говорящих книг).

Фонд мобильной библиотеки требует постоянной работы: регулярной замены книг на базе; оперативного изъятия из фонда изношенных, повреждённых, малоспрашиваемых изданий. Считается, что, если за полгода книгу никто не спрашивал, она не должна оставаться в мобильной библиотеке. Кроме того, рекомендуется раз в два года полностью обновлять фонд [3, с. 61].

Кадровое обеспечение

Главное богатство мобильной библиотеки – это её персонал. Ему принадлежит важнейшая роль в обеспечении качества мобильного обслуживания.

В мировой практике используют два варианта организации работы мобильной библиотеки:

- 1) к работе в ней привлекаются все работники библиотеки по графику;
- 2) выделяется специализированный отдел со своим штатом.

В первом случае, как считают специалисты, укрепляется принцип единства библиотечного обслуживания и улучшается осведомлённость библиотечного персонала о мобильной библиотеке и о потребностях сельских жителей, а разнообразие выполняемых работ обычно повышает мотивированность работников.

Во втором случае преимущество заключается в том, что постоянно работающий персонал имеет лучшее представление о потребностях пользователей и специфике работы.

Во многих случаях мобильная библиотека находится в ведении специального сотрудника, которому в той или иной степени помогают другие работники библиотеки. При этом руководству рекомендуется поощрять всех сотрудников к участию, но не делать его обязательным, поскольку от сотрудника, не расположенного выполнять работу, не стоит ждать старания и должного качества обслуживания.

В отношении численности персонала мобильных библиотек существуют различные точки зрения. Авторы Руководства по мобильным библиотекам ИФЛА [3, с. 56] придерживаются мнения, что численность сотрудников, необходимых для обеспечения работы мобильной библиотеки в типичных условиях, следует рассчитывать по норме – 60 книговыдач в час. Если библиотека предоставляет различные виды услуг (информационное, справочно-библиографическое обслуживание и др.), проводится соответствующая корректировка. При расчёте штатной численности рекомендуется учитывать конкретные условия и возникающие ситуации. Так, количество персонала может диктоваться конфигурацией транспортного средства: например, если в нём предусмотрены два стола (выдачи и возврата), то нужны, минимум, два сотрудника. В случае, если мобильная библиотека работает в опасном районе, также лучше, чтобы в ней были два человека. Наличие двух сотрудников позволяет обеспечить непрерывную работу мобильной библиотеки без перерыва на обед. Кроме того, за рубежом практикуется привлечение местных работников к обслуживанию на оживлённых вечерних стоянках, остановках у школ или предприятий.

В России в последние годы наибольшее распространение получил второй вариант. Мобильное библиотечное обслуживание осуществляют специализированные отделы – отдел внестационарного библиотечного обслуживания, центр мобильного библиотечно-информационного обслуживания и т. п. Отдел имеет свой выделенный фонд, который комплектуется в соответствии с информационными запросами жителей зоны обслуживания. Штат отдела обычно состоит из 2–3 человек: заведующего отделом, библиотекаря и водителя [13].

По мнению разработчиков концепции мобильного библиотечного обслуживания в России, минимальный штат персонала КИБО должен включать 3-х человек [7]:

1) методиста, чья задача – формировать график работы КИБО и определять форматы его использования;

- 2) высококвалифицированного библиотекаря;
- 3) водителя категории С.

Между поездками сотрудники отдела занимаются формированием фонда, подготовкой мероприятий, выполняют индивидуальные заявки, анализируют статистику, составляют отчёты о своей работе, планируют рекламную деятельность. Водители, кроме своих прямых обязанностей, помогают устанавливать оборудование, делают мелкий ремонт. На случай отпусков и болезней сотрудников отдела имеется резерв, полностью владеющий всеми необходимыми навыками [13].

Но каким бы образом не была организована служба мобильного обслуживания, должны быть созданы все условия, чтобы её персонал чувствовал себя неотъемлемой частью общей структуры библиотеки и имел тот же статус, что и сотрудники, работающие в стационарных условиях. График их работы должен обеспечивать возможность участия во всех мероприятиях, организуемых для персонала библиотеки. Водитель мобильной библиотеки должен считаться полноправным членом библиотечного коллектива, а не просто шофёром.

Для оценки качества обслуживания и аттестации сотрудников мобильной библиотеки используются те же критерии, что и в других подразделениях. Но при этом необходимо учитывать также, что условия работы в мобильной библиотеке гораздо тяжелее, чем в стационарной. Периоды максимальной нагрузки и интенсивного общения с читателями во время остановок сменяются длительным переездом, во время которого нужно подготовиться к работе на следующей остановке. Люди вынуждены терпеть тряску и холод или, наоборот, жару. Не будем забывать и о тяжёлой физической работе по погрузке и разгрузке книг.

Формы работы и услуги

Главная задача мобильной библиотеки – предоставление информационно-библиотечных и связанных с ними сервисных услуг.

Предоставление документов во временное пользование – традиционная услуга мобильных библиотек. В настоящее время высокая техническая оснащённость современных мобильных библиотек позволяет значительно расширить ассортимент предоставляемых услуг и разнообразить формы работы. По мере совершенствования материально-технической базы мобильного обслуживания и внедрения компьютерных и информационно-коммуникационных технологий стало возможным приблизить уровень и номенклатуру услуг мобильной библиотеки к тем, которые предоставляются в библиотеках-филиалах.

Жители населённых пунктов, не имеющих библиотек, могут получить:

- информацию о наличии книг в фондах библиотеки или библиотек территории,
- консультационную помощь в выборе источников информации;

– документы (книги, периодические издания, мультимедийные издания на компакт-дисках) во временное пользование из фонда мобильной библиотеки, по внутрисистемному обмену или межбиблиотечному абонементу.

На базе мобильной библиотеки возможны выполнение библиографических и фактографических справок; организация открытых просмотров и передвижных выставок из фондов библиотеки; проведение обзоров, бесед, презентаций, конференций.

Мобильные комплексы могут использоваться для оказания консультативно-методической помощи библиотекам района (региона) в организации библиотечной работы.

Высокая техническая оснащённость позволяет оказывать населению различные сервисные услуги: предоставлять доступ в Интернет, осуществлять ксерокопирование и сканирование документов; приём и отправку корреспонденции по электронной почте; организацию сеансов связи с помощью IP-телефонии.

Мобильная библиотека может также выполнять функции [7]:

- дистанционного консультационного и образовательного центра;
- детского центра;
- мобильной общественной приёмной;
- мобильного центра предоставления государственных услуг населению;
- центра доступа к информации для людей с ограниченными возможностями и т. д.

На базе мобильных библиотек возможны организация телеконференций и дистанционных консультаций различных специалистов; проведение культурно-массовых мероприятий и различных акций.

Как показывает практика работы российских мобильных библиотек, наиболее популярны у населения следующие услуги [13]:

- выдача во временное пользование книг из фонда отдела мобильного обслуживания, их предварительный заказ;
- ксерокопирование и печать документов;
- просмотр фильмов и других мультимедийных документов;
- поиск информации в сети Интернет;
- организация мероприятий разной тематической направленности: передвижных книжных выставок, обзоров новинок литературы, праздников, конкурсов, игр.

Это последнее направление деятельности получило широкое отражение в новостной ленте сайта «Мобильное библиотечное обслуживание в России» [16]. Помимо маршрутных выездов, мобильные библиотеки совершают разовые поездки с целью проведения различных мероприятий, в том числе в рамках крупных общественных акций, фестивалей, праздников и т. п. различных уровней. Так, КИБО Псковской ОУНБ принимал участие во Всероссийском Пушкинском празднике поэзии в с. Михайловском; КИБО

Национальной библиотеки Республики Коми – в Ночи музеев; КИБО Национальной библиотеки Республики Карелия – в Дне города, Пермский КИБО – в Международном гражданском форуме «Пилорама-2012» и т. п. Более 16 мобильных библиотек участвовало в сетевой акции «Библиофары», проводившейся в рамках акции «Библионочь-2013». Помимо реализации непосредственных задач мобильной библиотеки, это участие носит рекламно-презентационный характер. Работники библиотеки организуют проведение тематических выставок или мероприятий, а также экскурсий и презентаций своей библиотеки, информируют посетителей о предоставляемых услугах.

Мобильные библиотеки незаменимы при организации летних читальных залов, для обслуживания летних оздоровительных лагерей и т. п. В ряде регионов типовые КИБО используются как мобильные центры обучения информационной и компьютерной грамотности (Республика Карелия, Брянская обл.).

Развитие социального партнёрства позволяет расширить спектр деятельности мобильных библиотек. В Новосибирской области вместе с КИБО выезжал специалист центра занятости населения. Жителям оказывались консультационные услуги по всем направлениям деятельности службы. Безработные получали буклеты, брошюры, листовки. Школьникам выдавались справочники для поступающих в учебные заведения [6]. Жители двух сёл Липецкой области во время очередного выезда КИБО получили бесплатную юридическую консультацию профессиональных юристов общественной приёмной Липецкого регионального отделения «Ассоциация юристов России» в режиме онлайн по вопросам пенсионного, трудового права, оформления собственности на земельные участки [19]. В Ульяновской области разработан совместный проект с Общественным советом опекунов (попечителей) и приёмных родителей «Опекобус» [18].

Ещё один проект специализированного мобильного обслуживания осуществляет ЦБС г. Сургута. Целевая аудитория проекта – дети с ограниченными возможностями (воспитанники реабилитационного центра и учащиеся специальных (коррекционных) школ); дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, а также дети, находящиеся на лечении в детских медицинских учреждениях города. Проектная идея заключается в проведении выездных мероприятий, направленных на интеллектуальное развитие ребёнка в социальных и медицинских учреждениях города [15].

Пропаганда мобильного обслуживания

Мобильное обслуживание следует продвигать и широко рекламировать, чтобы сформировать общественное мнение, понимание необходимости этого вида обслуживания у населения и представителей власти, привлечь к чтению и использованию услуг мобильных библиотек максимальное число жителей. Крайне важно, чтобы библиотека и её услуги

рекламировались постоянно. Фактически информирование и пропаганда услуг мобильной библиотеки являются одним из направлений её деятельности.

Средства пропаганды мобильной библиотеки весьма разнообразны. В первую очередь это презентация мобильной библиотеки, во время которой библиотекари рассказывают о её услугах, демонстрируют её возможности. Именно с этого начинают свою работу мобильные библиотеки в регионах России.

Информацию о мобильном обслуживании размещают в средствах массовой информации, в социальных сетях, блогах, на сайте, в печатных изданиях и рекламной продукции библиотеки, распространяют на всех мероприятиях с её участием.

Сам автомобиль может стать действенным средством рекламы. Он должен быть ярко оформлен, чтобы привлекать внимание и быть легко узнаваемым. Слово «библиотека» должно бросаться в глаза, чтобы было ясно предназначение автомобиля. На машине желательно поместить название местной администрации и фирменный логотип. В этом случае будет видно, что мобильная библиотека входит в более крупную систему. Борту мобильной библиотеки можно использовать для рекламы библиотечных услуг, анонсов мероприятий, курсов и т. д.

Руководство ИФЛА [3, с. 65–66] предлагает следующие идеи по рекламированию мобильных библиотек:

- выпуск календарей с информацией о предоставляемом обслуживании и расписанием приездов;
- использование досок объявлений в местах стоянки, в торговых центрах, муниципальных советах, стационарных библиотеках и др.;
- выпуск собственного информационного бюллетеня или использование информационных бюллетеней других организаций;
- информация в местной печати, на радио и телевидении;
- книжные закладки с расписанием работы и перечислением видов обслуживания;
- участие в крупных общественных мероприятиях и акциях (праздники, ярмарки, карнавалы, Дни города, исторические события и т. д.) и др.

Американская библиотечная ассоциация и Ассоциация по библиобусам и внестационарному обслуживанию (США) в целях пропаганды мобильного обслуживания среди населения рекомендует:

- размещать на сайте библиотеки заголовки новостей с упоминанием библиобусов, скопировав их, например, с ленты новостей других сайтов³;
- использовать возможности картографического сервиса Google Maps для показа маршрутов библиобусов и остановочных пунктов;

³ В России с этой целью можно использовать сайт «Мобильное библиотечное обслуживание в России», поддерживаемый Некоммерческим фондом «Пушкинская библиотека» www.libmobile.ru/

- организовать раздачу наклеек, закладок, значков, брелков и т. п. с изображением мобильной библиотеки;
- составить список литературы, посвящённой мобильным библиотекам;
- оформить тематическую выставку или витрину;
- организовать конкурс рисунков (например, «раскрась библиобус» для детей) или историй о мобильных библиотеках, разместить лучшие работы на сайте библиотеки;
- попросить сфотографироваться на фоне мобильной библиотеки мэра города, директора школы, других уважаемых жителей;
- убедить кого-либо из официальных лиц или местных знаменитостей провести день на маршруте, общаясь с населением;
- размещать рекламно-информационные материалы о работе мобильной библиотеки на кузове, в библиотеке, в муниципалитете, в школах, ресторанах, магазинах, оздоровительных учреждениях и т. д.;
- публиковать интересные истории о мобильных библиотеках в местных СМИ;
- выставлять красочно оформленные листовки со схемами маршрутов и расписанием остановок во всех библиотеках системы, в госучреждениях, на остановках, раздавать на праздниках, встречах с населением и т. д.;
- собирать персональные истории и воспоминания людей, касающиеся мобильных библиотек, размещать их в Интернете [9].

Использование сети Интернет помогает не только информировать потенциальных читателей о возможностях и услугах мобильной библиотеки, но и налаживать обратную связь с пользователями, увеличивать число новых читателей и партнёров для организации совместных проектов. Специальные странички, посвящённые мобильному обслуживанию, имеют Псковская областная универсальная научная библиотека (ОУНБ) (<http://kibo.pskovlib.ru>), Национальная библиотека Республики Карелия (НБ РК) (http://library.karelia.ru/in_dmaterials/kibo_nbrk.html), Дмитровская центральная межпоселенческая библиотека (<http://dmlib.ru/kibo/>). На сайте Псковской ОУНБ можно увидеть все новости о поездках КИБО, просмотреть фотографии с места событий, узнать о новых поступлениях в библиотеку, воспользоваться электронным каталогом. На сайте НК РБ публикуется информация о КИБО, предоставляемых услугах, графике выездов, маршрутах, включая их схемы на Яндекс.Карты, видеорепортажи и т. д. На сайте Дмитровского КИБО можно ознакомиться с планом работы на год, Правилами пользования и Положением о мобильной библиотеке, узнать о жизни КИБО. Собственный блог имеют Белгородский КИБО (<http://belgorodkibo.blogspot.com>) и КИБО Челябинской областной универсальной научной библиотеки (<http://kibochel.blogspot.ru>).

Методическая поддержка

Организация мобильного библиотечного обслуживания требует от персонала овладения новыми компетенциями, умениями, навыками. В связи с этим возрастает значение методического обеспечения этого вида деятельности, изучение и трансляция передового опыта работы мобильных библиотек.

Важную роль в решении этой задачи играет Некоммерческий фонд «Пушкинская библиотека». Совместно с учебно-методическим центром «Школа библиотечного лидерства» при поддержке Министерства культуры РФ и руководства библиотек проводятся обучающие мероприятия по организации мобильной системы библиотечного обслуживания населения [7].

По его инициативе был организован постоянно действующий круглый стол «Мобильные библиотеки» на базе секции центральных библиотек субъектов Российской Федерации. Основные направления его деятельности [14]:

1. Содействие в разработке программ и методической документации.
2. Сбор, анализ и введение в оборот лучшего отечественного и международного опыта.
3. Проведение научных, информационных и обучающих мероприятий.
4. Поддержка исследовательских разработок и практических инициатив в данной сфере.

При поддержке Министерства культуры России Фондом поддерживает сайт «Мобильное библиотечное обслуживание в России» (<http://www.libmobile.ru/>), где можно получить информацию об истории мобильного обслуживания, ознакомиться с опытом работы мобильных библиотек и в России, и за рубежом.

Для технической и методической поддержки библиотек, имеющих или собирающихся приобретать мобильный комплекс библиотечно-информационного обслуживания (КИБО), создан Технический форум КИБО по адресу: <http://vadim-t.com/>. В открытой части форума будут обсуждаться вопросы общего характера, касающиеся всех аспектов и мероприятий региональных библиомобилей. А в закрытой части будут подниматься темы персональные для каждого КИБО, с учётом его специфики.

Возможности мобильного обслуживания в Хабаровском крае

Хабаровскому краю присущи природные и экономико-географические особенности, которые в значительной степени ограничивают развитие мобильного библиотечного обслуживания:

- суровый климат;
- огромная протяжённость территории;
- сложный рельеф местности;
- низкая плотность и неравномерность размещения населения;

- труднодоступность и удалённость населённых пунктов;
- наличие значительного количества мелких поселений;
- неразвитая инфраструктура транспорта и связи и т. д.

Эти факторы делают мобильное обслуживание дорогостоящим, а иногда физически невозможным.

По транспортной доступности, уровню освоенности и характеру расселения территория края чётко разделяется на три зоны. Южная зона с центром в г. Хабаровске является наиболее освоенной и густонаселённой (здесь проживает более 60% от общей численности населения края; плотность населения в пригородном ареале более 50 чел./кв. км). Срединная зона, ядром которой является г. Комсомольск-на-Амуре, отличается дисперсностью расселения населения, мелкоселённостью, здесь получили распространение небольшие поселения золотодобытчиков и временные посёлки леспромхозов. Северная зона – это территория очагового освоения (плотность населения в Аяно-Майском районе – 0,02 чел. на кв. км). Основную часть населённых пунктов этой зоны составляют вахтовые поселения золотодобытчиков и рыбацкие посёлки на побережье Охотского моря.

Наиболее перспективным, по нашему мнению, представляется развитие мобильного обслуживания в южной части края, поскольку там компактно проживает большая часть населения, населённые пункты находятся на довольно близком расстоянии друг от друга, достаточно развита дорожная сеть и инфраструктура. В этом случае мобильная служба может обслуживать большее число пользователей за более короткий промежуток времени с меньшими затратами. Кроме того, мобильные библиотеки могли бы использоваться в г. Хабаровске для обслуживания населения, проживающего в районах, не обеспеченных библиотеками, поскольку библиотечная сеть в городе недостаточно насыщена.

Экономическое пространство срединной зоны неоднородно. Здесь имеются районы перспективные, с точки зрения организации библиотечного обслуживания, и районы, где эта форма может оказаться нецелесообразной и/или нерентабельной. Полагаем, мобильные библиотеки могут найти применение в районах, прилегающих к гг. Комсомольску-на-Амуре и Амурску, вдоль железнодорожных магистралей (Амурский, Верхнебуреинский, Комсомольский, Ванинский, Советско-Гаванский районы). В каждом случае необходимо тщательно просчитать и проанализировать затраты по сравнению с другими формами библиотечного обслуживания.

На севере края возможности мобильного обслуживания крайне ограничены местными условиями. Издержки на преодоление физического расстояния могут оказаться слишком высоки. Однако нельзя исключить возможности его использования в тех случаях, когда населённые пункты расположены недалеко друг от друга и имеют хорошее транспортное сообщение.

Заключение

Мобильная система библиотечного обслуживания – это важное направление деятельности общедоступных библиотек, позволяющее улучшить качество социальной среды, разнообразить культурную жизнь и обеспечить доступ к информационным и культурным ресурсам для жителей населённых пунктов и городских районов, не имеющих стационарных библиотек, а также для граждан с ограничениями в жизнедеятельности, других социальных групп. Мобильные библиотеки служат гарантией того, что библиотечное обслуживание будет доступно каждому, вне зависимости от возраста, социального статуса и места жительства. Однако организация мобильного обслуживания является непростой задачей, требующей такой же финансовой и административно-технической поддержки, что и стационарная библиотека. Мобильные библиотеки не могут полностью заменить стационарные. Мобильное обслуживание должно осуществляться наряду с совершенствованием деятельности стационарных учреждений.

Литература:

1. ГОСТ 7.0-99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения // Стандарты по библиотечно-информационной деятельности. – СПб, 2003. – С. 14–49.
2. Новикова, М. А. Мобильное обслуживание в современной России / М. А. Новикова // Библиотека. – 2012. – № 3. – С. 12–14.
3. Руководство по мобильным библиотекам / Междунар. Федерация Библ. Ассоциаций и Учреждений (ИФЛА). – Б. м., 2010. – 75 с. – (Профессиональные доклады; № 123).

Интернет-ресурсы:

4. Алёшин, Л. И. Библиобусы в России: проблемы и перспективы / Л. И. Алёшин. – URL: http://libconfs.narod.ru/1998/6s/6s_p1.html. Дата обращения: 12.11.2012.
5. Белякова, Д. А. Передвижные библиотеки в Германии. Часть I. Современный опыт обслуживания населения, проживающего в удалённых от стационарной библиотеки районах. / Д. А. Белякова. – URL: <http://www.libfl.ru/about/dept/librarianship/display.php?file=news/2012/26-03-2012/26-03-2012.html>. Дата обращения: 26.03.2013.
6. В партнёрстве со службой занятости населения. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/224/>. Дата обращения: 04.07.2013.
7. Веденяпина, М. А. Мобильный комплекс библиотечно-информационного обслуживания населения: разработка и применение / М. А. Веденяпина. – URL: <http://www.mcfr.ru/journals/91/244/33708/33714/>. Дата обращения: 12.11.2012.
8. Великобритания. URL: http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain. Дата обращения: 12.11.2012.
9. Золотова, Н. Ю. Передвижные библиотеки и мобильное обслуживание в США / Н. Ю. Золотова – URL: <http://www.libfl.ru/about/dept/librarianship/display.php?file=news/2012/09-11-2012.html/>. Дата обращения: 26.03.2013.

10. История мобильных библиотек в России. – URL: http://www.libmobile.ru/russian_experience/history/. Дата обращения: 12.11.2012.
11. КИБО. Модели и комплектация – URL: <http://www.libmobile.ru/kibo/>. Дата обращения: 04.07.2013.
12. КИБО. КИБО-СИТИ, КИБО-КАНТРИ. – URL: <http://www.libmobile.ru/kibo/>. Дата обращения: 04.07.2013.
13. КИБО. Регионы. Аналитический обзор по итогам анкетирования. – URL: <http://www.libmobile.ru/kibo/>. Дата обращения: 04.07.2013.
14. Круглый стол «Мобильные библиотеки». – URL: http://www.rba.ru/content/activities/section/17-b/index.php?папка=17-b&id_sec=46/. Дата обращения: 04.07.2013.
15. Мобильная библиотека. – URL: http://slib.admsurgut.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=230:mobbibl&catid=59:catprojectssemirar&Itemid=149/. Дата обращения: 04.07.2013.
16. Мобильное библиотечное обслуживание в России. – URL: <http://www.libmobile.ru/>. Дата обращения: 12.11.2012).
17. Мобильный комплекс информационно-библиотечного обслуживания – КИБО [Национальной библиотеки Республики Карелия]. – URL: http://library.karelia.ru/in_dmaterials/kibo_nbrk.html. Дата обращения: 04.07.2013.
18. «Опекобус». – URL: <http://www.libmobile.ru/news/237/> (04.07.2013).
19. Юридические консультации в режиме онлайн. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/286/>. Дата обращения: 03.07.2013.

Из «Руководства Ассоциации по библиобусам и внестационарному обслуживанию» (США)

Часть II. Приобретение и эксплуатация транспортного средства

Проектирование библиобуса сравнимо с планированием стационарной библиотеки, однако из-за большого разнообразия вариантов конструкции рекомендации не могут быть всесторонними и исчерпывающими. Транспортное средство изготавливается на заказ по спецификации библиотеки и с соблюдением необходимых стандартов и требований.

Размеры и конструкция библиобуса определяются условиями работы, при этом учитываются характеристики обслуживаемого населения, количество и виды перевозимых библиобусом материалов, потребность в автоматизации и т. д.

Кузов должен быть выполнен из прочного и долговечного материала, обеспечивающего длительный срок службы, иметь привлекательный вид, быть функциональным и удобным для сотрудников и читателей. Для удобства доступа предусматриваются поручни внутри и снаружи, при необходимости – подъёмник или пандус для инвалидного кресла в соответствии с Законом об американцах-инвалидах.

Внешний вид библиобуса (цвет кузова, надписи и рисунки) должен способствовать созданию привлекательного имиджа библиотеки. Виды и размещение оборудования в салоне должны соответствовать предоставляемым услугам. Планировка салона и конструкция стеллажей должны способствовать максимальному использованию пространства. Дизайнерские решения зависят от наличия досок объявлений, закрывающихся шкафов с дверками, сидений для пользователей и т. п. Предусматриваются компьютеры для персонала и для читателей, специальные полки для таких материалов, как АВМ, брошюры и т. д.

Системы отопления, вентиляции и кондиционирования должны обеспечивать комфортный микроклимат в салоне библиобуса круглый год. Для освещения предпочтительно использовать флуоресцентные лампы, расположенные двумя продольными рядами.

Предусматриваются розетки и источник питания для подключения компьютеров и другого электрооборудования. Потребности в электропитании могут удовлетворяться за счёт одновременного использования бортовых и внешних источников. Бортовыми источниками питания могут быть солнечные батареи, дизельные и бензогенераторы. Для подключения к городской электросети потребуется кабель питания длиной 10 м.

Комплект инструментов и оборудования для библиобуса должен соответствовать федеральным и штатным положениям по допуску транспортных средств к эксплуатации.

Необходимы регулируемые кресла для водителя и пассажиров, а также средство двусторонней связи (например, мобильный телефон).

Дополнительное оборудование может включать для трансляции радиопередач и аудиозаписей громкоговорители или динамики, устанавливаемые в салоне библиобуса и снаружи, замкнутую ТВ-систему, навес и прожектор со стороны тротуара.

Условия доставки библиобуса заранее обговариваются с изготовителем, который обязан предоставить стандартные гарантии. При сдаче заказчику проводится устный инструктаж по эксплуатации и техобслуживанию, предоставляется печатный экземпляр руководства. Библиотека должна обеспечить исполнение всех инструкций по эксплуатации транспортного средства и электрогенератора. Производится ежедневный осмотр и регулярное техобслуживание.

Приводится по: Золотарёва, Н. Ю. Передвижные библиотеки и мобильное обслуживание в США / Н. Ю. Золотарёва. – URL: (<http://www.libfl.ru/about/dept/librarianship/display.php?file=news/2012/09-11-2012.html>). Дата обращения: 26.03.2013.

Опыт работы зарубежных мобильных библиотек

Германия

Мобильные библиотеки в Германии имеют свою территорию обслуживания, на которой выделены один или несколько маршрутов со строго обозначенным количеством остановок. Остановочные пункты обычно находятся в людных местах: возле супермаркетов, скверов и парков, на остановках общественного транспорта, на территории школ, детских садов, промышленных предприятий и больниц.

Библиотека работает строго по расписанию, как правило, в будние дни. Например, в земле Шлезвиг-Гольштейн библиотекари обслуживают пользователей по понедельникам и вторникам, четвергам и пятницам, а в среду – работают в ангаре с фондом и документами, тогда как водители осуществляют техническое обслуживание и заправляют транспортное средство. Рабочий день начинается в 8 утра с подготовки автомобиля, с 9.00 до 18.00 они находятся в поездке, делая при этом от 12-ти до 18 остановок. Каждая остановка длится 15–30 минут, а для обслуживания в школах выделяется 1–2 часа. По одному и тому же маршруту передвижная библиотека проезжает 1 раз в 1–3 недели.

В настоящее время в Германии для мобильных библиотек производятся библиобусы (автобусы) и библиомобили (кузова-фургоны, находящиеся на прицепе тягача). По мнению работников мобильных библиотек, грузовой автомобиль во многом проигрывает автобусу: он хуже амортизирует, имеет высокую посадку, поэтому для подъёма внутрь в нём должны быть оборудованы ступени, в его фургоне меньше полезной площади для размещения книг и для читателей. Фургон грузовика может раскачиваться во время движения и на остановках, когда по нему ходят люди, а мотор грузового автомобиля производит больше шума. Однако грузовой автомобиль имеет лучшую проходимость и маневренность. Замена старого библиомобиля намного легче: достаточно будет купить новый тягач и поставить на него старый прицеп, в котором оборудована библиотека. В Германии библиобусы постепенно выводятся из эксплуатации и заменяются на более экономичные библиомобили.

Книги размещают на прикреплённых вдоль стен стеллажах, имеющих открытые и закрытые секции. Рабочее место библиотекаря оснащают компьютерным оборудованием. Для каждого сотрудника предусмотрено надёжное автокресло, снабжённое ремнями безопасности. Для удобства работников предусмотрены достаточное освещение, жалюзи для защиты от солнечного света, кондиционер, обогреватель, биотуалет. На пол кладут антискользящее и легко моющееся покрытие. Стены транспортного средства покрывают яркими рисунками и рекламой.

Мобильная библиотека располагает собственным фондом. Объём фонда рассчитывается по формуле: два документа на одного жителя обслуживаемой территории. Фонды немецких передвижных библиотек содержат беллетристику, специальную литературу, книги по актуальной общественной проблематике, произведения популярных современных авторов, текущую периодику, компьютерные игры и аудиовизуальные документы. Из специальной литературы представлены, главным образом, справочники и путеводители. При формировании фонда детской литературы особое внимание обращают на его полноту и разнообразие для каждой читательской группы: для дошкольников, учащихся начальной и средней школы. Среди читателей растёт популярность аудиокниг, поэтому их количество в фондах с каждым годом увеличивается. Библиотекари стремятся сделать фонд своей библиотеки максимально разнообразным: они размещают на полках по одному экземпляру каждого издания, оставляя другие на базе. Однако наиболее спрашиваемые документы библиотекари берут в поездку сразу в нескольких экземплярах.

Штат мобильной библиотеки, как правило, состоит из трёх сотрудников: библиотекаря, специалиста среднего звена и водителя.

Библиотекарь руководит работой всего коллектива, составляет расписание библиотечных туров, график отпусков и отчёты о работе, отвечает за повышение квалификации персонала. Он изучает статистические данные, ведёт аналитическую работу, планирует этапы реализации проектов, представляет библиотеку в СМИ, осуществляет контакты со школами и администрацией населённых пунктов. В его обязанности входят консультирование и беседы с читателями, работа по привлечению к чтению, подготовка выставок и других культурных мероприятий, проведение экскурсий для школьников, комплектование фонда библиотеки, тематический подбор книг для уроков и внеклассного чтения.

Специалист среднего звена отвечает за выдачу и приём документов, регистрацию читателей, расстановку документов на полках, проведение сверки фонда после каждого библиотечного тура и пополнение недостающих документов из вспомогательного фонда на базе, контролирует поступление периодики, выполняет задачи, связанные с технической обработкой фонда: штрихкодирование, мелкий ремонт, передачу в переплётную мастерскую. Он ведёт ежедневную статистику работы передвижной библиотеки, фиксирует поступление денежных средств (штрафы и выручка от платных услуг), выявляет задолженности, ведает хозяйственными вопросами в ангаре. Специалист среднего звена обрабатывает предварительные заказы на литературу, в том числе полученные по электронной почте, и оформляет заказы на книги по межбиблиотечному абонементу, отвечает за функционирование компьютерной техники, участвует в проведении экскурсий по библиотеке, рекламирует её услуги, занимается справочным обслуживанием, предоставляет консультации.

Водитель, помимо управления транспортным средством, выполняет его профилактическое обслуживание и мелкий ремонт, ведёт соответствующую документацию. Если библиотека совершает небольшое количество поездок, её штат может быть сокращён до двух человек: библиотекаря и водителя, которые в этом случае делят между собой некоторые обязанности специалиста среднего звена.

На остановочных пунктах сотрудники мобильной библиотеки проводят ознакомительные экскурсии, мероприятия по привлечению к чтению, тематические выставки. Однако наибольшее внимание уделяется индивидуальной работе с читателями. Благодаря ей библиотекари получают сведения об общей культурной ситуации в районе обслуживания и информационных потребностях населения, анализ которых позволяет лучше обеспечивать пользователей необходимыми документами, способствовать развитию их информационной грамотности и читательских интересов. Читатели могут получить в библиотеке любые документы на срок до 6 недель, сделать предварительный заказ на литературу, продлить срок пользования документами через Интернет.

Источник: Белякова, Д. А. Передвижные библиотеки в Германии. Часть I. Современный опыт обслуживания населения, проживающего в удалённых от стационарной библиотеки районах. / Д. А. Белякова. – URL: <http://www.libfl.ru/about/dept/librarianship/display.php?file=news/2012/26-03-2012/26-03-2012.html>. Дата обращения: 26.03.2013.

Мобильные библиотеки активно используются для развития интереса к чтению, при этом в них предлагаются вводные лекции о библиотеке, уроки чтения в дополнение к школьным занятиям и тематические проекты для групп детского сада и школьных классов. В автобусе, который к условленному времени останавливается перед школой или детским садом, учатся, но главное – читают вслух и играют, рассказывают и рисуют, чтобы пробудить у детей и подростков интерес к чтению, к поиску информации и библиотекам.

Источник: Общинные публичные библиотеки : [работа «автобиблиотек» или «книжных автобусов» в Германии] // Двери в прошлое и будущее – библиотеки в Германии: издано по заказу Федеративного объединения германских библиотечных сообществ (BDB) / Юрген Зефельдт, Людгер Сире; предисл. и послесл. Г. Руппельта. – [2-е изд., испр.]. – Хильдесхайм [и др.]: Георг Олмс, 2005. – С. 52–56.

США

Изначально основным направлением деятельности передвижных библиотек была выдача литературы по абонементу и справочное обслуживание. Внедрение информационно-коммуникационных технологий позволило предоставлять пользователям доступ в Интернет, к библиотечным каталогам, интерактивным учебным пособиям и подписным базам данных. Сотрудники оформляют книжные выставки, проводят культурно-досуговые (например, час рассказа, беседы о книгах и другие программы,

привлекающие пользователей) и учебные мероприятия (обучение компьютерной грамотности, практикумы по подготовке резюме, тренинги по планированию карьеры, занятия английским языком для недавних иммигрантов). Все виды услуг, предоставляемые мобильной библиотекой, бесплатны для читателей. С увеличением числа мобильных библиотек и стационарных филиалов в библиотечной системе было принято решение о развитии специализированного мобильного обслуживания детей, безработных, иммигрантов и т. п. Возникающая специализация отражается в названиях библиобусов: кибермобиль, техномобиль, инфобус, ABC-экспресс, киндермобиль и т. д.

Разнообразие видов мобильного обслуживания можно рассмотреть на примере библиотечной системы округа Кинг (шт. Вашингтон).

Библиотечная программа внестационарного обслуживания «Библиотека на вынос» (Library2Go!) включает несколько направлений, реализуемых Центром передвижных библиотек (Traveling Library Center – TLC) и специализированными библиобусами. Центр передвижных библиотек рассматривается как эквивалент филиальной библиотеки среднего размера. Он отвечает за 130 точек, в том числе дома для престарелых и инвалидов, больницы и реабилитационные учреждения, администрация которых выражает заинтересованность в ежемесячных посещениях библиотеки.

Собственный передвижной фонд составляет около 45 тыс. экз., по предварительному заказу библиобус доставляет и документы из фондов других библиотек. В поездку берут книги, которые могут заинтересовать обслуживаемых данным маршрутом библиобуса читателей: художественную и нехудожественную литературу, напечатанные крупным шрифтом книги для людей с ослабленным зрением, аудиокниги, видеофильмы и музыкальные компакт-диски, журналы, ридеры с предварительно записанными электронными книгами. На каждой остановке библиотечными услугами пользуется от 10 до 30 человек. На руки читателю выдаётся до 100 документов, которые могут быть возвращены в следующий раз либо сданы в любую библиотеку системы. Сотрудники предоставляют советы и рекомендации по выбору литературы, а также – в ограниченном объёме – справочное обслуживание.

В программе внестационарного обслуживания «Слова на колёсах» (Words on Wheels) активно задействованы волонтеры. Они обеспечивают доставку библиотечных материалов семейным пенсионерам и в исправительные учреждения для «трудных» подростков.

Библиобусы ABC-экспресс предназначены для поездок по детским воспитательным учреждениям, прежде всего в бедных районах. Дети могут зайти внутрь библиобуса и самостоятельно выбрать книжки, фильмы и музыкальные звукозаписи.

Мобильная лаборатория Техлаб, оборудованная восемью автоматизированными рабочими местами, специализируется на проведении

бесплатных компьютерных классов, в первую очередь для граждан старшего возраста.

В округе Шелби функционируют два специализированных библиобуса: «Мобильный инструктаж» (Training Wheels) и «Путь к работе» (JobLink). Первый обслуживает сотрудников детских учреждений. Второй представляет собой мобильный центр в поддержку занятости и карьеры; там можно получить рекомендации в области трудоустройства, помощь в написании резюме, сведения о возможностях профессионального обучения, а также информацию местного значения.

Источник: Золотова, Н. Ю. Передвижные библиотеки и мобильное обслуживание в США / Н. Ю. Золотова – URL: <http://www.libfl.ru/about/dept/librarianship/display.php?file=news/2012/09-11-2012.html/>.

Дата обращения: 26.03.2013.



Публичная библиотека Сиэтла (США) запустила новую пилотную программу, которая называется Books on Bikes (Книги на Велосипедах). 11 библиотекарей на велосипедах с прицепом, вмещающем 500 фунтов материалов, на котором одновременно можно разместить и продемонстрировать около 75 книг, будут посещать различные городские мероприятия. Они будут проводить книжные дискуссии, информационные сессии в парках, фермерских рынках, всевозможных городских фестивалях. Маленькая и всюду проникающая (в отличие от автомобилей) передвижная библиотека имеет точку доступа Wi-Fi, что позволяет библиотекарям использовать свои планшетные компьютеры для демонстрации возможностей различных цифровых сервисов, включая е-книги, отвечать на вопросы, оформлять выдачу книг, а также оформлять читательские билеты для новых пользователей.

Источник: Библиотеки на велосипедах. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/>.
Дата обращения: 03.07.2013.

Финляндия

В Финляндии, где проживает около 5,5 млн человек, насчитывается около двухсот библиобусов. Один автобус обычно несёт на борту 3 500 книг и ещё немного DVD и компакт-дисков. Читатели могут заранее заказать любую книгу из городской библиотеки. На базе мобильных библиотек – различные образовательные программы, например, в Тампере действует интернет-автобус Netti-Nyssa, в котором любого финна могут совершенно бесплатно научить пользоваться компьютером и Интернетом.

Источник: Скандинавия. – URL: http://www.libmobile.ru/foreign_experience/scandinavia/. Дата обращения: 26.03.2013.

В Финляндии стараются использовать библиобусы с наибольшей эффективностью. Работа ведётся в две смены: первую половину дня обслуживаются школы, дома престарелых, другие учреждения; вечером – читатели, занятые днём на работе или сидящие с детьми.

Для жителей отдалённых мест – это единственная возможность приобщиться к культурной жизни. Особенно это касается детей, ведь в библиобусе можно читать детям, показывать кукольные спектакли, читать лекции или слушать музыку.

Источник: Чечикова, Ю. С. Финский библиобус – «инструмент будущего» / Ю. С. Чечикова. // Библиотека в эпоху перемен. – 2007. – № 2. – С. 124–126.

Центральная городская библиотека г. Хельсинки имеет несколько мобильных библиотек, одна из которых – детская. Каждая мобильная библиотека вмещает 3,5 тыс. фонда на различных носителях. Фонд постоянно пополняется и обновляется. Мобильные библиотеки работают с понедельника по пятницу и совершают до 16 поездок в неделю. Помимо выдачи книг, информационного обслуживания мобильные библиотеки проводят фестивали, различные акции, совершают тематические выезды. За 2010 г. число посещений мобильных библиотек составило более 100 тыс., книговыдачи – 250 тыс. экз.

Детская мобильная библиотека в утренние часы обслуживает школы, детские сады, а с 15.30 до 20.00 обслуживает вечерние маршруты по городу. Штат отдела мобильных библиотек – 12 чел.: 5 библиотекарей с высшим образованием, 4 – со средним специальным, 3 водителя. На маршрут выезжают 3 человека: 2 библиотекаря (один выдаёт книги, второй занимается информационным обслуживанием, принимает заказы от читателей), водитель принимает книги у читателей. В отделе мобильных библиотек есть подразделение, которое занимается надомным обслуживанием людей с ограниченными возможностями (обслуживание бесплатное, один раз в месяц в определённое время доставляются книги на дом) и обслуживает дома престарелых.

Источник: Программа «Мобильное библиотечное обслуживание в Финляндии». – URL: <http://ttu.rushkolnik.ru/docs/70/index-17340.html>. Дата обращения: 26.03.2013.

Великобритания

Типичный английский букмобиль несет на борту 2–3 тысячи книг. Половина фонда, как правило, беллетристика, половина – научно-популярная литература. Особым спросом пользуются книги по садоводству и кулинарии. Передвижная библиотека в современной Англии — это не только книги, но и центр местного сообщества. На их базе действует множество обучающих проектов – от традиционных кружков для детей до курсов вождения для пожилых водителей. В Абердине библиотека, местные власти и полиция совместно организовали молодёжный центр на колёсах The Bus – двухэтажный автобус с кинотеатром, музыкальным центром и системой интерактивных игр. В Бирмингеме действует детская передвижная библиотека Words on Wheels, ориентированная на детей из неблагополучных семей, мигрантов и бездомных.

Источник:

Великобритания. –

URL:http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain. Дата обращения: 12.11.2012.

Дания

В Дании был реализован проект «Сказкомобиль», цель которого – организовать проведение чтений и рассказываний для детей. Мобильная библиотека была оформлена соответствующим образом. В реализации проекта принимали участие волонтеры – учителя-пенсионеры, имеющие опыт рассказывания и чтения вслух.

Источник: Йенсон, Лена Мурманн. Сказкомобиль: трейлер, оборудованный для проведения чтений и рассказываний / Л. М. Йенсон // Школьная библиотека. – 2006. – № 7. – С. 25–27.

Япония

В Японии мобильные библиотеки используют в пострадавших от цунами в марте 2011 г. районах. Первый библиомобиль, начавший работу с 17 июля, был вручную переделан из обычного маленького грузовичка, в котором закрепили купленные в магазине полки. В начале 2012 г. было оборудовано уже три библиотеки, каждая из которых вмещает по полторы-две тысячи книг. Грузовики-библиотеки раз в две недели объезжают 26 точек, где сконцентрированы построенные правительством временные дома для тех, кто после стихии лишился своего жилья. Для каждого пункта есть график. Пользователи могут не только выбрать имеющиеся в фонде издания, но и заказать книги или журналы.

Источник: Библиомобили в зоне, пострадавшей от цунами. – URL: libmobile.ru/foreign_experience/japan/183. Дата обращения: 26.03.2013.

Опыт работы российских библиотек

Республика Карелия

Мобильный комплекс информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) в Национальной библиотеке Республики Карелия работает на территории Прионежского, Пряжинского и Олонецкого районов Карелии по трём направлениям:

- информационно-библиотечное обслуживание (8 маршрутов);
 - обучение современным информационным технологиям и информационной культуре на базе КИБО;
 - культурно-просветительская деятельность (в свободные от обслуживания и обучения дни по общему графику работы библиобуса)
- http://library.karelia.ru/in_dmaterials/kibo_nbrk.html

Любой посетитель КИБО может:

- взять издание на дом;
- сделать ксерокопию, электронную копию, распечатать документ;
- воспользоваться электронным каталогом библиотек Карелии;
- заказать/получить документ или его копию через межбиблиотечный абонемент;
- осуществлять поиск документов в базах данных «Кодекс», «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»;
- зайти на портал государственных услуг <http://epgu.gosuslugi.ru/pgu/> и воспользоваться услугами, оказываемыми населению через Интернет:
 - оформление паспорта гражданина РФ или загранпаспорта;
 - заполнение налоговой декларации ;
 - заполнение и распечатка налоговых платежей;
 - заказ железнодорожных билетов и др.

Источник: http://library.karelia.ru/in_dmaterials/kibo_obsuzivanie.html

г. Кемерово

Мобильная библиотека Муниципальной информационно-библиотечной системы г. Кемерово состоялась 3 ноября 2011 г. В 2012 г. была открыта пятая стоянка. Каждый первый и третий четверг месяца «Библиомобиль» выезжает, чтобы осуществить библиотечное обслуживание жителей новостроек в отдалённых районах города. Посетители мобильной библиотеки могут взять книги на дом, получить помощь в поиске и выборе источников информации, справку о наличии в фонде муниципальных библиотек конкретных документов, о возможностях удовлетворения запросов с помощью других библиотек, узнать о новых продуктах и услугах. Читателей приглашают через сообщества «Библиомобиль Кемеровский», «Библиотека

на колесах». Там же можно получить информацию о времени и месте работы «Библиомобиль», оставить заказы на литературу.

Источник: Библиомобиль – доставка книг за много миль. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/238/>. Дата обращения: 12.11.2012.

Ульяновская область

По количеству библиотек на колёсах Ульяновская область является уникальной. Здесь, благодаря проекту «Креативный пригород», с 2011 года для населённых пунктов, где нет библиотек, работают 24 библиобуса.

Источник: Библиобусы Ульяновской области. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/246/>. Дата обращения: 05.07.2013.

Вологодская область

Вологодская областная библиотека им. Бабушкина запускает новый проект «Открытое чтение» на базе КИБО. Летний читальный зал работает в парке по средам с 16 часов. Сотрудники предлагают вниманию читателей подборку из фондов библиотеки: художественную литературу (классику и современные бестселлеры), книги по рукоделию, журналы, номера областной газеты «Красный Север», детские книги, литературу в помощь родителям, книги по психологии, красочные энциклопедии, справочники для специалистов и многое другое.

Источник: Летний читальный зал на колёсах. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/>. Дата обращения: 05.07.2013.

Москва

В Измайловском парке культуры и отдыха детский библиомобиль (КИБО) АТОША Российской государственной детской библиотеки (РГДБ) совместно с «Классным журналом» провел «Классное путешествие». Программа включала:

- знакомство с детским библиомобилем;
- виртуальную экскурсию по РГДБ;
- интерактивное занятие КОТЯТА: мастер-класс «Маски, загадки и кошачьи игры (старый кот, кошачий урок пения, дикие коты)», просмотр диафильмов;
- буккроссинг;
- конкурс рисунков на планшетах;
- анимационную программу.

Источник: Классное путешествие с Атошей. – URL: <http://www.libmobile.ru/news/>. Дата обращения: 05.07.2013.

Положение о мобильном комплексе информационно-библиотечного обслуживания МБУК ДЦМБ (КИБО)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мобильный комплекс информационно-библиотечного обслуживания (далее – КИБО) входит в состав сектора нестационарного обслуживания Центра чтения Дмитровской муниципальной межпоселенческой библиотеки.

1.2. В своей деятельности сотрудники КИБО руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О библиотечном деле»;
- Законом Российской Федерации «О культуре РФ»;
- Законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Московской области «О библиотечном обслуживании населения Московской области общедоступными библиотеками»;
- Уставом МБУК ДЦМБ;
- «Стандартом качества муниципальных услуг в области библиотечного обслуживания, предоставляемых муниципальным учреждением культуры «Дмитровская централизованная межпоселенческая библиотечная система» (№ 9276–П от 21.12 2011) Дмитровского муниципального района Московской области;
- Правилами пользования библиотеками муниципального бюджетного учреждения культуры «Дмитровская центральная межпоселенческая библиотека»;
- «Положением о работе с персональными данными работников и пользователей услугами муниципального бюджетного учреждения культуры «Дмитровская центральная межпоселенческая библиотека»;
- Положением о Центре чтения ДЦМБ;
- Положением об организации нестационарного библиотечного обслуживания пользователей МБУК ДЦМБ;
- настоящим Положением о мобильном комплексе информационно-библиотечного обслуживания МБУК ДЦМБ (КИБО);
- Правилами пользования КИБО муниципального бюджетного учреждения культуры «Дмитровская центральная межпоселенческая библиотека»;
- приказами и распоряжениями директора МБУК ДЦМБ.

1.3. КИБО осуществляет информационно-библиотечное обслуживание жителей Дмитровского муниципального района, проживающих в населённых пунктах, не имеющих стационарных библиотек.

1.4. КИБО действует как библиотечно-информационный, консультационный и образовательный центр, площадка для проведения культурно-просветительских массовых мероприятий, мобильный центр предоставления библиотечно-сервисных услуг населению.

1.5. КИБО располагает организованным фондом документов на разных носителях; двумя рабочими местами на базе ноутбуков; многофункциональным

устройством (сканер, копир, ксерокс); видеопроекционным, звукоусиливающим оборудованием.

1.6. Сотрудники КИБО осуществляют обслуживание пользователей по договору с главами поселений Дмитровского муниципального района и в соответствии с правилами пользования КИБО.

1.7. КИБО оказывает следующие услуги:

библиотечно-библиографические:

- предоставление информации о наличии книг в фондах библиотек района;
- предоставление физическим и юридическим лицам во временное пользование документов из фонда КИБО: книг, периодических изданий, мультимедийных изданий на компакт-дисках;
- приём заказов и выдача материалов по внутрисистемному абонементу;
- организация открытых просмотров и передвижных выставок из фондов МБУК ДЦМБ;
- организация культурно-просветительских мероприятий, в том числе с использованием мультимедийных средств.

справочно-информационные:

- выполнение всех видов информационно-библиографических справок, в том числе с использованием сети Интернет и справочно-правовой базы «Консультант Плюс».

сервисные:

- предоставление доступа в Интернет;
- консультационная помощь в поиске информации в сети Интернет;
- ксерокопирование и сканирование документов;
- компьютерный набор и распечатка документов;
- фотосъёмка документов;
- приём и отправка корреспонденции по электронной почте.

2. ЗАДАЧИ КИБО

2.1. Организация информационно-библиотечного обслуживания жителей населённых пунктов Дмитровского муниципального района, не имеющих стационарных библиотек.

2.2. Обеспечение права на доступ к информационным, просветительным и образовательным ресурсам граждан, проживающих в отдалённых населённых пунктах Дмитровского муниципального района.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Осуществление информационно-библиотечного обслуживания населённых пунктов, не имеющих стационарных библиотек, посредством КИБО.

3.2. Предоставление населению информационных ресурсов МБУК ДЦМБ, в целях оперативного удовлетворения запросов пользователей.

3.3. Организация и проведение информационных, образовательных, культурно-просветительских мероприятий в сотрудничестве с социальными партнёрами, учреждениями и организациями Дмитровского муниципального района.

3.4. Оказание консультационной помощи пользователям КИБО в использовании электронных информационных ресурсов: баз данных (справочно-поисковая служба «Консультант +»), электронных каталогов.

3.5. Предоставление консультаций по работе на персональных компьютерах и пользованию интернет-ресурсами.

3.6. Предоставление пользователям КИБО дополнительных сервисных услуг, оказываемых МБУК ДЦМБ в соответствии с перечнем платных услуг.

3.7. Оказание методической помощи библиотекам-филиалам МБУК ДЦМБ в целях улучшения содержания библиотечного обслуживания пользователей.

4. УПРАВЛЕНИЕ КИБО

4.1. Заведующий сектором нестационарного обслуживания организует работу КИБО, несёт ответственность за организацию и содержание его деятельности, учёт и сохранность фонда и другого имущества, назначается и освобождается от должности директором МБУК ДЦМБ.

4.2. Обязанности заведующего сектором определяются должностной инструкцией, утверждённой директором МБУК ДЦМБ.

4.3. Ведущий библиотекарь принимает участие в работе КИБО, осуществляет библиотечное обслуживание пользователей.

4.4. Заведующий отделом новых технологий ДЦМБ отвечает за техническое состояние и техническую поддержку проведения мероприятий в составе комплекса (КИБО).

4.5. Водитель КИБО отвечает за сохранность и техническое состояние библиобуса, безопасность движения во время рейсов.

4.6. В организации и проведении информационно-просветительских, культурно-досуговых мероприятий принимают участие специалисты всех подразделений МБУК ДЦМБ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КИБО

5.1. График выездов КИБО утверждается директором МБУК ДЦМБ по согласованию с главами сельских и городских поселений Дмитровского муниципального района, а также с администрацией соответствующей организации, предприятия, учебного заведения.

5.2. Маршруты выездов КИБО и продолжительность пребывания в каждом населённом пункте определяется графиком, утверждённым директором МБУК ДЦМБ по согласованию с местными органами власти.

5.3. Стоянки КИБО организуются по согласованию с местными органами власти, руководителями общественных организаций и предприятий.

5.4. Направления, содержание и основные показатели работы КИБО определяются перспективными и текущими планами, которые входят в планирование Центра чтения ДЦМБ.

Источник:

http://dmlib.ru/kibo/polozhenie_o_mobilnom_komplekse_informacionnobibliotechnogo_o_bsluzhivaniya_mbuk_dcmb_kibo/

Положение о библиотеке-автомобиле (библиобусе)**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет принципы организации и размещения внестационарных библиотечных форм обслуживания, как составной части деятельности Муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Туймазинский район.

1.2. Библиобус входит в состав МАУК МЦБ и является одним из подразделений отдела обслуживания ЦБ.

1.3. Библиобус обслуживает книгой сельское население, проживающее в пунктах, удаленных от стационарных библиотек; выполняет функции специального транспортного средства МЦБ.

2. ЗАДАЧИ БИБЛИОБУСА

2.1. Обеспечение доступа населения отдалённых населённых пунктов, не имеющих библиотек, к книгам, справочно-энциклопедическим и периодическим изданиям, правовым базам данных, новейшим электронным ресурсам и высокоскоростному доступу в глобальную сеть.

2.2. Организация библиотечного, справочно-библиографического обслуживания и библиографического информирования жителей населённых пунктов, не имеющих стационарных библиотек.

2.3. Выполнение функций транспортного средства МЦБ: доставка книг по заявкам читателей, обмен литературы во внестационарных пунктах обслуживания, доставка предметов техники и оборудования в библиотеки МЦБ.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

3.1. Широкое информирование населения о работе библиобуса с целью привлечения к чтению.

3.2. Работа с читателями.

3.2.1. Организация дифференцированного обслуживания читателей.

3.2.2. Изучение состава читателей, их запросов и интересов.

3.2.3. Осуществление комплексного подхода к руководству чтением в процессе индивидуальной и массовой работы с читателями, пропаганда библиотечно-библиографических знаний и воспитание культуры.

3.2.4. Обеспечение справочно-библиографического обслуживания и библиографического информирования жителей отдалённых населённых пунктов.

3.2.5. Учёт работы по обслуживанию пользователей.

3.3. Комплектование фонда библиобуса, систематическое обновление фонда.

3.4. Изучение и внедрение в практику инновационных форм организации работы библиобуса.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЯ

4.1. В практической деятельности библиобус руководствуется нормативными документами МЦБ (Устав), перспективными и годовыми планами работы МЦБ, приказами и распоряжениями директора МЦБ, настоящим Положением.

- 4.2. Библиобус обслуживается библиотекарем и шофёром.
- 4.3. Библиотекарь библиобуса назначается и освобождается от работы директором МЦБ в соответствии с трудовым законодательством. Библиотекарь несёт ответственность за организацию и содержание работы библиобуса. Обязанности его определяются должностной инструкцией, утверждённой директором МЦБ.
- 4.4. Шофёр библиобуса отвечает за сохранность и техническое состояние машины; во время рейсов подчиняется библиотекарю.
- 4.5. Планы и статистические отчёты о работе библиобуса являются частью планов и отчётов отдела обслуживания МЦБ.
- 4.6. Стоянки библиобуса размещаются в соответствии с единым планом библиотечного обслуживания населения по согласованию с местными органами власти, общественными организациями, руководителями хозяйств, предприятий, который утверждается начальником отдела культуры администрации муниципального района Туймазинский район и директором МЦБ. Часы работы библиобуса устанавливаются в наиболее удобное для населения время.
- 4.7. Маршруты выездов библиобуса и продолжительность пребывания в каждом пункте определяются ежемесячным графиком и утверждаются директором МЦБ.
- 4.8. Финансирование внестационарного обслуживания осуществляется за счёт ежегодно утверждаемого бюджета, предусмотренного на организацию деятельности МЦБ, включая фонд, транспортные услуги, расходы на содержание и обслуживание библиобуса.

Источник:

http://tuimazimcb.ru/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=11&Itemid=118

Список фотографий

1. Одна из первых мобильных библиотек на базе автомобиля Форд (Великобритания). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain
2. Современная мобильная библиотека (графство Suffolk, Великобритания). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain
3. Верблюжья библиотека (Африка). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/africa
4. Служба библиотечных слонов (Таиланд). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/photos/7
5. Типовой КИБО. <http://www.libmobile.ru/kibo>
6. Типовой КИБО. Общий вид внутри. <http://culture.russiaregionpress.ru/archives/3655>
7. КИБО-СИТИ. <http://www.libmobile.ru/kibo>
8. КИБО-СИТИ. Вид внутри. <http://ideafor.info/?p=8417>
9. Летний читальный зал на колёсах. Вологда. <https://ru-ru.facebook.com/libmobile/timeline?filter=3#!/photo.php?fbid=540819422648722&set=a.196088200455181.53651.171171399613528&type=1&theater>
10. Мобильная библиотека ЦГБ им. А. М. Горького (г. Красноярск). http://94.73.233.165/jirbis/index.php?option=com_irbis&Itemid=320



Одна из первых мобильных библиотек на базе автомобиля Форд (Великобритания). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain



Современная мобильная библиотека (графство Suffolk, Великобритания). http://www.libmobile.ru/foreign_experience/britain



Верблюжья библиотека (Африка).
http://www.libmobile.ru/foreign_experience/africa



Служба библиотечных слонов (Таиланд).
http://www.libmobile.ru/foreign_experience/photos/7



Типовой КИБО. <http://culture.russiaregionpress.ru/archives/3655>



Типовой КИБО. Общий вид внутри.
<http://culture.russiaregionpress.ru/archives/3655>



КИБО-СИТИ. <http://www.niktuning.ru/avtodom1.html>



КИБО-СИТИ. Вид внутри. <http://ideafor.info/?p=8417>



Летний читальный зал на колёсах. Вологда. <https://ru-ru.facebook.com/libmobile/timeline?filter=3#!/photo.php?fbid=540819422648722&set=a.196088200455181.53651.171171399613528&type=1&theater>



Мобильная библиотека ЦГБ им. А. М. Горького (г. Красноярск). http://94.73.233.165/jirbis/index.php?option=com_irbis&Itemid=320