Т8В24
В115

Дальневосточный краевой комитет
профсоюза работников просвещения

В помощь низовому Профработнику Просвещенцу

ДВГНБ

Дальгиз — 1932

ЭР02602

ДВ государственная научная библиотека


ДВГНБ
643967

ЭР02602

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ КРАЕВОЙ КОМИТЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ ПРОСВЕЩЕНИЯ

Просмотрено 1952 г.
+331(с)
ДВ243
В115
5286
ДВГБ

В ПОМОЩЬ НИЗОВОМУ ПРОФРАБОТНИКУ-ПРОСВЕЩЕНЦУ

Хабаровская краевая научная БИБЛИОТЕКА

ДАЛЬГИЗ — ХАБАРОВСК — 1932

ЭР02602

Отпечатано в типо-литографии Дальполиграфтреста № 1
им. Р. Волина
Владивосток, Ленинская улица, д. № 43
Заказ № 7. Горлит 63А. Тираж 2000 экз.
Статформат Б6 Кол. печ. лист. 1,25 Кол. бум. лист. 1250
Колич. знак. в 1 печ. листе 97000
Сдано в печать 16.11.32 г. Подпис. к печати 20.III 32

Редактор *С. Л. Хейфиц.*

Технич. редактор *Н. П. Пантелеев.*

ДВГНБ

ЭР02602

ИЗ РЕШЕНИЙ 3-ГО РАСШИРЕННОГО ПЛЕНУМА III СОЗЫВА ДАЛЬКРАЙПРОСА ПО ДОКЛАДАМ ТТ. ДОЛИНИНА И КОРОБОВА «ОБ ОЧЕРЕДНЫХ ЗАДАЧАХ В РАБОТЕ СОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РАБОТПРОСА ДВК».[1]

1) Огромные успехи в прошлом и перспективы на дальнейший хозяйственный и культурный рост ДВК, необходимость мобилизации сил на ликвидацию образовавшихся на отдельных участках прорывов требуют от профсоюзов, как массовых организаций, наибольшей организованности и активности, внедрения в практику всей работы соцсоревнования и ударничества, являющихся непременным условием в деле успешного разрешения стоящих задач, на основе последовательной борьбы за ленинскую генеральную линию партии, проведения во всей работе четкой классово-пролетарской линии.

2) В свете тех задач, которые диктуются состоянием и задачами культурного строительства ДВК, с его национальными районами и национальными округами, пленум находит, что основой работы культучреждений и органов нашего союза на ближайший период должны быть:

а) Реализация постановления ЦК ВКП(б) о начальной и средней школе, путем широкого ознакомления с ним школ, просвещенцев и всей советской общественности, особенно рабочих и колхозников, мобилизуя их на активное участие в дальнейшем строительстве советской политехнической школы, борясь с правым уклоном, как главной опасностью, усилив борьбу с левыми загибами и примиренчеством к ним.

б) Решения VI пленума Цекпроса и 11-й ДВ краевой конференции нашего союза, которые в свете решений ЦК партии о школе определяют сумму стержневых вопросов работы всех органов и работников просвещенского фронта в условиях ДВК.

в) Выполнение практических предложений президиума крайпроса, вытекающих из речи тов. Сталина, преломленных для дела культурного строительства под основным лозунгом «по новому работать, по новому руководить».

---

[1] Материалы по разделам: 1) методической помощи массовой школе, 2) учебно-производственной работы, 3) материально-правов. положен. просвещенцев и др. — помещены в выпуске 1-м «На выполнение шести условий т. Сталина и постановлен. ЦК о школе».

ЭР02602

г) Мобилизация сил на ликвидацию недочетов и провалов на отдельных участках культурного строительства, сочетая с общей борьбой пролетариата и колхозного крестьянства на хозяйственно-культурный подъем края, как края с многочисленным национальным восточным и северным населением, решительная борьба с имеющейся в ряде случаев на местах оппортунистической недооценкой культурного строительства, роли школы и учителя.

Выполнение этих задач тесно связано с одним из важнейших вопросов в данное время — борьба за улучшение материально-бытового положения просвещенцев, «создание всех необходимых материально-правовых условий для творческой работы просвещенцев» (XVI партсъезд).

3) Во-первых, выдвигая указанные задачи, как основу работы, как исходные пути на новом этапе, напрягая силы на выполнение их, особенно с качественной стороны и, во-вторых, определяя, на основе практической работы мест, круг вопросов, стоящих перед союзом сверху донизу, пленум предлагает всем профорганам союза работпрос к выполнению следующие вопросы:

1. Уточнить и ввести повсеместно новую структуру низовой союзной профсети и всеми мерами обеспечить работоспособность вновь избранных профорганов, организуя вокруг последних добровольческий актив из передовых просвещенцев, ударников, обеспечить профорганы руководящими материалами и постоянным живым инструктажем.

2. Пленум отмечает недостаточный охват союзным членством работающих в системе народного образования и студенчества педагогических учебных заведений, поэтому предлагает:

а) всем союзным организациям немедленно развернуть работу по охвату союзным членством, период с 25 декабря считать ударным месячником по росту союза;

б) объявить решительную борьбу с бюрократическими тенденциями ряда союзных организаций, затягивающих оформление в союзном членстве по нескольку месяцев и больше. Установить срок от подачи заявления работником о приеме в союз до окончательного оформления в членстве — не более 15-ти дней. Организовать вербовку в союз через выделение специальных вербовщиков,

3. В вопросе руководства политической диференциацией и самоочищением союзных рядов пленум обязывает все союзные организации основной упор в этом вопросе взять на воспитательную работу, на переделку и переработку союзных рядов.

Вышибательным тенденциям ряда союзных организаций (Владивосток, Никольск-Уссурийский, Хингано-Архаринский, Ленинский, Свободненский) должна быть решительно объявлена борьба, как линии не отвечающей директивам партии и не обеспечивающей ленинского отношения к учительству. В то же время ни в коей мере не должна умаляться классовая бдительность союзных организаций в вопросе

ЭР02602

выявления конкретных вредителей в культурном строительстве на предмет их изоляции из союзных рядов в порядке самоочищения.

4. Итоги перевыборов низовых союзных органов по краю, прошедших в основном под знаком развернутой самокритики и смотра боевой готовности профорганизаций к выполнению решений ЦК, показали, что массовое обновление профсоюзных кадров произошло за счет просвещенцев-ударников, способных стоять во главе мобилизации масс, во главе самокритики, соцсоревнования и ударничества, в то же время требующих к себе более четкого диференцированного руководства со стороны крайпроса и райпросов, повышения их квалификации, учета и передачи опыта и овладения марксистско-ленинской педагогикой и методическим мастерством.

5. Пленум также считает необходимым в деле оказания действительной помощи национальным и смешанным районам в вопросе скорейшей реализации решений ЦК партии о школе, разрешения ряда организационных и методических вопросов, созвать в январе районные и краевые национальные совещания.

Председатель крайпроса Оношко.
Секретарь крайпроса Долинин.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА ДАЛЬКРАЙПРОСА «О ПЕРЕИМЕНОВАНИИ ОСО В ПРОФУПОЛНОМОЧЕННЫХ».

Гор. Хабаровск. От 8 января 1932 года.

В целях обеспечения проведения единой структуры по союзу работников просвещения, в соответствии с решениями VI пленума Цекпроса, по всей сети низовых союзных организаций ДВК с 1 января 1932 года горпросам и райпросам произвести переименование секретарей организаторов в профуполномоченных.

Председатель крайпроса Оношко.
Секретарь крайпроса Долинин.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ МЕСТКОМА, СЕЛЬКОМА, ГРУППКОМА.

1. Высшим профсоюзным органом культучреждения является общее собрание членов союза, в культучреждениях же с большим числом работающих — общеучрежденческая конференция членов союза.

2. В культучреждении как в городе, так и на селе, при наличии в нем не менее 15 работающих членов союза, организуется местный комитет, избираемый на общеучрежденческом собрании членов союза, а в крупном учреждении на собраниях по отделениям и факультетам.

В сельской местности на территории одного сельсовета при наличии не менее 15 членов союза избирается сельский комитет союза (сельком).

ЭР02602

В тех случаях, когда во всех культучреждениях, находящихся на территории сельсовета, насчитывается менее 3 работников, данные работники объединяются непосредственно райкомом союза (в зависимости от территориальной разбросанности и т. п.).

В культучреждении города, если в нем имеется от 3 до 15 членов союза, избирается профуполномоченный. В учреждении же, где нет 3 членов союза, последние прикрепляются к близлежащему группкому.

3. Групповые комитеты создаются для обслуживания членов союза, работающих во всех культучреждениях города, где нельзя организовать самостоятельного месткома (культучреждения с числом работников менее 3 человек).

Групповые комитеты объединяют членов союза, работающих в однотипных культучреждениях.

4. Общее собрание или общеучрежденческая конференция созывается месткомом по мере надобности, но не реже одного раза в месяц, в крупных же культучреждениях — не реже одного раза в три месяца или по требованию одной трети членов союза, занятых в данном учреждении.

5. Не реже чем через 6 месяцев после выборов местком (сельком, группком, профуполномоченный) в обязательном порядке должен отчитаться в своей работе перед общим собранием членов союза. В случае признания работы месткома неудовлетворительной проводятся досрочные перевыборы его.

6. Местком (сельком, группком, профуполномоченный) все расходы производит по смете, утвержденной райкомом (горкомом).

7. Местком (СК, ГК) избирается сроком на один год. Количественный состав членов МК определяется в каждом отдельном случае ЦП, обл.- и крайпросом.

8. Местком (СК, ГК) в своей работе подотчетен райкому (горкому) и работает на основе директив последнего.

9. Местком (СК, ГК) из своего состава избирает председателя, казначея и выделяет для организации и руководства по отдельным отраслям работы 8 организаторов:

1) по организационной работе;
2) по росту союза, отдельно по информации и статистике;
3) по учебно-производственной работе;
4) по диференциации и нормированию зарплаты (он же представитель месткома в рабочей части РКК);
5) по кадрам;
6) по социально-бытовой и жилищной работе;
7) по кооперации, рабочему снабжению и общественному питанию;
8) по культмассовой работе.

Организаторы МК привлекают к выполнению задач порученного им раздела работы добровольцев-активистов, разбивая их на группы по отдельным видам работы.

ЭР02602

Во главе каждой группы стоит организатор из состава добровольцев. Персональный состав этих организаторов-добровольцев утверждается месткомом.

Группкомы добровольцев разбиваются по следующим видам работы:

1. По линии оргработы.

а) Руководство профсоюзной работой отделений, факультетов и организаторов профгрупп.

б) Подготовка созыва общих собраний и конференций, контроль за своевременным выполнением их решений, информация членов союза и союзных инстанций о выполнении этих решений.

в) Учет и обмен опытом союзной работы.

г) Проработка и реализация директив вышестоящих партийных и профессиональных организаций;

д) Разработка планов работы по перевыборам МК (СК и ГК), организация работы по проведению союзных и межсоюзных конференций и съездов.

е) Организация представительства в советских и общественных организациях.

ж) Наблюдение за правильным использованием низовых союзных кадров и учет выполняемой ими работы.

з) Проверка и контроль исполнения.

2. По росту союза, информации и статистике.

а) Выявление работников, не состоящих членами союза, втягивание их в союз, регулирование роста и другие вопросы союзного членства.

б) Подбор и систематизация материалов по работе МК (СК, ГК), составление сводок об итогах проводимых кампаний, учет работы организаторов добровольческих групп, учет настроений членов союза, организация работы по союзной статистике и информация в отдельных культучреждениях и пр.

3. По учебно-производственной работе.

а) Руководство производственными совещаниями (их подготовка и проведение), контроль за выполнением принятых решений.

б) Участие в планировании работы культучреждений, доведение планов до каждого работника, проверка выполнения планов, своевременное принятие мер к ликвидации прорывов, возникающих в работе культучреждений, участие в работе различных органов, создаваемых при заведующих культучреждениями.

в) Борьба за качество работы, за повышение эффективности, рационализация работы культучреждений.

г) Развертывание и руководство соцсоревнованием и ударничеством, участие в распределении фонда премирования.

д) Реализация задач всеобуча, политехнизации, рабочего и колхозного образования и др.

ЭР02602

е) Участие в работе Совета культурного строительства.
ж) Организация учебной работы.
з) Участие в снабжении культучреждений учебным оборудованием, пособиями и учебниками.
и) Разрешение вопросов методического и программного характера.
к) Помощь в работе пионерорганизации и самоуправление учащихся.
л) Участие в культпоходе.

4. По диференциации и нормированию зарплаты.

а) Разработка системы оплаты и диференцирование ее, определение качественных результатов работы.
б) Участие в работе по нормированию.
в) Представительство от МК в РКК.
г) Работа по усилению производительности труда.

5. По кадрам.

а) Комплектование культучреждений работниками.
б) Повышение квалификации педкадров (заочное обучение, отбор и посылка на курсы).
в) Помощь поступающим в аспирантуру, вузы и техникумы.
г) Подбор и распределение кадров.
д) Борьба с текучестью, организация самозакрепления просвещенцев.
е) Создание резерва кандидатов к выдвижению и продвижению.
ж) Работа с новыми и молодыми кадрами.

6. По социально-бытовой и жилищной работе.

а) Охрана труда (общественные инструктора).
б) Отпуска.
в) Техника безопасности, соцстрах и медпомощь.
г) Жилищное строительство и коммунальное обслуживание.
д) Колдоговор: организация работы по перезаключению колдоговоров и проверка их выполнения.
е) Работа детяслей, детплощадок и детсадов, где воспитываются дети членов союза, обслуживаемые данным МК (СК, ГК, профуполномоченным).
ж) Работа кассы взаимопомощи.

7. По кооперации, рабочему снабжению и общественному питанию.

а) Помощь в работе ЗРК, сельпо, организация общественного контроля над ними.
б) Общественное питание.
в) Пригородное хозяйство.
г) Охват кооперативным членством и работа коопбюро.

ЭР02602

8. По культмассовой работе.

а) Вовлечение просвещенцев в свободное от основной работы время в проведение хозяйственно-политических кампаний и культурного строительства в городе и деревне.

б) Заключение и реализация договоров с колхозсоюзами и другими организациями.

в) Работа по вовлечению членов союза, в первую очередь связанных с землей, в колхозы; организация шефства МК (СК, ГК) над колхозами и совхозами.

г) Культобслуживание новостроек.

д) Производственное шефство над культучреждениями.

е) Работа по овладению методикой.

ж) Политпросвещение.

з) Интернациональное воспитание, антирелигиозная пропаганда среди членов союза и трудящихся; СВБ, МОПР; пропаганда укрепления обороны страны, работа Осоавиахима, шефство над Красной армией и флотом.

и) Подготовка и переподготовка профкадров.

к) Внедрение радио и организация радиовещания.

л) Физкультура, экскурсии.

м) Художественная работа и кино.

н) Выпуск стенгазет, организация корреспондентов союзной печати, распространение печати.

о) Руководство работой красных уголков просвещенцев.

п) Организация систематической информации о международных событиях, об Интернационале работников просвещения, о хозяйственном и культурном строительстве СССР.

10. На общем собрании одновременно с выборами местного комитета (СК, ГК) избирается ревизионная комиссия для ревизии административно-хозяйственной и финансовой деятельности МК.

11. При месткоме (ГК, СК) создаются и действуют на основе особых положений:

а) Бюро СНР, избираемое на общем собрании членов секции научных работников.

Примечание. Органы СНР работают под руководством соответствующих союзных органов в культучреждениях, при которых они организованы.

б) Рабочая часть РКК и

в) По мере надобности создаются временные контрольные комиссии.

СТРУКТУРА ПРОФГРУППЫ.

1. Первичным звеном союза рабпрос является профгруппа, объединяющая не менее 3 членов союза, работающих в одном или нескольких учреждениях.

РГНБ

ЭР02602

Профгруппа объединяет: а) групповодов-учителей 1-го концентра; в тех же случаях, когда в 1-ом концентре имеется несколько параллельных групп — профгруппа организуется из групповодов по годам обучения; б) работников однородной специальности, работающих в средней или высшей школе (физиков, математиков, обществоведов, географов, преподавателей родного языка и т. д.); в) инструкторов одинаковой специальности; г) технический обслуживающий персонал; д) воспитателей и руководителей детдомов, детсадов; е) библиотекарей; ж) работников секторов в органах народного образования по каждому сектору отдельно.

Примечание. В системе селькомов и института сельпрофуполномоченных профгруппы создаются в каждом отдельном культучреждении, если в последнем работает не менее 3 членов союза.

2. Высшим союзным органом профгруппы является общее собрание членов союза, объединяемых данной группой, которое обсуждает и разрешает все вопросы профсоюзной работы, вопросы, связанные с выполнением производственной программы, марксистско-ленинской подготовки членов союза, выполнения колдоговоров, охраны труда, культурно-бытового обслуживания членов союза, проведения массовых политических кампаний, приема в члены союза и исключения из него, все другие вопросы, выдвигаемые в порядке инициативы самими членами союза.

До профгруппы должны доводиться все основные задания профессиональных организаций и производственные планы.

3. Общее собрание членов профгруппы избирает группового организатора (профгруппорг).

Профгруппорг руководит профработой группы, вовлекает членов союза в выполнение решений учрежденческих и вышестоящих союзных органов, организует просвещенцев на выполнение производственного плана, созывает собрание членов профгруппы, собрание всех работающих в учреждении по данной специальности, организует выполнение решений этих собраний.

Организует в своей профгруппе работу по социально-бытовому, культурному обслуживанию и работу по классовому воспитанию.

Привлекает просвещенцев к участию в производственных совещаниях и вместе с председателем производственных совещаний организует проведение в жизнь предложений этих совещаний.

Ставит перед соответствующими учрежденческими организациями вопросы, вытекающие из работы группы, и добивается их быстрого разрешения.

4. Профгруппорг привлекает к своей работе добровольцев по отдельным участкам профработы (по соцсоревнованию, ударничеству, по борьбе с отсевом и второгодничеством учащихся и текучестью кадров, по социально-бытовому обслуживанию, по изобретательству, распространению печати, союзному членству и т. д.).

Охватывает активной профработой всех членов группы.

ЭР02602

5. В профгруппе, при наличии в ней не менее 5 членов секции научных работников (в вузах, нучах и т. д.), выделяется организатор СНР или (при меньшем количестве) уполномоченный бюро СНР нескольких связанных между собой групп.

6. На общем собрании профгруппы избирается сборщик членских взносов, утверждаемый местным комитетом.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННЫХ И ГОРОДСКИХ СОЮЗНЫХ ОРГАНАХ РАБОТПРОС.

1. Высшим профсоюзным органом в районе (городе) является районная (городская) союзная конференция, созываемая не реже одного раза в год.

2. Районная (городская) союзная конференция обсуждает и решает важнейшие вопросы: профсоюзной работы, народного образования, очередных хозяйственно-политических задач, заслушивает отчет райкома (горкома), ревкомиссии и избирает районный (городской) комитет союза и ревкомиссию.

3. По требованию ⅓ членов союза и по постановлению вышестоящих союзных и межсоюзных органов может быть созвана чрезвычайная конференция союза рабпрос данного района (города).

Примечание. Члены районных (городских) комитетов союза, не избранные на конференцию, правом решающего голоса не пользуются.

4. В промежуток времени между конференциями высшим союзным органом является районный (городской) комитет союза, избираемый сроком на 1 год в количестве, определяемом в каждом отдельном случае республиканским, краевым, областным отделом союза, но не более 25 человек для райкомов и 35 человек для горкомов союза.

Районный (городской) комитет союза подотчетен в своей работе республиканскому, краевому, областному отделу союза и межсоюзным органам и работает на основе их директив и указаний.

5. Районный комитет организуется в каждом районе, независимо от количества членов союза в районе.

6. В городах, выделенных в самостоятельные административные единицы, подчиненные непосредственно республиканскому, краевому, областному центру, при наличии горпрофсовета, организуются городские комитеты союза.

7. Пленум районного (городского) комитета союза созывается не реже одного раза в 3 месяца. Для повседневного руководства низовыми органами и работы пленум избирает президиум в составе от 5 до 11 человек и утверждает персонально председателя районного (городского) комитета союза.

8. Районный (городской) комитет союза руководит деятельностью всех низкомов (селькомов, группкомов, профуполномоченных), на-

ЭР02602

ходящихся на территории района (города), организует конкретную оперативную и живую помощь и проверку низовых профорганизаций в выполнении директив партии и профсоюза.

9. Райком (горком) пользуется правом отмены постановлений первичных органов союза, противоречащих уставу и постановлениям вышестоящих союзных и межсоюзных органов, отвода отдельных членов первичных органов.

10. Райком (горком) имеет право роспуска первичных союзных органов в случае систематического невыполнения ими решений вышестоящих органов или нарушения общей линии профдвижения.

11. Свое руководство районный (городской) комитет союза осуществляет путем: а) систематической проверки и контроля за выполнением низовыми союзными органами директив и постановлений вышестоящих союзных и межсоюзных органов;

б) посылки в низовые организации бригад, орггрупп и отдельных работников для проверки их деятельности, инструктажа и помощи им в работе с привлечением к работе добровольческого актива;

в) созыва совещаний представителей МК, ГК, селькомов и актива для инструктирования и обсуждения вопросов состояния профессиональной работы по району;

г) прикрепления членов райкома (горкома) к отдельным месткомам (группкомам и селькомам) для систематической связи с ними и помощи в их работе.

12. Районный (городской комитет) союза заслушивает доклады соответствующих хозяйственных и советских органов и совместно с ними проводит практические мероприятия по вопросам организации труда, регулированию зарплаты, улучшению материально-бытового и культурного обслуживания членов союза и по вопросам марксистско-ленинской переподготовки просвещенцев; привлекая членов союза к выполнению стоящих перед хозяйственными, советскими и кооперативными органами задач.

13. Районный (городской) комитет союза представляет в соответствующих районных (городских) советских и хозяйственных органах интересы организованных в профсоюз масс просвещенцев данного района (города) и оказывает этим организациям активную помощь в проведении мероприятий партии и правительства.

14. При всех райкомах (горкомах) союза на основе особого положения организуются и работают:

а) бюро физкультуры,
б) районные (городские) бюро секции научных работников,
в) бюро секции дошкольных работников,
г) бюро секции работников ФЗУ, ШУМП, совхозуч и колхозуч.

15. При районном (городском) комитете союза никаких секторов не создается, а выделяется 8 организаторов по следующим участкам работы:

ЭР02602

I. По вопросам оргработы.

Организация проверки исполнения решений вышестоящих профорганов союзными организациями. Руководство работой низовых союзных органов. Учет, обобщение и обмен опытом работы. Созыв совещаний по вопросам перевыборов низовых органов, организация и руководство перевыборами. Учет низовых профкадров и добровольческого актива и наблюдение за правильным использованием его. Соцсоревнование и ударничество низовых союзных органов. В составе групп по оргработе выделяется специальный работник по информации и статистике.

II. По росту союза.

Подбор, систематизация материалов по работе райкома (горкома) и низовых организаций. Составление сводок об итогах проводимых кампаний, учет настроений отдельных групп членов союза. Своевременная сигнализация перед вышестоящими союзными и межсоюзными органами о положительном опыте работы и прорывах на отдельных участках работы; организация работы по союзной статистике. Выявление нечленов союза и вербовка их в союз. Рассмотрение заявлений о приеме в члены союза и дача заключений по ним. Рост союза и вопросы союзного членства.

III. По вопросам школьной работы.

Участие в работе органов народного образования, в разработке учебных, оперативных и перспективных планов работы школ. Вопросы всеобуча и политехнизации. Организация просвещенцев на борьбу за качество работы и рационализацию школьной работы. Помощь пионерорганизациям. Участие в культпоходе. Участие в проработке программ. Вопросы учебного и хозяйственного оборудования школ, методических пособий, учебников. Руководство производственными совещаниями. Руководство соцсоревнованием и ударничеством.

IV. Группа массовых политпросветучреждений рабочего и колхозного образования.

Массовая политпросветработа. Вопросы ликбеза. Участие в культпоходе. Участие в работе органов, ведающих вопросами массовой политпросветработы, рабочего и колхозного образования; участие в разработке программно-методических вопросов, учебного и хозяйственного оборудования этих учреждений, массовой политпросветработы и рабочего образования. Организация и руководство соцсоревнованием и ударничеством. Организация премирования.

V. По диференцированной заработной плате и нормированию труда.

Перевод на систему диференцированной оплаты труда и периодических прибавок. Нормирование труда (в том числе определение количества часов и учащихся в группе). Научное изучение труда. Осу-

ЭР02602

ществление системы премирования за лучшие качественные показатели производительности труда и т. д. Осуществление руководства за правильным разрешением трудовых конфликтов в культучреждениях. Оказание юридической помощи. Заключение и дальнейшее направление заявлений от членов союза по вопросам условий труда и зарплаты. Непосредственная связь с соответствующими отделами советских и хозяйственных органов района.

VI. По кадрам.

Выявление совместно с ОНО потребности в педкадрах по всем отраслям народного образования. Участие в комплектовании учреждений педобразования (заочное и очное). Участие в работе в органах народного образования по планированию и организации по подготовке педкадров. Участие в распределении окончивших школы педобразования и наблюдение за правильным их распределением. Участие в комплектовании культучреждений педкадрами. Мобилизация работников для постоянной работы в деревне и связь в работе с ними. Организация борьбы с текучестью. Участие в перестройке культучреждений. Выдвижение и продвижение просвещенцев-ударников на руководящую работу в культучреждениях. Связь с выдвиженцами и помощь им в работе. Работа с молодыми кадрами.

VII. По социально-жилищной и бытовой работе.

Контроль за своевременной выдачей заработной платы. Вопросы оздоровления условий труда. Работа с общественными инструкторами по охране труда. Техника безопасности. Соцстрах. Вопросы здравоохранения, медицинской и лечебной помощи. Дома отдыха. Жилищное и коммунальное обслуживание. Вовлечение просвещенцев в жилстрой кооператив. Контроль за проведением постановлений правительства о бесплатном предоставлении квартир и коммунальных услуг просвещенцам. Вопросы персональных пенсий и пенсий за выслугу лет. Представление к званию героя труда и другим высшим наградам. Обеспечение детей просвещенцев детсадами, яслями и общежитиями. Работа касс взаимопомощи.

VIII. По кооперации, рабочему снабжению и общественному питанию.

Организация общественного контроля над работой ЗРК, райпо и органами, через которые происходит снабжение просвещенцев, и помощь в их работе. Организация общественного питания и прикрепления просвещенцев к закрытым рабочим столовым. Организация специальных столовых и буфетов. Развертывание пригородных хозяйств. Работа кооп'бюро. Кооперативное членство. Оперативное руководство по проверке и выполнению колдоговоров, заключение их.

IX. По культмассовой работе.

Организация и руководство ДРП и красными уголками. Проведение мероприятий по производственно-техническому образованию.

ЭР02602

Профлитпросвещение. Интернациональное и антирелигиозное воспитание. Работа товарищеских судов. Вопросы радиовещания, радиофикации, кино и художественной работы. Художественное обслуживание хозяйственно-политических кампаний. Стенгазеты. Организация рабкоровских кружков. Экскурсии. Шефство над Красной армией и флотом. Укрепление обороноспособности страны. Проведение хозяйственно-политических кампаний среди просвещенцев и организация участия просвещенцев в работе по проведению этих кампаний. Работа среди работниц, батрачек и колхозниц. Культобслуживание новостроек и сезонников. Организация просвещенцев на проведение договора с колхозсоюзом, МТС и батрачеством.

15. Организаторы райкома (горкома) привлекают по отдельным участкам своей работы группы добровольцев-активистов.

16. Районный (городской) комитет союза существует по смете, утвержденной вышестоящими союзными организациями.

17. Ревизионная комиссия производит ревизию хозяйственно-финансовой работы районного (городского) комитета союза не реже одного раза в три месяца.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ СОЮЗНЫХ ОРГАНОВ В ВУЗАХ, ВТУЗАХ, РАБФАКАХ И ТЕХНИКУМАХ.

Общее положение.

1. Структура профорганов в отраслевом учебном заведении строится из следующих основных трех звеньев:

а) Профгруппорг в академической группе.
б) Профбюро (в отделениях по специальностям).
в) Профкомы (общевузовские).

Примечание. В небольших, по количеству учащихся, учебных заведениях структура профорганов состоит из двух однородных звеньев: а) профгруппорг, б) профком.

2. В учебном заведении, готовящем разнородные специальности, студенчество которого объединяется несколькими профсоюзами (университет, политехникум, промакадемия и т. п.), помимо перечисленных органов избирается межсоюзное профбюро (вузпрофбюро).

3. Студенты отраслевого учебного заведения состоят в том союзе, который объединяет рабочих данной отрасли промышленности.

4. В учебном заведении, насчитывающем менее 15 членов союза, на общем собрании членов союза избирается профуполномоченный.

5. Настоящее положение не распространяется на учебные заведения вечернего типа и др. учебные заведения, студенты которых совмещают учебу с постоянной работой в производстве или в учреждении. Организация студентов в такого типа учебных заведениях строится по особому положению.

ЭР02602

I. Структура профгруппы.

1. Первичным звеном профсоюза в учебном заведении является профгруппа, объединяющая студентов членов союза, учащихся в академической группе.

До низовой профгруппы доводятся все основные задания профессиональных организаций и учебно-производственные планы.

2. Высшим союзным органом в группе является общее собрание членов союза группы, которое обсуждает и разрешает все вопросы профсоюзной работы, вопросы, связанные с выполнением учебных программ, вопросы методов и качества проработки отдельных дисциплин, участие студентов в общественной жизни предприятия во время НПП, культурного и социально-бытового обслуживания студентов, проведение массовых политических кампаний, прием в члены союза, исключение и все другие вопросы, выдвигаемые в порядке инициативы самими учащимися.

3. Общее собрание группы членов союза избирает из своей среды группового организатора (профгруппорг), который руководит профработой в группе, выполняет при помощи студентов группы решения вузовских и вышестоящих союзных органов и организует студентов на выполнение учебно-производственных планов.

Профгруппорг созывает собрание членов союза, собрание всех студентов группы и организует выполнение решений этих собраний, привлекает студентов к участию в групповых, по специальностям и отделениям, производственных совещаниях, к участию в общевузовской производственной конференции и вместе с председателем группового производственного совещания организует проведение в жизнь решений этих совещаний.

Организует в своей профгруппе работу по классовому политическому воспитанию, культурному и бытовому обслуживанию. Ставит перед соответствующими вузовскими организациями вопросы, вытекающие из работы группы, и добивается быстрого разрешения этих вопросов.

4. Профгруппорг привлекает к своей работе организаторов-добровольцев по отдельным участкам профработы (по соцсоревнованию и ударничеству, по социально-бытовому обслуживанию, по культработе и т. д.), добиваясь вовлечения в активную профработу всех членов союза группы.

5. В профгруппе организуется групповое производственное совещание во главе с председателем, который избирается на собрании группы. Производственное совещание собирается по мере надобности. На председателя производственного совещания возлагается вся работа по линии академически-производственной.

6. На общем собрании группы избирается сборщик членских взносов, утверждаемый профбюро отделения или профкомом.

Примечание. Перечень работы группорганизаторов по различным отраслям союзной работы помещен в специальных разделах.

ЭР02602

II. Структура профорганов на отделении.

1. Высшим союзным органом на отделении по специальностям является общее собрание членов союза.

2. На отделении учебного заведения при наличии не менее 15 членов союза создается профбюро (профбюро отделения по специальности), которое ведет всю работу в отделении. Профбюро избирается на общем собрании членов союза отделения и подчиняется непосредственно профкому.

3. В рабфаках, входящих в состав втузов, вузов, также избирается профбюро.

Примечание. В техникумах также организуется профбюро по отделениям, с непосредственным подчинением профкому.

4. При профбюро организуется производственное совещание.

5. Профбюро избирает из своего состава председателя, казначея и выделяет организаторов: 1) по оргработе, 2) по учебно-производственной работе, 3) по социально-бытовой работе, 4) по кооперации, снабжению и общественному питанию, 5) по культмассовой работе. 6) по инфор. работе и учету.

Примечание. На отделениях с небольшим количеством учащихся по решению профкома может быть выделено меньшее количество организаторов. В таком случае объединяются следующие участки работы: оргработа с работой по информации и учету; социально-бытовая работа с работой по кооперации, снабжению и общественному питанию.

6. Каждый организатор профбюро отделения связан с общевузовским организатором данной отрасли работы и привлекает к своей работе группы добровольческого актива по отдельным участкам работы.

7. Самостоятельных финансовых операций, за исключением сбора членских взносов, профбюро не ведет. Но, однако, профбюро имеет самостоятельную смету, утвержденную профкомом, и в выполнении этой сметы отчитывается перед последним. При профбюро самостоятельных ревизионных комиссий не создается, а общая ревизия подотчетных сумм профбюро производится ревизионной комиссией профкома.

8. В отделениях, насчитывающих менее 15 членов союза, избирается профуполномоченный, который подчиняется непосредственно профкому.

III. Структура общевузовских (техникума, рабфака) профорганов.

1. Высшим общевузовским союзным органом в учебном заведении является общее собрание членов союза или в учебных заведениях с большим количеством членов союза, при сменных и многопоточных учебных занятиях — общевузовская конференция союза.

2. Во всех вузах, втузах, техникумах и рабфаках при наличии не менее 15 членов союза создаются профкомы, выборы которых про-

ЭР02602
Ленинская
краевая и учебная
БИБЛИОТЕКА

изводятся на общевузовских (техникума, рабфака) собраниях членов союза, а в крупных учебных заведениях со сменной и многопоточной системой занятий на собраниях членов союза по сменам, специальностям, потокам путем прямых выборов с утверждением на общевузовской конференции членов союза.

3. Общее собрание или вузовская (техникума, рабфака) конференция для решения важнейших хозяйственно-политических, учебно-производственных вопросов и обслуживания материальных нужд и запросов членов союза созывается профкомом по мере надобности, но не реже одного раза в 3 месяца, или по требованию одной трети членов союза учебного заведения.

4. Состав членов профкома избирается в количестве от 5 до 25 чел., в зависимости от количества студентов членов профсоюза.

5. В учебных заведениях, насчитывающих не менее 1000 членов союза, пленум профкома из своего состава избирает президиум.

6. Профком созывает по мере надобности, но не реже одного раза в 3 месяца, общевузовские (техникума, рабфака) производственные конференции.

7. Профком избирается сроком на 1 год. Досрочное переизбрание профкома, а также отзыв отдельных членов — производятся по требованию не менее одной трети студентов членов союза и по решению вышестоящих союзных органов.

8. Профком избирает из своего состава председателя, казначея, выделяет для организации и руководства по отдельным отраслям работы организаторов: по организационной работе, по учебно-производственной работе, по социально-бытовой работе, по кооперации, снабжению и общественному питанию, по культурно-массовой работе, по информработе и учету.

Примечание. Платные освобожденные от учебы члены профкома устанавливаются при наличии студентов — членов профсоюза свыше 1000 человек.

9. Каждый организатор профкома привлекает по отдельным участкам своей работы группы добровольческого актива. Во главе каждой группы стоит организатор из состава добровольцев. Персональный состав этих организаторов-добровольцев утверждается профкомом. Организаторы профкома привлекают группы добровольцев, примерно по следующим участкам работы:

1. По вопросам оргработы:

а) Организация инструктажа оргбюро, отделений, профгруппоргов.

б) Подготовка созыва общих собраний, конференций и контроль за своевременным выполнением их решений.

в) Участие в комплектовании учебного заведения и подбор лучшего социального состава учащихся.

г) Учет и обмен опытом союзной работы.

д) Разработка и введение мероприятий по непрерывному обслуживанию потоков, смен.

ЭР02602

е) Рост союза и вопросы союзного членства. Борьба за полный охват союзным членством, вовлечение в союз 1 курсов и т. д. Прием в союз проходит через общее собрание профгруппы, передается на утверждение профкома. Профком все утвержденные заявления передает в горпрос, райпрос и получает союзные билеты на каждого вновь принятого в союз. Прохождение дела о приеме в союз должно происходить от дня подачи заявления до получения союзного билета не больше, чем в 2 декады.

ж) Организация работы по перевыборам профорганов в вузе, техникуме, выборы на союзные и межсоюзные съезды и конференции.

з) Учет низовых союзных кадров, наблюдение за правильным их использованием и учет выполняемой работы и др.

и) Контроль и проверка исполнения.

к) Формирование, посылка и инструктаж бригад.

л) Подведение итогов перевыборов студенческих союзных организаций.

2. По учебно-производственной работе:

а) Работа производственных совещаний (подготовка, контроль за выполнением решений совещаний и т. д.).

б) Соцсоревнование и ударничество.

в) Доведение производственного учебного плана до каждого студента, организация встречного плана и проверка его выполнения.

г) Политехнизация учебного заведения, организация педагогической практики и обеспечение баз производственного обучения.

д) Программы и учебные планы педучебного заведения.

е) Вопросы вооружения студенчества методикой и навыками научно-исследовательской работы.

ж) Помощь в постановке заочно-курсового обучения и переподготовке кадров.

з) Качество учебы и борьба с второгодничеством (помощь отстающим и т. д.).

и) Труддисциплина.

к) Изучение методов преподавания и применение лучших из них в учебных заведениях.

л) Вопросы производственной практики, правильная организация производственной практики, правильное использование студентов во время практики.

м) Наблюдение за состоянием аудитории, лаборатории, снабжение студентов учебными пособиями.

н) Вопросы выдвижения аспирантуры и помощь в их работе.

о) Содействие ячейкам по овладению техникой и другим.

3. По социально-бытовой работе:

а) Отпуски и каникулы.

б) Соцстрах, здравоохранение и медпомощь.

в) Обеспечение студентов общежитиями и наблюдение за состоянием общежитий.

ЭР02602

г) Работа детсадов, яслей, площадок и т. д.
д) Посылка в дома отдыха, санатории и курорты.
е) Работа учебно-бытовых коммун и коллективов.
ж) Обеспечение стипендиями (система распределения, размер и т. д.), введение диференцированных стипендий.

4. По кооперации, снабжению и общественному питанию:

а) Помощь и контроль над работой кооперации. Контроль за изготовлением пищи. Использование местных ресурсов. Борьба за санитарное состояние столовых, изжитие очередей. Практиковать заслушивание отчетов зав. столовой, повара на студенческих общих собраниях, создавать контрольные бригады для проверки норм питания студентов. Улучшение работы буфетов, борьба с коммерческими ценами. Участие в установлении цен на питание.
б) Общественное питание.
в) Охват кооперативным членством и сбор паевых взносов.
г) Организация работы по коопремонту (обувь, платье, прачечные и т. д.), по вопросам снабжения и др. Связь с кустпромсоюзом, коммунхозом по бытовому обслуживанию студентов банями, прачечными, парикмахерскими и т. д.
д) Пригородное хозяйство.
е) Работа закрытых студенческих кооперативов и распределителей, проверка норм.
ж) Учет и распределение получаемых промтоваров между студентами.

5. По культурно-массовой работе:

а) Организация работы по классово-политическому воспитанию студентов, проведение политических кампаний, мобилизация студенчества на качественное выполнение учебных планов, массовая работа по вопросам текущей политики партии, лекции, беседы и т. д.
б) Работа политкружков и сети профпросвещения.
в) Работа клуба, красных уголков, читален, библиотек.
г) По внедрению радио и радиофикации.
д) Пропаганда обороны страны.
е) По печати.
ж) По интернациональному воспитанию.
з) По вневузовской работе (ликвидация неграмотности, культпоход, помощь предприятиям по овладению техникой и т. д.).
и) Помощь в работе добровольных обществ ОДН, ОДР, ОДД, Автодор, ОСО, МОПР, союз воинствующих безбожников.
к) Помощь в работе культполитсовета.
л) Работа среди женщин.
м) По экскурсиям и туризму.
н) По работе в деревне.

ЭР02602

6. По информационной работе и учету:

Подбирает, систематизирует материалы по отдельным отраслям работы профкома. Составляет сводки об итогах проводимых кампаний, учитывает исполнение директив вышестоящих союзных органов, учитывает на основании работы организаторов добровольческих групп результаты проводимых кампаний, запросы отдельных групп студентов, организует работу по союзной статистике учебных заведений.

10. При профкоме создаются и действуют на основе особых положений:

а) Бюро физкультуры,

б) комиссия взаимопомощи.

11. Финансирование профкома происходит в общем порядке вышестоящими организациями.

12. Для ревизии административно-хозяйственной и финансовой деятельности профкома на общем собрании (или конференции) избирается одновременно с профкомом ревизионная комиссия.

Примечание. Для обобщения учета состояния общей картины работы студенческих организаций профком проводит общевузовские (техникума, рабфака) совещания руководителей, актива той или иной отрасли работы, примерно всех организаторов оргработы, начиная с профгруппы и кончая профкомом с их активом по очередным вопросам работы, организаторов культмассовой работы и т. д. На совещаниях подытоживается старая работа и намечаются планы, мероприятия по очередным вопросам работы, заслушиваются планы, отчеты.

IV. Структура вузпрофбюро.

1. В учебном заведении, готовящем специалистов для различных отраслей народного хозяйства и культуры, студенчество которых объединяется несколькими профсоюзами, для координации действий профячеек вуза создается межсоюзное профбюро (вузпрофбюро) в составе от 5 до 9 человек, выборы которого производятся на общевузовском собрании или конференции членов союза.

2. Общее собрание или вузовская конференция для разрешения важнейших хозяйственных, политических и учебно-производственных вопросов и разрешения материально-бытовых вопросов, имеющих общевузовское значение, созывается вузпрофбюро по мере надобности.

3. В период между общевузовскими собраниями или конференциями членов союза вузпрофбюро представляет интересы студенчества, членов союза, по общим, для всего учебного заведения, вопросам, как в учебном заведении, так и вне его, объединяет и направляет деятельность профкомов, также по таким общим вопросам, как политические кампании, разрешение общевузовских, хозяйственных и учебных вопросов и вопросы трудового режима, учет и перенесение

ЭР02602

лучшего опыта работы и организации учебы, привлечение и руководство профкомами в работе советских органов и т. д.

4. Решения вузпрофбюро по этим вопросам обязательны для профкомов.

5. Вузпрофбюро избирает из своего состава председателя, секретаря и создает по мере надобности при проведении политических кампаний и отдельных общевузовских мероприятий обмен мнений группы добровольческого актива по отдельным вопросам работы. Постоянных организаторов вузпрофбюро не выделяет.

6. Средства для работы вузбюро выделяются профкомами пропорционально общему количеству объединяемых членов союза в каждом отдельном случае по специальному назначению.

7. Вузпрофбюро, как правило, освобожденных платных работников не имеет.

8. Вузпрофбюро в своей деятельности подчиняется общевузовскому собранию членов союза и местному межсоюзному профоргу.

На основе настоящего типового положения ЦК союзов разрабатывает структуру низовых студпрофорганов, применительно к особенностям своего союза.

Утверждено президиумом цекпроса 14 мая 1931 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕКЦИИ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

I. Общее положение.

1. Организация производственной секции работников дошкольных учреждений является одним из коренных мероприятий, направленных к дальнейшей перестройке и завершению поворота лицом к производству на основе максимальной мобилизации возрастающей активности и самодеятельности широких масс работников дошкольных учреждений на борьбу за выполнение промфинплана на каждом конкретном производственном участке дошкольного строительства.

2. Производственная секция работников дошкольных учреждений, организуя массы на выполнение производственных задач дошкольного строительства, тесно сочетает эту работу с повседневной заботой об улучшении материально-бытового и культурно-политического уровня работников дошкольных учреждений.

3. Секция объединяет всех работников дошкольных учреждений без особого формального членства в них.

II. Задачи секции работников дошкольных учреждений.

4. Основной задачей секции является мобилизация производственной инициативы и опыта масс, детальное изучение вопросов дошкольного строительства в целом и опыта дошкольных учреждений, про-

ЭР02602

ведение в жизнь мероприятий, направленных на всемерное развитие дошкольного строительства и качества улучшения работы дошкольного учреждения.

В этой основной роли секция является основным рычагом, при помощи которого союз осуществляет свое непосредственное участие в выполнении и перевыполнении культпланов дошкольного строительства и вовлечении широких масс членов секции в управление им.

5. Развертывание массового движения за овладение техникой и повышение производственных знаний членов секции дошкольных работников.

6. Организация труда среди секции на основе социалистического соревнования и ударничества.

7. Секция выявляет материально-правовые и культурно-бытовые специфические вопросы, потребности объединяемых ею работников и ставит эти вопросы перед соответствующими организациями и органами союза.

Для осуществления своих задач секция дошкольных работников:

а) Разрабатывает совместно с соответствующими органами НКП, ОНО и хозобъединений контрольные цифры, перспективные и годовые планы развития дошкольного строительства, учебные планы, программы, учебники и пособия.

б) Содействует перестройке работы дошкольных групп НКП, ОНО, привлечению их к работе пролетарской общественности, развертыванию культпоходов, культэстафет и других форм массового движения за культуру.

в) Разрабатывает совместно с органами народного образования конкретные мероприятия по выполнению партийных и правительственных директив по дошкольному строительству и систематически проверяет выполнение.

г) Систематически следит за выполнением культплана дошкольных культучреждений и принимает меры к повышению качества работы дошкольных культучреждений, предупреждению и ликвидации прорывов дошкольных групп народного образования в целом и отдельных его учреждений.

д) Разрабатывает совместно с органами народного образования или хозобъединением мероприятия по методическому улучшению педагогического процесса, по лучшей организации дела дошкольного строительства.

е) Участвует в работе сектора педкадров ЦК по вопросам подготовки и переподготовки работников, объединяемых секцией, руководящих работников и по подбору и выдвижению кандидатур на руководящие административно-хозяйственные должности в органах народного образования и культучреждениях.

ж) Участвует в работе сектора массовой работы по вопросам форм и методов массовой производственной работы в культучреждениях (производственные совещания, соцсоревнование и ударничество

ЭР02602

и т. д.), следит за развертыванием работы в культучреждениях и обобщает опыт их работы.

з) Выявляет материально-правовое и культурно-бытовое положение работников дошкольных учреждений, участвует в работе соцбытового и культсектора по разработке мероприятий, по их улучшению и наблюдает за их проведением в учреждениях и организациях.

и) Поддерживает систематическую связь с советскими (Госплан, ВСНХ, ВЦСПС) и профессиональными организациями по вопросам дошкольного строительства.

III. Органы секций.

8. Высшим органом секций является производственная конференция дошкольных работников, а в дошкольных учреждениях общее собрание членов союза.

9. Порядок созыва и норма представительства на секционные производственные конференции устанавливает бюро секции с утверждением соответствующего союзного органа.

IV. Производственная конференция.

а) Заслушивает отчет о деятельности бюро секции и определяет задачи ее дальнейшей работы.

б) Заслушивает доклады соответствующих органов народного образования и хозобъединений и дает указания по улучшению работы и организации дошкольного дела.

в) Обсуждает важнейшие вопросы, касающиеся деятельности секции.

10. Всесоюзная производственная секционная конференция созывается 1 раз в год.

11. Областные, краевые, республиканские конференции созываются 2 раза в год.

12. При ЦК, республиканских, краевых и областных комитетах союзов создаются бюро производственных секций в составе от 9 до 15 человек, избираемые на производственных конференциях с последующим утверждением состава бюро перзидиумом. Центральное бюро секций избирается на тот же срок, что и соответствующий союзный орган (ЦК, краевой, республиканский, областной отдел).

13. Досрочные перевыборы и довыборы бюро секции могут быть произведены:

а) при переходе большинства членов бюро в другую отрасль производства и

б) по решению вышестоящего союзного органа.

14. Бюро секции в районах и ЦБ создаются только в том случае, если в данном районе количество работающих, объединяемых секцией, составляет не менее 50 человек. При меньшем количестве выделяется уполномоченный. Сеть райкомов, где создаются бюро секций,

ЭР02602

ДВГБ

устанавливают областные, краевые и республиканские отделы союзов вместе с бюро.

Примечание. Секции создаются только в районах, насчитывающих не меньше 2 учреждений в данной отрасли.

15. Бюро секции: а) созывает союзные и производственные конференции;

б) руководит в период между конференциями всей деятельностью секции, предусмотренной разделом настоящего положения;

в) созывает для разработки вопросов, входящих в круг деятельности секции, совещания из просвещенцев, административного персонала и представителей пролетарской общественности и проводит производственные совещания по профессиям;

г) организует контроль и проверку выполнения своих решений;

д) устанавливает порядок созыва и норму представительства на секционные производственные конференции с обязательным утверждением соответствующего союзного органа;

е) создает производственный актив, при помощи которого союз быстро и своевременно мобилизует, подхватывает и реализует растущую производственную инициативу, идущую снизу, и создает активно действующие кадры для борьбы за улучшение конкретного участка работы.

16. За свою деятельность бюро секции несет ответственность перед соответствующим союзным органом, секционной конференцией и вышестоящим органом секции.

V. Порядок работы секции и взаимоотношения с союзным органом.

17. Производственная секция работает под руководством соответствующего союзного органа.

18. Все постановления бюро производственных секций по вопросам, входящим в круг деятельности секции и носящим принципиальный характер, вносятся на утверждение президиума союза и проводятся в жизнь бюро секции. По вопросам, вытекающим из принятых президиумом решений, в порядке исполнения бюро секции непосредственно сносится с нижестоящими секторами, давая необходимые указания в повседневной работе, осуществляя непосредственное оперативное руководство по конкретным вопросам деятельности секции, и держит непосредственную связь с местами.

19. Постановление секции по вопросам, входящим в круг деятельности секторов, проводится непосредственно сектором после утверждения постановления секции президиумом союзного органа или согласования с сектором.

20. Секторы соответствующих союзных органов все вопросы (производственные, материально-бытовые и культурные), касающиеся работников той отрасли народного образования, по которой создана производственная секция в союзе, согласовывают с бюро производственной секции.

ЭР02602

21. Производственные секции по вопросам, касающимся деятельности других секторов, входят в соответствующий сектор; в случае разногласий между бюро и сектором по существу, вопрос выносится на рассмотрение президиума союза.

22. Все вопросы, входящие в круг деятельности секции, как правило, обсуждаются союзным органом только в том случае, если по ним есть заключение бюро секции.

23. Бюро производственных секций, как правило, работают на принципе бесплатности, привлекая широкие массы добровольческого актива производственников-ударников к своей деятельности.

Исходя из этого, бюро выделяет под руководством члена бюро группы добровольцев: а) для работы в соответствующих функциональных секторах союзного органа, для помощи в осуществлении мероприятий, связанных с работой данной секции; б) для разработки отдельных вопросов, входящих в круг деятельности секции; в) организует добровольцев в культучреждениях для систематической сигнализации и контроля за ходом выполнения решений секции на местах и т. д.

24. Как правило, бюро секции пользуется соответствующим платным аппаратом союзного органа. Допущение платного аппарата в штат секции в каждом отдельном случае устанавливается союзным органом.

25. В своей работе бюро секции руководствуется настоящим положением, решениями соответствующих союзных съездов, секционных производственных конференций и директивами соответствующих органов.

Утверждено решением президиума ЦК 30 ноября 1931 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СЕКЦИИ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМОВ, ФЗУ, ШУМП, СОВХОЗУЧЕЙ И КОЛХОЗУЧЕЙ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ПРОСВЕЩЕНИЯ СССР.

1. Общее положение.

1. Организация производственной секции работников техникумов, ФЗУ является одним из коренных мероприятий, направленных к дальнейшей перестройке и завершению поворота профсоюзов «лицом к производству» на основе максимальной мобилизации возрастающей активности и самодеятельности широких масс.

2. Производственная секция организует массы на выполнение задач, стоящих перед техникумами и ФЗУ, тесно сочетая эту работу с повседневной работой об улучшении материально-бытового положения и повышения культурно-политического уровня работников, объединяемых секцией.

ЭР02602

3. Секция объединяет работников культучреждений (техникумов, ФЗУ) без особого формального членства в ней.

11. Задачи секции.

1. Основной задачей секции является:

а) мобилизация производственной и общественной инициативы работников по подготовке кадров средней квалификации для промышленности, сельского хозяйства и других отраслей народного хозяйства, вокруг задач социалистического строительства; работа по созданию нового типа рабочего и кадров технической интеллигенции из людей рабочего класса, владеющих определенной суммой технических знаний, классово-сознательных, культурно и политически развитых, могущих освоить новую технику и на основе социалистических форм труда обеспечить осуществление лозунга «догнать и перегнать капиталистические страны в технико-экономическом отношении в кратчайший срок».

б) Детальное изучение системы подготовки кадров и непосредственное участие в организации работы культучреждений, готовящих кадры под углом зрения вышеуказанных задач.

в) Правильная организация труда и зарплаты, решительная борьба за улучшение социально-бытовых и культурных условий работников, объединяемых секцией.

Исходя из этого, секция:

1. Разрабатывает совместно с хозорганами и Наркомпросом конкретные мероприятия по выполнению партийных и правительственных директив по линии подготовки кадров и организует массы на их выполнение.

2. Содействует осуществлению политехнизации техникумов и школ ФЗУ на основе решений ЦК ВКП(б).

3. Разрабатывает совместно с соответствующими органами Наркомпроса, ВСНХ и др. ведомствами, ведущими подготовку кадров, контрольные цифры и планы развития техникумов, школ ФЗУ.

4. Устанавливает совместно с хозорганами контингенты преподавателей и инструкторов для данных школ, их квалификацию и форму подготовки. Организует подбор и выдвижение работников культучреждений на руководящую работу в хозорганы и культучреждения.

5. Обсуждает совместно с хозорганами и органами Наркомпроса учебные планы и программы. Добивается внедрения активных методов преподавания и повышения общественно-политического воспитания в техникумах и школах и повышения ответственности хозорганов и НКП за методическую помощь культучреждениям, борясь с попытками недооценки общеобразовательных дисциплин в системе школ ФЗУ и совхозучей.

6. Содействует выполнению программы капитального строительства, организуя общественность и контроль за ходом строительства.

ЭР02602

7. Координирует работу научно-исследовательских институтов, ведущих работу по ФЗУ и СХУ, по устранению параллелизма в их работе и проверяет их работу по подготовке и переподготовке научных работников.

8. Способствует осуществлению единоначалия в работе учреждений, обслуживаемых секцией.

9. Привлекает широкие массы к правильной организации труда, ликвидации обезлички, закреплению педкадров на работу, ведя борьбу с уравниловкой в зарплате — диференцируя ее, исходя из квалификации и качества работы.

10. Стимулирует развертывание массового движения работников за овладение техникой и повышение производственных знаний членов секции, которая является для них неотъемлемой частью их производственной подготовки.

11. Развивает социалистические формы труда членов секции: ударничество и соцсоревнование, мобилизуя вокруг вопросов качества работы культучреждений просвещенческие массы. В каждой школе-техникуме должны развернуть работу учебно-производственные совещания с опорой на группы, как первичный производственный участок с тем, чтобы ударник стал костяком производственного совещания.

12. Ведет работу по повышению теоретической и методической подготовки своих членов, борьбу за овладение марксистско-ленинской методологией в подготовке кадров для социалистического строительства.

13. Добивается проведения соответствующими организациями мероприятий по обеспечению работников социально-бытовыми мероприятиями (квартира, снабжение, ясли, детские сады).

14. Содействует союзным организациям в удовлетворении культурных запросов работников, обслуживаемых секцией (клубы, кружки, организация отдыха и т. п.).

III. Органы секции.

1. Высшим органом секции является всесоюзная конференция, а в республиках, краях и областях — республиканские, краевые и областные производственные конференции.

2. Порядок созыва и норма представительства на секционных производственных конференциях устанавливается бюро секции с утверждением соответствующего союзного органа.

Производственная конференция.

а) Заслушивает отчет о деятельности совета и бюро секции и определяет задачи их дальнейшей работы;

б) заслушивает доклады соответствующих органов народного образования и хозобъединений (ВСНХ, Наркомзем, Наркомпуть и др. и их органов на местах) с мероприятиями по улучшению работы и

ЭР02602

организации данной отрасли народного образования и хозобъединений;

в) обсуждает все вопросы, касающиеся деятельности секции.

3. Всесоюзная производственная конференция секции созывается 1 раз в год.

4. Республиканские, областные и краевые конференции созываются 2 раза в год.

5. При ЦК, республиканских, краевых и областных комитетах союзов создается совет секции в составе 11—25 человек, избираемых на конференциях с последующим утверждением состава совета президиумом союзного органа. Совет секции избирается на тот же срок, что и соответствующий союзный орган.

Совет из своей среды выделяет рабочую часть (бюро) в составе 5—7 человек.

6. Досрочные перевыборы и довыборы совета секции могут быть произведены:

а) при переходе большинства членов совета в другую отрасль производства;

б) по решению вышестоящего союзного органа;

в) по требованию двух третей членов союза, объединяемых секцией;

Примечание. В культучреждениях органы секции не создаются, а все вопросы работы секции разрешаются непосредственно общим собранием членов союза или соответствующим союзным органом (МК).

7. Секции при райкомах создаются в том случае, если в данном районе количество работающих, которые должны объединяться секцией, составляет не менее 50 человек. При меньшем количестве выделяется уполномоченный для связи с бюро секции при край- облпросах.

Сеть райкомов, где создаются секции, устанавливают областные, краевые и республиканские отделы союза, вместе с бюро по согласованию с центральным бюро.

Примечание. Секции создают в районах, насчитывающих не меньше двух учреждений данной отрасли (ФЗУ, техникум).

Совет секции.

а) Созывает производственные конференции;

б) руководит в период между конференциями всей деятельностью секции;

в) собирается один раз в три месяца.

Бюро секции.

а) Созывает совет секции;

б) руководит в период между заседаниями всей деятельностью секции;

ЭР02602

в) созывает для разработки вопросов, входящих в круг деятельности секции совещания просвещенцев, административного персонала, хозяйственников и представителей пролетарской общественности и проводит производственные совещания по профессиям;

г) организует контроль и проверку выполнения решений конференций, совета и своих решений;

д) устанавливает порядок созыва и норму представительства на секционные производственные конференции с обязательным утверждением соответствующего союзного органа;

е) прорабатывает совместно с хозорганами и содействует проводить необходимые мероприятия по вопросам улучшения работы учебного заведения;

ж) ведет через соответствующие сектора работу по улучшению культурных и социально-бытовых нужд членов союза, обслуживаемых секцией, разрабатывая мероприятия по диференциации системы заработной платы;

з) осуществляет повседневную связь с хозрасчетными объединениями, органами Наркомпроса, научно-исследовательским институтом, учебными заведениями, советскими и др. организациями;

и) создает производственный актив, при помощи которого своевременно мобилизует и реализует растущую производственную инициативу, идущую снизу, и связывается с массами;

к) за свою деятельность бюро секции несет ответственность перед соответствующим союзным органом, советом, конференцией и вышестоящим органом секции.

IV. Порядок работы секции, ее взаимоотношения с союзным органом.

1. Производственная секция работников техникумов, ФЗУ, СХУ работает под руководством соответствующего союзного органа.

2. Все постановления конференции, совета и бюро секции по вопросам, входящим в круг деятельности секции и носящим принципиальный характер, вступают в законную силу только после утверждения их соответствующим органом союза (ЦК, республиканским, областным, краевым комитетом союза). По вопросам, вытекающим из принятых президиумом решений, в порядке исполнения — бюро секции непосредственно сносится с нижестоящими органами секции, дает им необходимые указания, осуществляя в повседневной работе непосредственное оперативное руководство по конкретным вопросам деятельности секции и держит непосредственную связь с местами.

3. Постановления бюро и совета секции по вопросам, входящим в круг деятельности секторов, выполняются непосредственно секторами, по утверждении их президиумом соответствующих МК, горабпроса и облкрайпроса.

4. Вопросы производственной работы секция прорабатывает и ставит на разрешение союзных органов непосредственно. По всем остальным вопросам секция все свои мероприятия согласовывает с

ЭР02602

соответствующими секторами и ставит их на разрешение президиума.

5. Секция по вопросам, касающимся деятельности других секторов, входит в соответствующий сектор; в случае разногласий между бюро и сектором, вопрос выносится на рассмотрение президиума соответствующего союзного органа.

6. Секторы соответствующих союзных органов по всем вопросам (производственным, материально-бытовым и культурным), касающимся работников, которые обслуживаются секцией, согласовывают свою работу с бюро секции.

7. Все вопросы, входящие в круг деятельности секции, как правило, обсуждаются союзным органом, после предварительной проработки этих вопросов в бюро секции.

8. Бюро производственной секции привлекает к своей работе широкие массы добровольного актива. Исходя из этого, бюро выделяет: а) группы добровольцев для связи с хозорганами; б) для работы в соответствующих функциональных секторах союзного органа, для помощи в осуществлении мероприятий, связанных с работой секции; в) для разработки отдельных вопросов, входящих в круг деятельности секции, организует корреспондентские пункты в культучреждениях в целях систематической сигнализации и контроля за ходом выполнения решений секции на местах и т. д.

9. Как правило, бюро секции пользуется соответствующим платным аппаратом союзного органа. Допущение платного аппарата в штат секции в каждом отдельном случае устанавливается ЦК союза.

10. В своей работе бюро секции руководствуется настоящим положением, решениями соответствующих союзных съездов, конференций секции и директивами соответствующих союзных органов.

РАЗЪЯСНЕНИЕ ЦЕКПРОСА ПО ВОПРОСУ ПРОФКАРТЫ.

Опубликовывая профкарту союза рабпрос СССР, утвержденную ВЦСПС от 8/VII с. г., ЦК предлагает в течение октября — ноября обеспечить вовлечение в союз всех групп работников, которые по профкарте относятся к союзу рабпрос.

Необходимо усилить внимание вопросу охвата союзным членством полностью всех работников в культучреждениях. Одновременно по соглашению с заинтересованными союзами приступить к передаче тех групп, которые по профкарте не входят в союз рабпрос.

11/XII с. г. ВУК'у, край-и облпросам организовать проверку выполнения указанной директивы и исполнение сообщить в ЦК.

Зав. оргинсектором ЦК Кучинский.

Секретарь Михайлова.

ЭР02602

РАЗЪЯСНЕНИЕ ВЦСПС О ЧЛЕНСТВЕ В СОЮЗЕ РАБПРОС РАБОТНИКОВ КК ВКП(б).

Во изменение ранее данных разъяснений от 31 октября 1931 года, сектор организационно-инструкторский и проверки исполнения ВЦСПС разъясняет, что работники органов КК ВКП(б), в том числе и ЦКК ВКП(б), должны быть членами союза работников просвещения.

Оргинсектор ВЦСПС предлагает немедленно произвести размежевание, согласно данному разъяснению в тех случаях, где произошло слитие МК.

Зам. зав. оргинсектором ВЦСПС **Рахманов.**

Утверждена ВЦСПС
от 8 декабря 1931 г.

ПРОФКАРТА СОЮЗА РАБОТНИКОВ ПРОСВЕЩЕНИЯ СССР.

Союз объединяет работников, работающих:

1, В вузах, втузах, комвузах.

Примечание. Медработники, имеющие штатную должность по своей специальности в больницах, больницах-клиниках, амбулатории, но ведущие по совместительству педагогическую работу, должны состоять в союзе медсантруд.

2. В техникумах, рабфаках, совпартшколах.

3. В ФЗУ, колхозучах, совхозучах, профтехнических курсах, в школах всех специальностей.

Примечание. Директора производственного обучения ФЗУ и ФЗС, работающие на производстве, состоят членами соответствующего союза.

4. В научных и научно-исследовательских учреждениях.

Примечание, Работники научно-исследовательских институтов отраслевых хозобъединений входят в соответствующие профсоюзы. Все прочие входят в рабпрос.

5. В массовых политехнических школах: школы 1 ступени, 7-летки, школы подростков, ФЗС, ШКМ, опытно-показательные школы-станции, лесные школы и т. д.

Примечание. В союз работников просвещения входят работники учебных хозяйств и мастерских, организуемых при школах, техникумах и вузах с учебно-воспитательной целью.

6. В учреждениях по ликвидации неграмотности: ликпункты, школы и курсы малограмотных.

7. В учреждениях массового колхозного и рабочего образования: школы и курсы общеобразовательные. Рабочие и колхозные университеты. Вечерние курсы, рабфаки и техникумы. Комбинаты рабочего образования, Курсы по подготовке в техникумы, вузы, краткосрочные курсы и школы колхозного строительства и др.

ЭР02602

8. В учреждениях массового политпросвещения: красные уголки, избы-читальни. Рабочие, колхозные и совхозные клубы. Дома социалистической культуры и народные дома. Дома колхозников. Дома молодежи. Агитпункты, агитпоезда, агитпароходы. Библиотеки, — стационарные и передвижные, Постоянные выставки, музеи, галлереи.

Примечание. Работники клубов и красных уголков, находящиеся при предприятиях и учреждениях, а также союзных клубов, объединяются соответствующими союзами.

9. В учреждениях дошкольного воспитания и охраны детства: детсады, очаги, детские примитивы, деткомнаты, детдома и колонии, детгородки, лагери, столовые при детдомах и школах. Воспитатели детских санаторий и детских учреждений, находящихся в ведении Наркомздрава. Приемники и распределители, вагоны-приемники и детдома, находящиеся в ведении охраны железных дорог. Школы и детдома для умственно и физически отсталых детей.

10. В органах ВКП(б) и ВЛКСМ и пионерорганизациях.

11. В органах добровольных общественных организаций: ОДН, ОДД и МОПР, «Техмасс», «Иностранные языки — в массы».

12. Работники Центрархива, Центрального института труда, Палаты мер и весов, комитетов по стандартизации, работники мастерских по изготовлению учебных пособий.

13. В ботанических и зоологических садах.

14. В аппаратах наркомпросов и их органов на местах. В учебных группах отделов кадров ВСНХ, Наркомзема и др. Учебный совет ВЦИК.

15. В редакциях органов союзной печати (по союзу рабпрос).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА ДАЛЬКРАЙПРОСА О СТРУКТУРЕ АППАРАТА КРАЙПРОСА.

8 января 1932 года. г. Хабаровск.

В соответствии с решениями VI пленума Цекпроса о структуре аппаратов край- и облпросов с 1 января в составе аппарата крайпроса ввести следующие секторы:

1. Сектор орг.-инструкторский.
2. Сектор педкадров.
3. Сектор учебно-производственный.
4. Сектор культмассовый.
5. Сектор зарплаты и нормирования.
6. Сектор социально-бытовой.
7. Сектор финансовый.
8. Крайбюро СНР.
9. Крайбюро секции работников дошкольных учреждений.

ЭР02602

10. Крайбюро секции работников техникумов, ФЗУ, ШУМП, колхозучей и совхозучей.

11. Крайбюро пролетстуда.

12. Крайбюро физкультуры.

13. Управление делами.

Дальнейшее уточнение структуры аппарата крайпроса произвести после прохождения VIII Всесоюзного съезда союза работников просвещения.

Председатель крайпроса О н о ш к о.

Секретарь крайпроса Д о л и н и н.

ИЗ РЕШЕНИЙ 3-ГО ПЛЕНУМА III СОЗЫВА ДАЛЬКРАЙПРОСА «ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЯХ И РАЗВЕРТЫВАНИИ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО СОРЕВНОВАНИЯ И УДАРНИЧЕСТВА».

... 4. В целях действительного укрепления единоначалия завшколами обязать все райкомы и месткомы:

а) «Установить строгий контроль над работой низовых профорганизаций, привлекая в порядке профсоюзной дисциплины профорганизации, тормозящие дело укрепления единоначалия в школе, находящие яркое выражение во вмешательстве профорганизаций в административные функции заведывающего школой» (из постановления Цекпроса).

б) Обязать союзные организации развернуть работу учебно-производственных совещаний в каждой школе, насчитывающей не менее 4-х комплектов, построив их таким образом, чтобы они повседневно помогали администрации в проработке вопросов работы школы, в выполнении ее производственного плана методами социалистического соревнования и ударничества, укрепляя всей своей работой единоначалие заведывающих;

в) крайоно в школах, имеющих не менее 20 групп, установить платные освобожденные должности председателей ПС, назначив их помощниками заведывающих по производственным совещаниям, а в остальных школах в порядке совместительства;

г) учебно-производственному сектору с бюро производственной секции дошкольных работников разработать положение о работе ПС в дошкольных учреждениях.

5. В связи с укреплением единоначалия заведывающих школ одновременно необходимо повысить и роль учителя в школе, всячески поощряя его творческую инициативу, поставив совершенно на новую ступень развертывание соцсоревнования и ударничества, как основного метода в строительстве социалистической школы.

ЭР02602

Организовывая соцсоревнование и ударничество в разрезе выполнения производственных планов школы, необходимо:

а) Развернуть практику прикрепления учителей к группам до конца их обучения в первом концентре. По 2-му концентру развернуть прикрепление учителей (бригадой) по группам к определенному составу учащихся, и учителям-предметникам, как правило, вести свой предмет последовательно до окончания 2-го концентра.

б) Органам народного образования в месячный срок дать схему и указания по школам о порядке составления производственных планов с отражением конкретных показателей, вокруг выполнения и перевыполнения которых должно быть организовано соцсоревнование и ударничество.

в) Основными показателями борьбы за качество работы школы должно быть:

1) 100% выполнение программ, производственных и учебных планов; 2) борьба с отсевом и второгодничеством (точно указать проценты соотношения снижения отсева и второгодничества в сравнении с прошлым годом): 3) втягивание детей с пионерорганизацию, в кружки и т. д. (указать в процентах прирост, за который будет объявлена борьба ударников); 4) повышение квалификации учителя как через стационарную, так и заочно-курсовую сеть педтехникумов и педвузов и т. д.

г) Крайпросу в месячный срок разработать профиль ударника-просвещенца всех профессий. Выдачу книжек ударника производить только тем ударникам, которые являются постоянными, взявшими на себя конкретные обязательства по своему производству и уже имеющими некоторые результаты. Ударники, берущие на себя обязательства временного порядка, при выполнении взятого обязательства должны быть немедленно премированы.

д) Крайоно совместно с союзными организациями определить фонд премирования ударников и разассигновать его по районам, принимая во внимание удовлетворение этими фондами в первую очередь тех районов и школ, которые сосредоточены на ведущих участках хозяйственного строительства.

6. Райкомам и месткомам усилить воспитательную работу среди работников просвещения, повысить их трудовую дисциплину, всячески поощряя и премируя лучших работников, дающих подлинные образцы своей работы в школе и систематически повышающих политическую и производственную квалификацию, перенося этот опыт и на остальные массы работников просвещения.

7. Крайпросу разработать мероприятия по организации в крае научно-исследовательской работы по вопросам социалистического соревнования и ударничества.

Секретарь крайпроса Долинин.

Зав. учебно-производственным сектором Коробов.

ЭР02602

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЯХ В МАССОВОЙ ШКОЛЕ.

1. Возросшая общественно-производственная и политическая активность учительских масс в борьбе за политехническую школу требует широкого развертывания учебно-производственных совещаний и наилучшей организации их работы.

2. Работа учебно-производственных совещаний должна послужить укреплению единоначалия в школе и повысить ответственность каждого учителя, каждого работника школы, как члена производственного коллектива.

3. Основным содержанием работы учебно-производственных совещаний является всемерное развертывание социалистического соревнования и ударничества, организация на этой основе труда учителей и др. работников школы в целях наибольших достижений по реализации решений ЦК ВКП(б) о школе.

Структура учебно-производственных совещаний.

1. Учебно-производственные совещания организуются: а) групповые (по годам обучения), б) по специальностям (профессиям) учителя одной дисциплины, технические работники, лаборанты и др., в) концентровые, г) сельские учебно-производственные совещания (из малокомплектных школ 1, 2 и 3-комплектных).

Примечание. Школьные учебно-производственные совещания организуются только в малокомплектных начальных школах.

2. Учебно-производственные совещания в группе являются основным звеном во всей системе учебно-производственных совещаний.

3. В учебно-производственные совещания вовлекаются на основе добровольности все работники школы (учителя, технические работники и ее административный персонал).

Содержание работы учебно-производственных совещаний.

1. Учебно-производственные совещания:

а) Мобилизуя внимание работников школы и в первую очередь ударников и ударных бригад на ликвидацию «коренного недостатка школы», повышение уровня общеобразовательных знаний, повышение качества своей работы школы, ее политехнизацию, организуют и руководят заключением социалистических договоров и обязательств ударников, объединяют отдельных ударников в бригады, организуют новые ударные бригады, обсуждают ход выполнения социалистических договоров и обязательств ударников и ударных бригад. Выявляют и обсуждают результаты работы ударников, оказывают им помощь в работе, содействуя устранению как конкретных недостатков в процессе учебно-производственной работы, так и в работе своих ударников.

б) Обсуждают и прорабатывают вопросы организации труда работ-

ЭР02602

ников школы, ведут повседневную борьбу с обезличкой за повышение во всей работе ответственности каждого работника, обсуждая методы работы отдельных учителей, организуя их творческую инициативу на улучшение методов работы в школе, разрабатывая мероприятия по рационализации работы школы, создавая рационализаторские бригады.

в) Обсуждают и прорабатывают планы школы, концентра, группы, выдвигают встречные планы по улучшению работы школы, по лучшему выполнению школьных программ.

г) Осуществляют контроль за ходом выполнения планов, организуют помощь администрации школы в проведении учета работы и при проявлении слабых мест в работе организуют работников школы на ликвидацию прорыва и отставаний.

д) Оказывают содействие в проведении и укреплении единоначалия в школе, организуют в помощь заведывающему школой временные контрольные бригады из ударников по проверке выполнения распоряжений администрации.

е) Организуют повседневный сбор предложений по улучшению работы школы, контролируя выполнение этих предложений и предложений учебно-производственных совещаний.

ж) Обсуждают и выдвигают кандидатуры из лучших работников школы на премирование за хозяйственную и административную работу в другом концентре.

Порядок и методы работы учебно-производственных совещаний.

1. Групповые учебно-производственные совещания должны работать регулярно, собираясь в твердо установленные для них календарные дни не менее 1 раза в месяц. Концентровые и сельские учебно-производственные совещания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца, согласно плану работы месткома (селькома).

2. Учебно-производственные совещания работают по конкретному плану, составленному на основе плана месткома, школы, группы.

3. Для подготовки вопросов к учебно-производственным совещаниям при них организуются из числа ударников и активных участников учебно-производственных совещаний временные группы (бригады по изучению отдельных вопросов по соцдоговору, по разделам плана школы, по изучению причин невыполнения плана, программы и др). С этой целью привлекаются группы рационализаторов. Бригады по подготовке вопроса к учебно-производственным совещаниям в своей работе тесно увязываются с администрацией школы (с зав. школой, с завучем, с руководителями отдельных участков работы).

4. Сельские профорганизации строят работу учебно-производственных совещаний так, чтобы всемерно обеспечить участие в них представителей ОНО.

ЦВГБ

ЗР02602

5. К работе учебно-производственных совещаний с правом совещательного голоса привлекается актив родителей из рабочих, прикрепленных к школе, и актив учащихся.

Руководство работой учебно-производственных совещаний.

1. Общее руководство работой учебно-производственных совещаний в школе осуществляют месткомы и селькомы. Каждое учебно-производственное совещание возглавляется организатором, выдвинутым из числа лучших ударников и работников школы. Руководитель данной бригады должен одновременно являться организатором группового учебно-производственного совещания.

2. Организаторы групповых учебно-производственных совещаний работают под непосредственным руководством профгруппорга своей группы.

3. Организаторы учебно-производственных совещаний вырабатывают на основе плана МК и соответствующего участка производственного плана план работы учебно-производственного совещания, подготовляют повестку дня совещаний, организуют подготовку вопросов повестки, созывают учебно-производственные совещания, руководят проведением, передают предложения учебно-производственных совещаний администрации и контролируют их выполнение.

4. Практическое руководство всей системой учебно-производственных совещаний возлагается на руководителя производственной группы МК, наделяемого правами помощника заведывающего школой по учебно-производственным совещаниям, выполняющего эту работу в порядке социалистического совместительства.

5. Практическое руководство сельскими учебно-производственными совещаниями (всей сетью) возлагается на руководителя производственной группы селькома. Каждое сельское учебно-производственное совещание возглавляется лучшим ударником в качестве организатора работы сельского учебно-производственного совещания по школе.

6. Организаторы учебно-производственных совещаний не могут давать никаких распоряжений по школе помимо администрации школы. Помощник заведывающего школой по учебно-производственным совещаниям работает на основании положения об управлении школой.

Контроль за выполнением предложений учебно-производственного совещания.

1. Организаторы учебно-производственных совещаний организуют приток предложений со стороны работников школы не только во время хода работы учебно-производственных совещаний, но и повседневно в текущем порядке.

2. МК и селькомы проводят периодически проверку выполнения предложений, для чего организуют временные контрольные бригады. Временные контрольные бригады по выяснению причин невыполнения предложений учебно-производственных совещаний должны ставить

ЭР02602

вопрос о привлечении к ответственности лиц, виновных в невыполнении принятых предложений, руководствуясь декретом СНК СССР от 4/IX—1930 г., обязывающим административно-хозяйственные органы к своевременному выполнению предложений производственных совещаний.

3. Учебно-производственные совещания организуют выполнение тех своих предложений, которые не требуют административного распоряжения, а зависят от самих работников школы, давая соответствующие конкретные задания ударным бригадам.

Утверждено ВЦСПС ЦБ
15 июня 1930 года.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЯХ В ВУЗАХ, ВТУЗАХ И ТЕХНИКУМАХ.

I.

Грандиозность выполнения задач подготовки кадров для социалистической стройки, сложность проведения реформы в высших учебных заведениях, необходимость подтянуть успеваемость — со всей категоричностью требуют сосредоточения оперативного руководства в одних руках, максимальной четкости, персональной ответственности, полного и безусловного отхода студенчества от практикуемого до сих пор в ряде организаций выполнения административных функций и мелочного вмешательства в управление школой. Студенчество должно не только отказаться от администрирования, но повести с этим серьезную борьбу вплоть до снятия студента с работы.

Наиболее целесообразной и лучшей формой организации активности широких масс студенчества и научных работников в разрешении вопросов реконструкции и в управлении высшей школой является производственное совещание, построенное по принципу работы производственных совещаний на предприятии.

Производственные совещания, выявляя, направляя и обобщая учебно-производственный план студенчества и научных работников, способствуют развитию творческой инициативы и самодеятельности последних в деле систематического улучшения учебно-производственной работы в жизни (цикла, отделения, факультета), вполне обеспечивают своевременное участие в управлении высшей школой слоев студенчества, научных работников, служащих и рабочих учебного заведения.

Производственные совещания на предприятиях оказали значительную помощь в деле восстановления промышленности и вовлечения рабочих масс в активное участие в управлении предприятием. Они дали существенные результаты в области производственного обучения рабочих и привлечения их к активному участию в социалистическом строительстве народного хозяйства и в достаточной мере доказали свое значение в области оздоровления хозяйства внесением деловых и ценных указаний.

Этот опыт должен быть целиком использован высшей школой.

ЭР02602

II.

Структура и состав производственных совещаний.

1. Производственные совещания составляются:

а) из профессоров, преподавателей, студентов, рабочих и служащих данного учебного заведения, добровольно участвующих на основе общественной самодеятельности.

б) Из профессоров, преподавателей, студентов, рабочих и служащих, привлекаемых персонально профкомом, месткомом, секцией научных работников.

в) Из представителей хозорганов, промышленности и профсоюзов

г) Из представителей администрации.

2. Производственные совещания в вузах, втузах и техникумах организуются по линии специализации и отделений.

3. В техникумах, насчитывающих незначительное число студентов, организуется общетехникумское производственное совещание.

4. Факультетские производственные совещания организуются в тех случаях, когда на факультетах отсутствует разграничение по специальности и отделениям.

5. Общевузовские производственные совещания не создаются, а один-два раза в год созываются общевузовские производственные конференции с участием студентов, профессуры, преподавателей, рабочих и служащих и представителей вузовской общественности.

III.

Содержание и порядок работы производственных совещаний.

1. Заседания производственных совещаний созываются систематически не реже 1 раза в 3 декады, в твердо установленные сроки, которые должны быть включены в общевузовский календарь.

2. Производственные совещания обсуждают и прорабатывают отдельные части учебно-производственной работы своей специализации или отделения, а также и вопросы учебно-производственной жизни в целом.

3. Повестка производственных заседаний составляется из докладов деканов и других административных лиц, из вопросов, вносимых профкомом, месткомом, секцией научных работников, и из предложений участников данного совещания.

4. На производственных совещаниях ставится и обсуждается круг вопросов по следующей ориентировочной схеме:

а) учебные планы и программы;

б) состояние непрерывной производственной практики;

в) учебно-методические вопросы;

г) академическая успеваемость и труддисциплина;

ЭР02602

д) аспиранты и выдвиженцы;
е) издательская деятельность и библиотечное дело;
ж) состояние учебного инвентаря, строительство лабораторий и кабинетов, охрана их, восстановление и оборудование;
з) контроль и учет учебно-производственной работы;
и) концентрация учебно-производственной работы и ее рационализация;
к) организация управления и др.

5. Общевузовские производственные конференции рассматривают, главным образом, вопросы организации и планирования дальнейшего развития по всем направлениям, как по учебно-методическим вопросам, так и административно-хозяйственной деятельности вуза в целом, подводя итоги и намечая мероприятия дальнейшей работы.

IV.

Руководство производственными совещаниями.

1. Для подготовки повестки дня, материалов и проч., а также и для предварительной проработки вопросов, вынесенных на производственные совещания, организуется производственная комиссия в составе от 3 до 5 чел. из числа студентов, научных работников, рабочих и служащих по персональному подбору, рекомендуемых профкомом, СНР и месткомом.

2. Председатель производственной комиссии назначается из числа научных работников, студентов, служащих и рабочих данного учебного заведения персонально, по согласованию между профкомом, СНР и месткомом.

3. Производственные совещания не вмешиваются в административно-организационную деятельность ректоров, проректоров, деканов и др. административных лиц. Все решения производственных совещаний обязательно поступают через производственную комиссию в профком, СНР и последними после утверждения передаются директору, проректору, декану, заведывающему по специальности и проч. по принадлежности.

4. Выводы профкомов и СНР по предложениям производственных совещаний фиксируются в определенных предложениях ректору, проректору, декану и проч. административным лицам, обусловливающим известные сроки. В случае несогласия администрации с предложениями местной организации, таковые направляются на распоряжение вышестоящих союзных и хозяйственных органов, и решения производственных совещаний вступают в силу лишь только по утверждении вышестоящими организациями.

5. Решения совещания являются обязательными в случае отсутствия возражения со стороны представителя администрации, присутствие коего на производственном совещании обязательно.

ЭР02602

ПОСТАНОВЛЕНИЕ О ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОВЕЩАНИЯХ В ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ.

1. Производственные совещания в дошкольных учреждениях в массе своей еще не являются боевыми организациями руководства производственной активностью дошкольных работников. Производственные совещания до сих пор не возглавили руководства движением масс дошкольных работников в соцсоревновании и ударничестве, не развернули высших социалистических форм труда (сквозные бригады, общественный буксир и т. д.). Производственные совещания еще не являются руководящим союзным звеном в деле повышения качества работы в дошкольных учреждениях, дальнейшего расширения сети.

2. Принимая за основу постановление президиума Цекпроса о работе производственных совещаний в массовой школе, Центральное бюро секции работников дошкольных учреждений считает, что развертывание работы производственных совещаний в дошкольных учреждениях укрепит единоначалие в дошкольных учреждениях, повысит ответственность работников на отдельных участках дошкольной работы, поможет поднять качество работы учреждений на высшую ступень.

3. При организации производственных совещаний на местах допускались перегибы и искажения, выражавшиеся в том, что:

а) производственные совещания руководились администрацией, ОНО;

б) производственные совещания организовывались при группкомах, а не при культучреждении;

в) производственные совещания слабо связывались с общественностью;

г) нарушались принципы добровольчества в работе.

4. Все перегибы являются результатом недооценки принципов перестройки союзной организации на основе лозунга «лицом к производству», выдвигают необходимость создания таких организационных форм, которые обеспечили бы творческое участие просвещенческих масс в укреплении производственной работы и привлечении пролетарской общественности к работе дошкольного учреждения.

5. Одной из основных задач производственных совещаний является руководство и развертывание соцсоревнования и ударничества. Производственные совещания, опираясь на основное ядро ударников, должны обратить особое внимание на конкретизацию соцдоговоров с тем, чтобы содержание договоров было на политической высоте. Без учета соцсоревнования, работы ударников, борьбы с лжеударничеством невозможно поднять социалистические формы труда на высшую ступень. Учет работы по соцсоревнованию должен занять равное место с содержанием соцдоговоров и развертыванием новых социалистических форм труда.

ЭР02602

6. Разнообразие типов дошкольных учреждений, многообразие форм и видов дошкольной работы побуждают к изысканию гибких организационных форм производственных совещаний, отвечающих наилучшему разрешению производственных задач. Как правило, производственные совещания организуются в дошкольных учреждениях. Кроме общих производственных совещаний, необходимо широко развернуть производственные совещания по группам и профессиям, в целях приближения к конкретному разрешению производственных вопросов, борьбы с абстрактностью, общностью обсуждения вопросов.

7. Производственное совещание с привлечением пролетарской общественности объединяет:

а) Всех работников дошкольного учреждения (общие производственные совещания).

б) Работников соответствующих групп (групповые производственные совещания).

в) По профессиям (кухарки, повара, кух. работники, уборщицы, завхозы, руководители, подконсультанты, подпропагандисты, педагоги, врачи, музыкальные работники, зав. учреждениями).

8. Работой производственных совещаний руководит местком. Каждое производственное совещание имеет постоянного руководителя, выдвинутого из числа ударников данного производственного участка и утвержденного союзной организацией. Руководитель производственного совещания данного дошкольного учреждения имеет права помощника заведывающего в порядке соц. совместительства. Но это не дает права администрации сложить ответственность за учреждение.

9. Производственные совещания и руководители не могут давать распоряжений по линии администрации. Все предложения производственных совещаний через организатора этих совещаний направляются администрации для их выполнения в указанный производственным совещанием срок. В случае отказа администрации вопрос ставится на МК, ГК и перед вышестоящими органами ОНО. Местком следит за выполнением решений производственных совещаний. Производственные совещания устанавливают связь с производственными совещаниями фабрики, колхоза, совхоза, обслуживаемых данным дошкольным учреждением.

10. Для предварительной проработки вопросов на производственных совещаниях организуются временные бригады с привлечением пролетарской общественности.

11. Производственные совещания работают по конкретному плану на основе плана данного дошкольного учреждения, составляя четкий календарный план всей работы.

12. Основным содержанием работы производственных совещаний должна быть борьба за качество работы дошкольного учреждения, главным образом, по общественно-политическому воспитанию детей дошкольников, политехнизации дошкольных учреждений, оздоровле-

ЭР02602

ния подрастающей смены, дальнейшее расширение сети учреждений, повышение квалификации всех категорий работников дошкольных учреждений. Предметом обсуждения на производственном совещании являются планы дошкольных учреждений на конкретных участках работы, оформление встречных планов, обсуждение программ и т. д. Выработка конкретных мероприятий по развертыванию соцсоревнования и ударничества, разработка мероприятий по рационализации работы, контроля выполнения производственных планов. Производственные совещания изучают работу ударников, обсуждают и выдвигают кандидатов на административно-хозяйственную работу, на учебу и т. д.

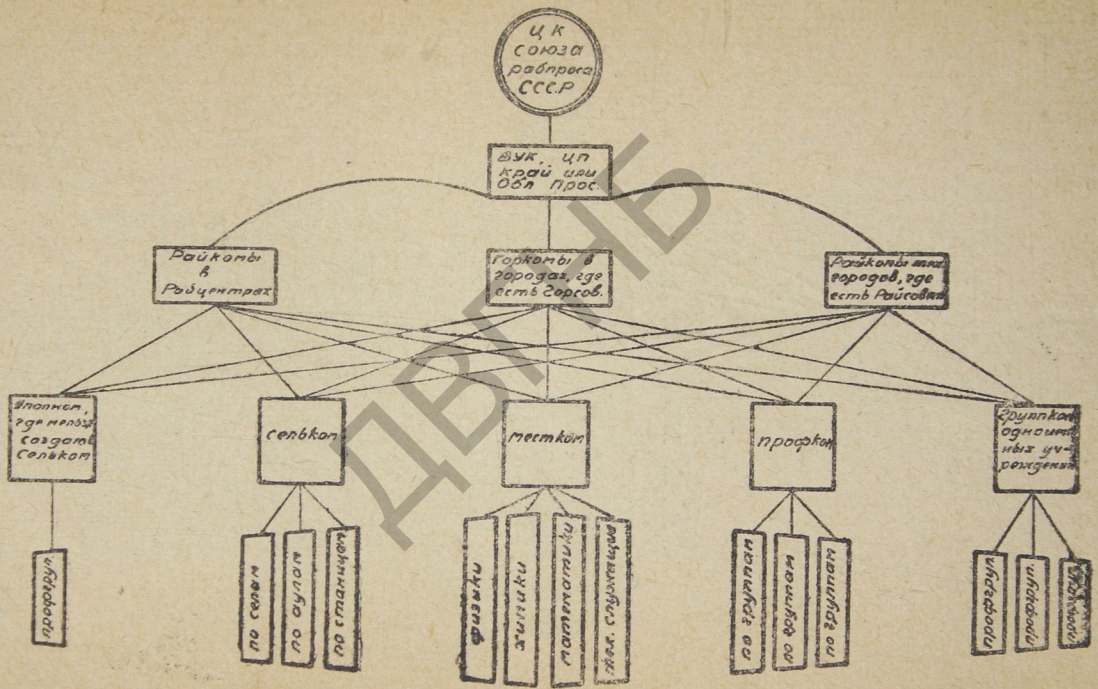
13. Бюро секции работников дошкольных учреждений Цекпрос предлагает секциям работников дошкольных учреждений развернуть работу производственных совещаний с тем, чтобы к 1 сентября производственная работа в дошкольных учреждениях была перестроена на производственные совещания с вовлечением пролетарской общественности.

Секретарь бюро секции работников
дошкольных учреждений Попова.

ДВГНБ

ЭР02602

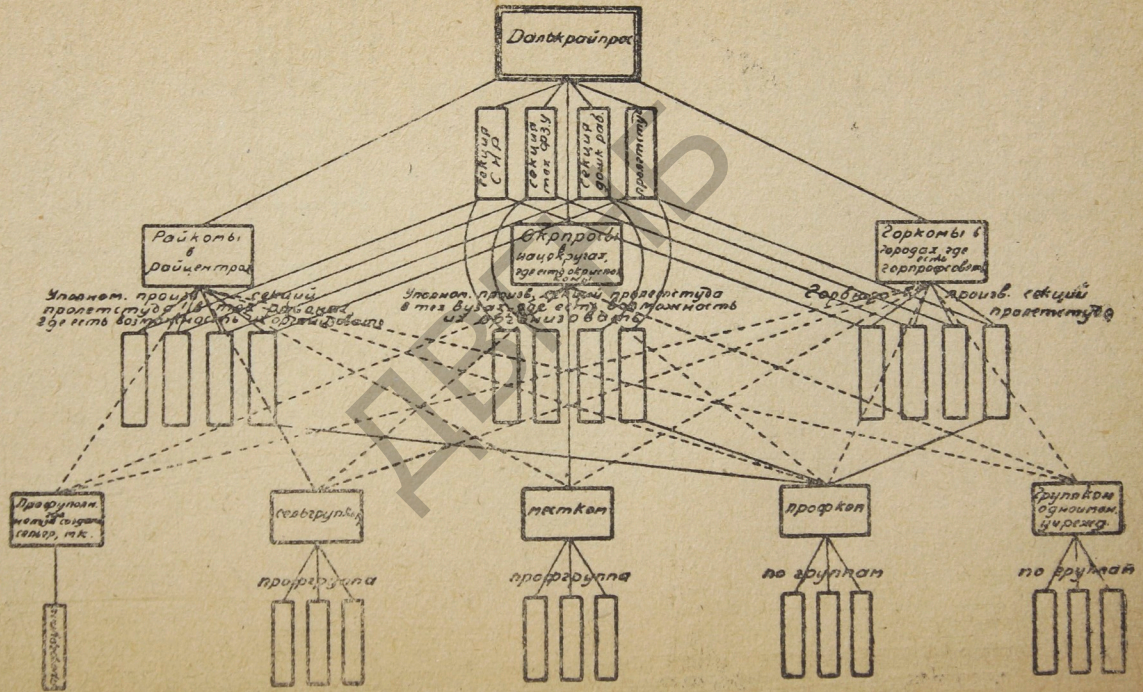
Структура профессионального союза работников просвещения СССР.



ДВГНБ

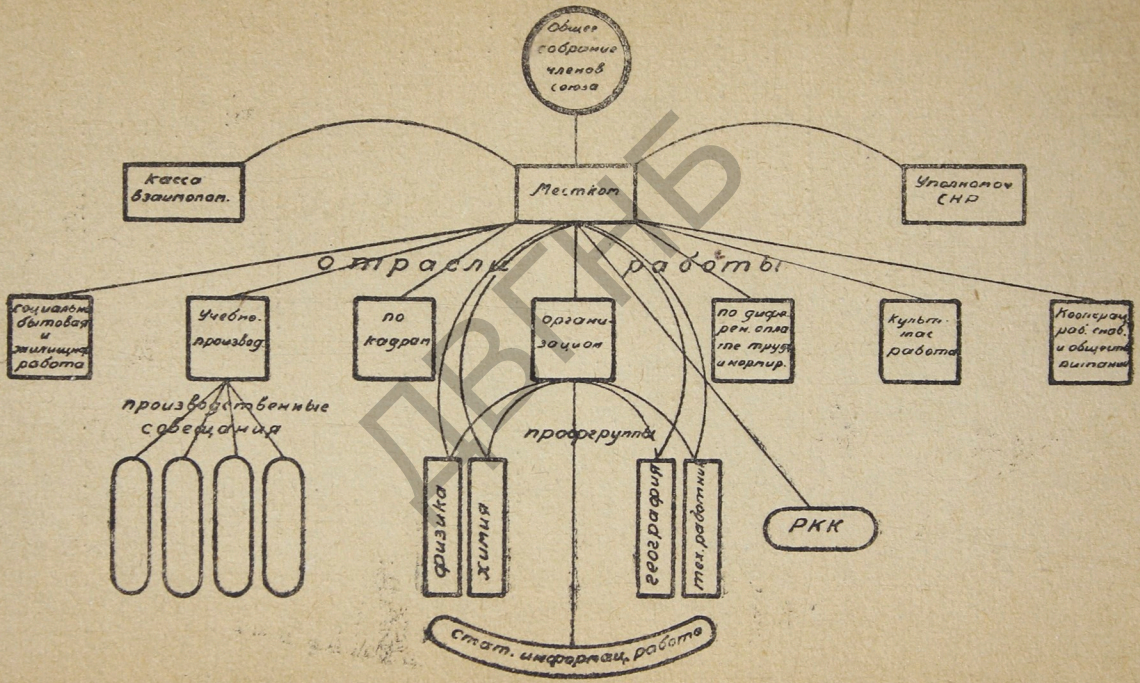
ЭР02602

Структура краевой организации профессионального союза работников просвещения СССР.



ЭР02602

Структура низовой организации профессионального союза работников просвещения СССР.



ДВГБ

ЭР02602

СОДЕРЖАНИЕ.

Стр.

Из решений 3-го расширенного пленума III созыва Далькрайпроса по докладам т.т. Долина и Коробова «Об очередных задачах в работе союзных организаций работпроса ДВК» 3
Постановление президиума Далькрайпроса «О переименовании ОСО в профуполномоченных» 5
Положение о работе месткома, селькома, группкома 5
Структура профгруппы 9
Положение о районных и городских союзных органах работпрос 11
Положение о структуре союзных органов в вузах, втузах, рабфаках и техникумах 15
Положение о производственной секции работников дошкольных учреждений 22
Положение о производственной секции работников техникумов, ФЗУ, ШУМП, совхозучей и колхозучей профсоюза работников просвещения СССР 26
Разъяснение цекапроса по вопросу профкарты 31
Разъяснение ВЦСПС о членстве в союзе рабпрос работников КК ВКП(б) 32
Профкарта союза работников просвещения СССР 32
Постановление союза работников просвещения СССР 32
Постановление президиума Далькрайпроса о структуре аппарата крайпроса 33
Из решений 3 пленума III созыва Далькрайпроса «Об учебно-производственных совещаниях и развертывании социалистического соревнования и ударничества» 34
Положение об учебно-производственных совещаниях в массовой школе 36
Положение о производственных совещаниях в вузах, втузах, техникумах 39
Постановление о производственных совещаниях в дошкольных учреждениях 42

Приложения:

Структура профессионального союза работников просвещения СССР 45
Структура краевой организации профессионального союза работников просвещения СССР 46
Структура низовой организации профессионального союза работников просвещения 47

РИБ НГУ

ЭР02602

ДВГНБ

ЭР02602

Бесплатно

Ленинградская
КАМЕРНАЯ ПАЛАТА
14. - 4. 1932

331.
5286

227

ДВГНБ

ЭР02602